

Överenskommelse

om samverkan för att förbättra kompetensförsörjningen och påskynda individers etablering i arbetslivet

1. Parter

Arbetsförmedlingen Halmstad	org.nr: 202100-2114
Falkenbergs kommun	org.nr 212000-1231
Hylte kommun	org.nr: 212000-1207
Laholms kommun	org.nr 212000-1223

2. Syfte

Att genom samverkan förbättra kompetensförsörjningen och påskynda individers etablering i arbetslivet.

3. Lokala mål

- Att kompetensförsörja verksamheter inom äldreomsorgen.
- Att kompetensförsörja verksamheter inom barnomsorgen.
- Att kompetensförsörja verksamheter inom restaurang och kök.
- Att kompetensförsörja verksamheter inom industri.

Mål för jobbspår

- I de olika jobbspåren skall deltagarna vara minst 40 % från vardera kön över tid.
- Av de som omfattas av utbildningsplikten skall 70 % ta del av kommunal vuxenutbildning utöver SFI (Svenska för invandrare).
- Efter avslutat jobbspår ska 80 % av deltagarna vara i anställning.
- Efter avslutat anställningsstöd ska 70 % av deltagarna vara i anställning.
- Att öka antalet ungdomar som inte har gymnasieexamen att tillgodose sig examen alternativt att blir självförsörjande genom arbete.

4. Målgrupp

De individer som för sin etablering i arbetslivet bedöms ha behov av stöd och insatser från både kommun och Arbetsförmedlingen.

- Nyanlända personer över 20 år som ingår i etableringsprogrammet.
- Ungdomar mellan 20-24 år som är med i ungdomsgarantin.
- Ungdomar mellan 16-20 år som inte har en avslutad gymnasieutbildning.
- Personer som ingår i jobb och utvecklingsgarantin och har försörjningsstöd utöver aktivitetsstöd.

5. Organisering av samverkan

Styrgrupp

Styrgruppen består av respektive chef för kommunens arbetsmarknadsenhet samt rektor för vuxenutbildningen. I styrgruppen ingår även sektionschefer från Arbetsförmedlingen som är ansvarig för respektive kommuns arbetsmarknadsområde. Styrgruppen har återkommande möten fyra gånger per år. Det är styrgruppen som har mandat att fatta och delegera beslut. Arbetsförmedlingen är sammankallande för styrgruppen. Vid samverkan inom ramen för DUA-överenskommelsen kan styrgruppen, vid behov, ta beslut om att inrätta en eller flera arbetsgrupper.

Inför varje styrgruppsmöte görs en målgruppsanalys samt en analys av arbetsmarknadsläget för att sedan styra utvecklingen av befintliga jobbspår samt eventuella uppslag av framtida jobbspår.

Arbetsförmedlingens resurser

Arbetsförmedlingen bidrar med operativa personalresurser i form av arbetsförmedlare som håller samman individens process och tar beslut om arbetsmarknadspolitiska program och insatser. Arbetsförmedlare har möjlighet att använda övriga resurser inom verksamheten som behövs utifrån individens behov, såsom arbetspsykolog, arbetsterapeut, socialkonsult. Arbetsförmedlingen finns lokalt representerade i Halmstad. Möjligheten för individer att komma i kontakt med Arbetsförmedlingen finns framförallt digitalt men det finns också möjligheter att ha inbokade besök med en arbetsförmedlare.

Parternas delaktighet i samverkansarbetet

I samverkan med vuxenutbildningen ska kommunernas arbetsmarknadsenheter ta fram två eller flera jobbspår som är tillgängliga för alla kommuner inom överenskommelsen. För att få korrekt underlag för jobbspår bör kommunerna föra en nära dialog med näringslivsavdelningarna. Arbetsförmedlingen bidrar med att ha en löpande omvärldsbevakning vilket kan stötta kommunerna att ta fram relevanta jobbspår som vilket i sin tur bidrar med kompetenförhöjning och etablering av individer på arbetsmarknaden. Vid behov ska specialistkompetens anlitas i syfte att skapa ett bra underlag för löpande arbete för kompetensförsörjning samt personers etablering på arbetsmarknaden. Det kan handla om att ta del av projektets slutsatser, samverkan med vuxenutbildningen, frivilligorganisationer, folkhögskolor eller det privata

näringslivet.

