Prognos 4 2026

Omsorgsnämnden

HYLTE

Innehåll

Inledning 3
Ekonomisk analys 5
Periodens budgetavvikelse 5
Helårsprognos 6
Årsarbetare 9
Sjukfrånvaro 10
Statsbidrag 11
Investeringsprognos 12

Inledning

Strategisk omställning för Omsorgsförvaltningen till och med 2030

Omsorgsförvaltningen arbetar med en långsiktig strategisk omställning för att möta ökade och mer komplexa behov med begränsade personalresurser och ekonomiska förutsättningar. Den nya socialtjänstlagens inriktning är en integrerad del av arbetet. Den strategiska riktningen till 2030 utgår från fyra förflyttningar:

- förebygga tidigare
- stärka individens självständighet
- använda kompetensen smartare
- säkra kvaliteten

Omställningen omsätts bland annat genom Välbo, insatser utan individuell behovsprövning, utveckling av arbetssättet Digitalt först och Stjärnmärkt för en mer personcentrerad omsorg. Arbetet präglas av att testa, följa upp och anpassa insatser utifrån erfarenheter och resultat.

En central del är att skapa kapacitet genom välfärdsteknik, mindre tidskrävande arbetssätt, förändrad arbetsfördelning och behovsbedömd bemanning. Samtliga yrkesrollers uppdrag, inklusive chefernas, behöver utvecklas. Målet är att frigöra och omfördela resurser dit behoven är störst, samtidigt som arbetsbelastningen blir jämnare och mer hållbar.

Omställningen ställer stora krav på förändringsledning, delaktighet och förståelse för varför förändringarna är nödvändiga. Ett närvarande ledarskap och medarbetarnas delaktighet är avgörande för ett långsiktigt hållbart genomförande.

Organisationsändring

Från femte november gjordes en organisationsförändring där omsorg i hemmet Hyltebruk blir ett område igen och nattpatrull flyttas till Korttidsenheten på Malmagården. Denna förändring sker med anledning av att medarbetarna har lyft att organisationsändring som genomfördes första januari i år, där OIH Hyltebruk delades upp på två chefer inte blev som det var tänkt. Förändringen är förhandlad.

Stjärnmärkt

Införandet av Stjärnmärkt enligt Svenskt Demenscentrum fortskrider enligt plan. Arbetet omfattar utbildning (bland annat Demens ABC, Demens ABC+ och Nollvision mot tvång och begränsningar) och återkommande reflektionsträffar med fokus på personcentrerad omsorg, bemötande och kontinuerligt lärande. Målsättningen är att hela omsorgsförvaltningen ska vara Stjärnmärkt vid utgången av 2027. Hittills är sju av nio avdelningar inom särskilt boende Stjärnmärkta.

Välbo

Välbo, ett nytt boendekoncept mellan ordinärt och särskilt boende, startade den 1 april på Storgatan 6 med fyra lägenheter. Boendeformen kräver ingen individuell behovsprövning och syftar till att stärka trygghet, självständighet och gemenskap samt på sikt förebygga eller senarelägga behov av mer omfattande omsorg.

Intresset för konceptet har varit stort och flera öppna hus och informationsinsatser har genomförts. Hittills har dock ingen tackat ja till en lägenhet. Erfarenheterna från pilotperioden blir viktiga för den fortsatta utvecklingen av Välbo. Ytterligare en pilot planeras därför där förvaltningen har förslag på att komplettera med två tvårumslägenheter på markplan, då många äldre har framfört att man tycker att hissen till befintliga lägenheter är skrämmande. Om dessa lägenheter hyrs ut så kommer förvaltningen utifrån detta besluta hur Välbo behöver se ut framöver för att möta invånarnas behov.

Att kunna utvärdera Välbo är en viktig del i framtagandet av en strategisk plan för äldreomsorgen som sträcker sig till 2035.