Tillgänglighet av jobbspår

Kommunernas utbud av regional yrkesinriktad vuxenutbildning samt yrkeshögskoleutbildning finns tillgänglig på webbsidan yrkesutbildning i Halland (<https://www.vuxhalland.se/>). Styrgruppen samordnar insatser som skall leda till att sammanhållen gymnasial yrkesutbildning blir ett attraktivt alternativ för målgruppen inom ramen för DUA att sträva efter. Styrgruppen samverkar vid framtagande av jobbspår och att göra dessa tillgängliga för samtliga kommuner i överenskommelsen.

Hur Arbetsförmedlingen lokalt organiserar sig för att möjliggöra samverkan med kommuner och arbetsgivare.

Arbetsförmedlingen prioriterar de digitala kanalerna för att tillgodose arbetsgivarnas behov. Arbetsförmedlingen har dock en lokal närvaro och besöker arbetsgivare för att arbeta med olika former av lönestöd och arbeta med stöd till personer som står långt ifrån arbetsmarknaden.

Former för samråd och dialog med leverantörer och utförande av tjänster (rubrik)

Respektive kommuner har etablerade former för dialog med leverantörer och andra aktörer, i möjligaste mån bör samråd ske i dessa sammanhang. Detta innebär att vi utnyttjar befintliga former av samverkan och kontaktnät.

6. Arbetsprocesserna kring individerna

Kartläggningssamtal

Arbetsförmedlingen träffar individen för bland annat: kartläggning av utbildning, arbetslivserfarenhet, handlingsplan för arbete och studier, familjeförhållanden och hälsosituation. Individen får information om att denne själv skall anmäla sig till relevant vuxenutbildning. Individen anvisas i samband med kartläggningen till etableringsprogrammets kartläggningsdel.

Etableringsprogrammet med aktiviteter

Arbetsförmedlingen upprättar en individuell planering innehållande relevant vuxenutbildning, samhällsorientering samt insatser som skall underlätta och påskynda individens etablering i arbetslivet. Arbetsförmedlingen anmäler individen till samhällsinformation. I samband med att en planering med aktiviteter upprättas så anvisas individen till etableringsprogrammet andra del där sökande deltar i aktiviteterna som fastlades i kartläggningsfasen.

Jobbförberedande insatser

SFI, utbildning i svenska för invandrare, består av tre studievägar och fyra olika kurser. Beroende på kommun kan eleven studera på förmiddagar,

eftermiddagar och på kvällstid alternativt på distans.

Samhällsorientering genomförs enligt förordningens krav.

Insatser inom Kartläggning, vägledning och rehabilitering (KVR) ska användas för att förhindra att de arbetssökande blir långvarigt arbetslösa. Detta görs genom att tidigt identifiera arbetssökandes kompetenser och/eller behov samt främja deltagande i utbildning och/eller arbetsliv. KVR-insatser kan också vara användbara för utredning om eventuell funktionsnedsättning även medför en nedsatt arbetsförmåga samt undersöka individens förutsättningar och eventuellt erbjuda stödbehov inför arbete eller kompetensutveckling. Utifrån en arbetsmarknadspolitisk bedömning kan Arbetsförmedlingen erbjuda fördjupat stöd i form av koncentrerade insatser inom ramen för KVR.

Vägledning erbjuds genom flera aktörer och med flera olika ansatser. Genom kommunal regi kan man få studie- och yrkesvägledning. Det finns även samarbete med högskolan i Halmstad angående vägledning för de som har akademisk utbildning som behöver kompletteras, eller för de som har gymnasial utbildning och som vill studera vidare. Subventionerade anställningar finns i olika former för målgruppen. Introduktionsjobb och nystartsjobb kan bli aktuella för deltagare inom etableringen. Har deltagaren lämnat etableringen och anvisats Jobb- och utvecklingsgarantin kan fortfarande introduktionsjobb och nystartsjobb vara aktuella. Även extratjänster är en subventionerad anställning som är aktuell för målgruppen.

Arbetspraktik kan erbjudas när huvudsyftet är att stärka individens möjligheter att få ett arbete. I detta syfte kan praktik på en arbetsplats användas för att ge individen yrkesorientering, yrkespraktik, arbetslivserfarenhet eller för att behålla och stärka yrkeskompetensen.

Yrkeskompetensbedömning vänder sig till arbetssökande som saknar eller har en begränsad erfarenhet av svenskt arbetsliv. Via yrkeskompetensbedömning kan den arbetssökande under max tre veckor visa upp sina kunskaper och få sin kompetens bedömd på en arbetsplats inom sitt yrkesområde.