Helgtjänstgöring

Som en del i arbetet med kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare testas helgtjänstgöring under 20 månader. Deltagande medarbetare arbetar 27 timmar fredag–söndag eller lördag–måndag. Försöket omfattar maximalt 25 medarbetare, genomförs inom befintlig budget och är en del i utvecklingen mot en heltidsorganisation. Förvaltningen har inte sett en minskad sjukfrånvaro eller i samband med utvärdering att medarbetarna tycker detta har tillfört kvalitet i verksamheten. Utöver detta är det bara fyra kollegor som fyllt i enkäten, men förvaltningen tror att nästa enkät kommer ha ett bättre svarsresultat för en utvärdering.

Budget i balans och behovsanpassad bemanning

Efter en prognostiserad negativ budgetavvikelse på cirka 2 500 tkr i mars beslutades en handlingsplan för budget i balans. Ett trettiotal aktiviteter genomförs inom bland annat bemanning, planering, uppföljning och resurseffektivitet. Målet är budget i balans vid årets slut.

Som en del av arbetet har verksamheternas behov kartlagts för att bättre anpassa arbetstider och bemanning till när behoven faktiskt uppstår. Insatser har flyttats för att jämna ut arbetsbelastningen och minska överlappande tid mellan arbetspass samt att verksamheten är bemannad utifrån personaltäthetsmål som fattades av nämnd 2024. Genom detta arbetssätt har förvaltningen vänt den negativa avvikelsen till en positiv på äldreomsorgen med 2 800 tkr trots att Hälso-och sjukvård beräknas visa en större negativ avvikelse.

Nytt barn- och ungdomsboende inom LSS

I slutet av september startade ett nytt barn- och ungdomsboende inom LSS i egen regi efter beslut i omsorgsnämnden. Verksamheten är lokaliserad i Torup nära Sjölunda och bostad med särskild service. Egen regi bedöms ge goda förutsättningar för individen samtidigt som årskostnaden, cirka 2,2 mnkr, beräknas bli ungefär hälften jämfört med extern placering. På längre sikt planeras verksamheten integreras ytterligare med övrig LSS-verksamhet.

Anpassning av särskilda boendeplatser

Efter avvecklingen av ett särskilt boende har Sjölunda under en övergångsperiod haft extra platser öppna med förstärkt bemanning. Under våren har verksamheten anpassats till 36 platser i enlighet med fattade beslut. Även korttidsverksamheten har en beläggning inom beslutad kapacitet. Anpassningen innebär att bemanning och kostnader bättre motsvarar beslutad verksamhetsnivå.

En kartläggning pågår rörande förvaltningens behov av sex särskilt boendeplatser stegvis till och med 2030 som är med i SEP-dokumenten.

Språkkrav inom äldreomsorgen

Förvaltningen har presenterat ett upplägg på kommunledningsgruppen där kommunen kan ha en hemmaplanslösning tillsammans kompetenscenter. Möten är inbokade för att undersöka lämpligt upplägg.

Ekonomisk analys

Periodens budgetavvikelse

Nettokostnad per verksamhet (3 positioner) utfall jan-okt 2026, tkr

Verksamhet	Budget jan-okt 2026	Utfall jan-okt 2026	Avvikelse jan-okt 2026
Omsorgsnämnden	473	439	33
Vård och omsorg SOL och HSL (exklusive externa placeringar)	132 228	130 752	1 476
Insater enl LSS och SFB (exklusive externa placeringar och personlig assistans)	24 120	26 557	-2 436
Förebyggande verksamhet	4 431	4 049	382
Förvaltningsövergripande	13 770	12 788	982
Summa	**175 022**	**174 585**	**437**
Externa placeringar SOL	1 068	1 350	-282
Externa placeringar LSS	4 514	5 329	-815
Personlig assistans LSS och SFB	8 555	10 259	-1 704
Total	**189 158**	**191 522**	**-2 364**

För perioden januari till oktober uppvisar omsorgsnämndens verksamheter en negativ budgetavvikelse om 2 365 tkr. Externa placeringar och personlig assistans uppvisar en negativ avvikelse med 2 801 tkr, och övriga verksamheter en positiv avvikelse om 435 tkr. I senaste prognosen uppvisade nämnda övriga verksamheter en negativ budgetavvikelse med 283 tkr, vilket innebär en förbättrad avvikelse om 718 tkr. Detta till trots att kostnaderna inom Insatser enl LSS och SFB fortsatt ökar. De handlingsplaner som har tagits fram under året har på ett synbart positivt sätt förändrat den tidigare ökade kostnadsutvecklingen. Arbetet med dessa handlingsplaner är på intet sätt avslutade utan pågår fortsatt. För mer detaljerade förklaringar till budgetavvikelser i ovan tabell hänvisas till kapitlet om helårsprognos.

Helårsprognos

Nettokostnad per verksamhet (3 positioner) prognos 2026, tkr

Verksamhet	Budget 2026	Prognos 2026	Avvikelse 2026	Avvikelse i %	Föregående avvikelse
Omsorgsnämnden	567	567	0	0,0%	0
Vård och omsorg SOL och HSL (exklusive externa placeringar)	158 508	155 708	2 800	1,8%	1 800
Insater enl LSS och SFB (exklusive externa placeringar och personlig assistans)	28 921	31 721	-2 800	-9,7%	-2 400
Förebyggande verksamhet	5 323	5 223	100	1,9%	500
Förvaltningsövergripande	16 541	15 641	900	5,4%	750
Summa	**209 860**	**208 860**	**1 000**	**0,5%**	**650**
Externa placeringar SOL	1 281	1 681	-400	-31,2%	-400
Externa placeringar LSS	5 417	6 217	-800	-14,8%	-850
Personlig assistans LSS och SFB	10 218	13 518	-3 300	-32,3%	-3 200
Total	**226 776**	**230 276**	**-3 500**	**-1,5%**	**-3 800**

Tilläggsbudget/ombudgeteringar	TB 2026	OMB 2026
Justering kap.kostn och hyror enl delegationsbeslut	148	0
Total	**148**	**0**

Denna för året sista prognos beräknas en negativ budgetavvikelse med 3 500 tkr, en förbättring med 300 tkr jämfört med tidigare gjord prognos. Orsaken till denna negativa prognosavvikelse är de externa placeringarna samt personlig assistans som ökat i både vad avser antal ärenden men också vad avser ökade behov.

Nämnds- och styrelseverksamhet

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*) +/- 0 tkr *(+/- 0 tkr)*

Denna verksamhet beräknas inte uppvisa någon avvikelse från budget.

Vård och omsorg SOL och HSL

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*) +2 800 tkr *(+1 800 tkr)*

När årets första ekonomiska beslutsärende redovisades till omsorgsnämnden, utfall för perioden januari till mars samt prognos, visade denna verksamhet en negativ budgetavvikelse avseende nämnda tidsperiod med 1 182 tkr samt en prognos med en positiv avvikelse med 650 tkr.

Prognosberäkningen har under innevarande år kontinuerligt förbättrats, och prognostiseras nu bli en positiv budgetavvikelse med 2 800 tkr. Förvaltningen har idogt arbetat med de handlingsplaner som tagits fram (se ett axplock av dessa i kapitlet Inledning) och resultatet av detta arbetet visar sig nu i en klart förbättrad ekonomisk situation. Arbetet med handlingsplanerna pågår fortsatt och kommer med stor säkerhet ge en fortsatt positiv ekonomisk påverkan. Dock är denna påverkan väldigt svår att förutsäga och beräkna utifrån numerära termer.

Insatser enl LSS och SFB

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*) -2 800 tkr *(-2 400 tkr)*

Inom detta verksamhetsområde har däremot den prognostiserade budgetavvikelsen kontinuerligt försämrats under året. En av de störst enskilda orsakerna därtill är gruppbostaden i Torup där det dels under årets första delar uppstått ett ökat omsorgsbehov som föranlett ökade personalinsatser. Dessutom är sjukfrånvaron relativt hög vilket lett till ett ökat behov av timvikarier, vilket innebär dubbla personalkostnader dels för ordinarie anställds sjuklön dels lön för timvikarie. En detaljerad prognosberäkning har inte gjorts för denna verksamhet, men utifrån det ekonomiska utfallet till och med oktober uppskattas den negativa budgetavvikelsen bli mellan 900 tkr och 1 000 tkr.