Arbetsträning innebär att arbetssökande under en tid får vara på en arbetsplats och delta i verksamheten. Deltagaren ska få möjlighet att i anpassad form och under handledning genomföra arbetsuppgifter utan krav på produktivitet. Arbetsträningen behöver inte enbart inriktas på träning av specifika arbetsuppgifter utan kan även handla om arbetssituationen som sådan. Såsom att förhålla sig till arbetskamrater och arbetsledning, samt att hantera olika krav och förväntningar som normalt finns på en arbetsplats.

Syftet med arbetsträningen kan vara att deltagaren ska få möjlighet till en yrkespraktik t.ex. inom sitt yrke, yrkesorientering för att pröva på ett nytt yrke eller för att få yrkeslivserfarenhet i Sverige.

Förstärkt arbetsträning är arbetsträning med hög grad av handledning som kan pågå under en längre tid. Insatsen förstärkt arbetsträning används om deltagaren har behov som inte kan tillgodoses via en vanlig arbetsträning eller om bedömning av deltagarnas generella förmåga att arbeta behöver göras. Målet är att få en bild av den enskildes förutsättningar för arbete. Den bör vara anpassad så att det blir en mjukstart, men det är viktigt att det sedan finns utrymme till förändringar i innehållet för att tillvarata och utveckla framsteg som deltagaren gör. Anordnaren behöver därför ha beredskap för att kunna erbjuda arbetsuppgifter som innehåller fler utmaningar för deltagaren.

Arbetsmarknadsutbildning kallas de yrkesutbildningar Arbetsförmedlingen upphandlar av externa leverantörer för att utbilda arbetssökande inom bristyrken. Utbildningarna ska underlätta för arbetsgivare att hitta arbetskraft och öka de arbetssökandes möjligheter att få jobb. Arbetsmarknadsutbildningar ska vara korta och tydligt inriktade mot ett bristyrke.

Validering används för att bekräfta individens tidigare anskaffade kunskaper och kompetenser och ge det ett formellt erkännande som är gångbart på arbetsmarknaden eller inför vidare studier/kompletterande insatser.

Samverkan om deltagare i etableringsprogrammet som bedöms inte kunna matchas mot arbete inom programtiden

Utbildningsplikten

En nyanländ som har en kort utbildning och som därför inte bedöms kunna matchas mot arbete under tiden i etableringsprogrammet ska inom ramen för programmet ta del av SFI eller motsvarande utbildning på folkhögskola, samhällsorientering och utbildning inom kommunal vuxenutbildning på grundläggande eller gymnasial nivå, särskild utbildning för vuxna eller motsvarande utbildning inom folkhögskola.

Arbetsförmedlingen har tillsammans med den kommunala vuxenutbildningen en struktur för kommunikation mellan parterna kring utbildningsplikten.

Samverkan om unga som saknar en fullföljd gymnasieutbildning och unga med en funktionsnedsättning

Inom ramen för DUA-överenskommelsen finns det ett stort fokus på målgruppen unga med funktionsnedsättning. Samverkan sker i styrgruppen

för DUA kring hur nämnda målgrupp prioriteras efter resultatet av målgruppens kartläggning. Ett exempel på detta kan vara att Arbetsförmedlingen anvisar ett antal ungdomar med funktionsnedsättning till lämpliga aktiviteter inom kommunal verksamhet i syfte att komma närmare arbetsmarknaden. Som vägledning kan kommunerna ta del av projektet ”Fler vägar in” som har tagit fram en metod som visat sig fungera väl för att målgruppen ska få lämpligt stöd (<https://skr.se/>). För att säkerhetsställa att unga med funktionsnedsättning är en prioriterad grupp ska detta vara en stående punkt på dagordningen för styrgruppens återkommande möten (se organisation och samverkan) inom ramen för DUA-överenskommelsen.

En annan insats som kommunerna kan ta del av är Unga F. Unga F är ett riktat uppdrag mot ungdomar (16-29) år med en diagnostiserad funktionsnedsättning som finns vid gymnasieskolan, gymnasiesärskolan, friskolegymnasium, riksgymnasiet eller fullgör gymnasiestudier vid folkhögskolan. Uppdragets syfte är att en arbetsförmedlare som arbetar med målgruppen kartlägger och följer upp under skoltid för att sedan underlätta övergången mellan skola och arbetsliv. Arbetsförmedlingen samverkar med kommunen och Försäkringskassan när det gäller ungdomar som ingår i målgruppen med rätt till LSS insatser och närmar sig den reguljära arbetsmarknaden. Dessa ungdomar ska få den service och programinsatser som arbetsförmedlaren bedömer är nödvändiga för att ungdomen ska få ett arbete.