Vad avser behovet av kontaktpersoner så har det ökat betydligt under de senaste två åren. Ökningen av antalet kontaktpersoner ökade under 2024 med 2 personer, medan det för åren 2025 och 2026 har ökat med 13 personer, något som inte kunnat förutsägas vid budgetering. Den negativa budgetavvikelsen för denna verksamhet uppskattas bli 900 tkr för innevarande år.

Förebyggande verksamhet

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*) + 100 tkr *(+ 500 tkr)*

Verksamheten uppvisar en positiv budgetavvikelse om 382 tkr för perioden januari till oktober. Prognosen har försämrats med 400 tkr, vilket främst kan förklaras med att intäkter avseende taxa för hemsjukvård har felaktigt bokförts på denna verksamhet. För perioden januari till oktober uppgår denna intäkt till totalt 224 tkr. I prognosberäkningarna har denna intäktspost överförts till verksamheten kommunsjuksköterskor där den rätteligen hör hemma.

Personalkostnaderna uppvisar en positiv avvikelse, detta då frånvaro i form av sjukdom och ledighet inte ersätts. Däremot har kostnaderna för tekniska hjälpmedel till omsorgstagare successivt ökat under året, där kan nämnas att den negativa avvikelsen till dags dato är 188 tkr.

Förvaltningsövergripande

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*) + 900 tkr *(+750 tkr)*

Främsta orsaken till denna prognostiserade positiva budgetavvikelse beror på två tilldelade statsbidrag som ej budgeterats, totalt 770 tkr. Det avser bidrag för att dels uppfylla lagkrav på ökad lagerhållning av nödvändiga sjukvårdsprodukter, dels stödja kommunens omställning till en mer förebyggande och kunskapsbaserad socialtjänst i enlighet med den nya socialtjänstlagen. Det senare bidraget har tidigare år till fullo tilldelats kultur- och folkhälsonämnden men för innevarande år har en mindre del tillfallit även omsorgsnämnden.

Externa placeringar SOL

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*) -400 tkr *(-400 tkr)*

Prognosen är oförändrad. Anledningen till den negativa prognosavvikelsen beror till största delen på en placering som beslutades förlängas från och med september till februari 2027.

Externa placeringar LSS

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*) -800 tkr *(-850 tkr)*

Prognosavvikelsen är beräknad till att bli något förbättrad än tidigare gjord prognos. En av orsakerna till den negativa avvikelsen är att även här har beslut tagits om att förlänga en placering, from augusti till mars 2027, vilket innebär en kostnadsökning med 435 tkr. Placeringen har också medfört oväntade retroaktiva kostnader. Utöver det har två placeringar ökat i kostnad med 180 tkr till och med oktober, detta på grund av förändrade behov.