Ungdomar inom kommunens aktivitetsansvar (KAA)

Enligt skolinspektionens rapport (2014:07) är unga som inte har en gymnasieutbildning kraftigt överrepresenterade bland arbetslösa, försörjningsstödsberoende och uppbär sjukersättning. I förlängningen innebär detta att ungdomen kan hamna i ett långvarigt utanförskap. Ur ett samhällsperspektiv är det därför betydelsefullt att kommunen bidrar med en bra livskvalitet för ungdomar som inte fullgör sin gymnasieutbildning. Kommunen har långtgående skyldigheter att erbjuda stödinsatser och alternativ till ungdomar som varken arbetar eller studerar. Ungdomar som aldrig har påbörjat en gymnasieutbildning eller har gjort ett tidigt avbrott har svårare att etablera sig i samhället än andra målgrupper.

Enligt skollagen 29 Kap. 9 § har kommunen olika skyldigheter, bland annat ska kommunen under åren hålla sig informerad om vilken sysselsättning målgruppen har samt med hänsyn till individens förutsättningar, behov och önskemål erbjuda ungdomen lämpliga, individuella insatser i syfte att motivera till att påbörja eller återuppta utbildning.

7. Kompetensförsörjning och lokala jobbspår

Kartläggning och analys

Vid framtagande av enskilt jobbspår bör REKO-metoden (rekrytering av kompetens) användas. Se under bilaga 1.

Nedanstående underlag (se punktlista) fungerar som grund för att se vilka branscher som är i behov av personal samt kartläggning/matchning av lämpliga deltagare. Specifikt underlag för enskilda jobbspår redovisas inte i överenskommelsen eftersom underlaget förändras över tid. Underlaget, kartläggningen och analyserna ska styrgruppen löpande utgå ifrån för att ta beslut om relevanta jobbspår för effektiv kompetensförsörjning. Exempel på underlag som kan stå till grund är:

- Arbetsförmedlingens prognoser för arbetsmarknaden i Hallands län
- Särskild studie kommunvis från Arbetsförmedlingen gällande kommunal arbetsmarknad.
- Kartläggning av ungdomar, KAA samt ungdomsgarantin
- Kartläggning och analys av olika branscher där det finns behov av kompetensförsörjning.
- Kartläggning av deltagare som är inskrivna på Arbetsförmedlingen, kommunernas arbetsmarknadsenheter samt enheter för försörjningsstöd. Dessa kopplas till olika branscher/jobbspår där det finns behov av kompetensförsörjning.

Åtagande om lokala jobbspår

För framtagande av lokala jobbspår används den befintliga DUA-mallen, dessutom har vi till stöd en lathund för framtagande av jobbspår, se bilaga 2. I lathunden beskrivs bland annat; kompetensförsörjningsbehovet, kartläggning av målgrupp samt tillgängligheten att ta del av jobbspåret för kommuner inom ramen för DUA-överenskommelsen.

8. Jämställdhets- och ungdomsperspektiv

Med ett mål att andelen kvinnor respektive män i ett jobbspår inte bör understiga 40 % kommer vi uppnå en större jämställdhet i hur insatserna används. Jobbförberedande insatserna som erbjuds inom ramen för DUA är ett viktigt verktyg vilket kan uppmuntra nyanlända kvinnor att vilja ta ett arbete och därmed också gå genom jobbspåren. Arbetsförmedlingen har också ett särskilt uppdrag att fokusera på nyanlända kvinnor med kortare utbildning.

9. Uppföljning av samverkan

Styrgruppen följer löpande upp jobbspåren utifrån framtagna mål och träffas fyra gånger per år. Arbetsförmedlingen har ett ansvar att kalla på samtliga parter. Arbetsförmedlingen har också instrument för uppföljning och kommunerna kompletterar med underlag för de deltagare som uppbär försörjningsstöd.

10. Överenskommelsens varaktighet och plan för revidering

Överenskommelsen gäller tillsvidare. Styrgruppen initierar när behov finns för revidering, frågan är en stående punkt på dagordningen för styrgruppen.

11. Underskrifter

(Fritext, två spalter.)

Ort & datum

Signatur

Namnförtydligande

Titel

Ort & datum

Signatur

Namnförtydligande

Titel

Ort & datum

Signatur

Namnförtydligande

Titel

Ort & datum

Signatur

Namnförtydligande

Titel