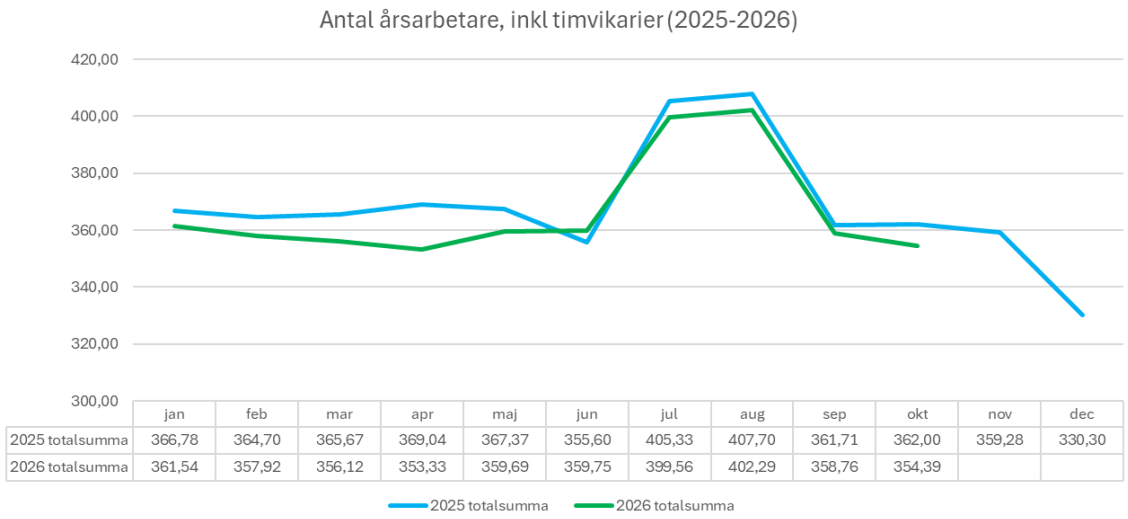
Personlig assistans LSS och SFB

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*) -3 300 tkr *(-3 200 tkr)*

I denna verksamhet har kostnaderna gentemot budget ökat kraftigt. Den enskilt största orsaken till denna kostnadsökning är ett nytt ärende som beslutades från och med april månad. Kostnaderna beräknas för året bli 2 405 tkr. I denna beräknade kostnad ingår även en retroaktiv ersättning om 1000 tkr men vilken för nuvarande är föremål för prövning i förvaltningsdomstolen. Tas ett beslut till kommunens favör minskar därmed de negativa avvikelsen till 2 300 tkr.

Utöver det har beslut fattats om utökat behov för ett antal ärenden, vilka på årsbasis beräknas uppvisa en negativ budgetavvikelse med 660 tkr.

Årsarbetare

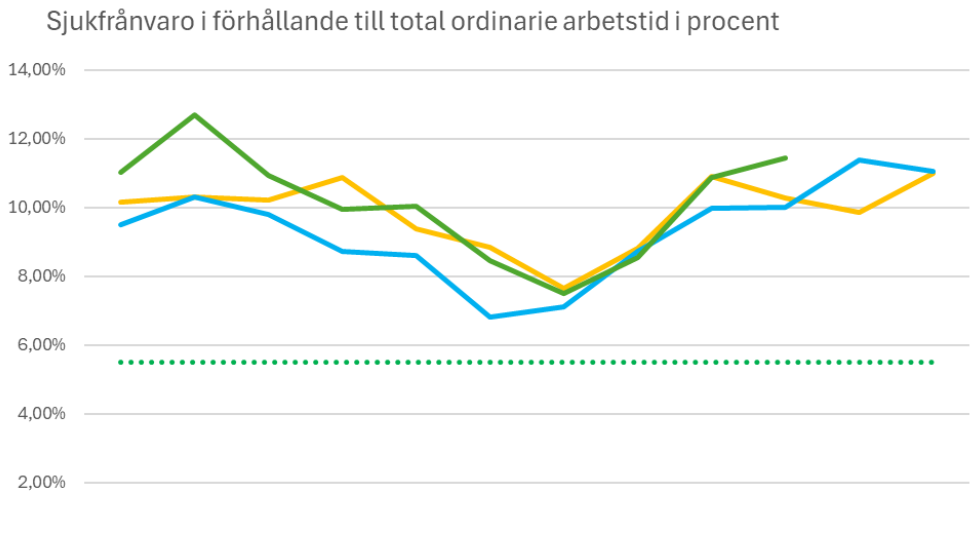


	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2025 totalsumma	366,78	364,70	365,67	369,04	367,37	355,60	405,33	407,70	361,71	362,00	359,28	330,30
2026 totalsumma	361,54	357,92	356,12	353,33	359,69	359,75	399,56	402,29	358,76	354,39		

I ovan tabell ingår samtliga anställda, inklusive föräldralediga, tjänstlediga samt långtidssjukskrivna. Påpekas ska att under juli och augusti månad 2025 och 2026 är sommarvikarierna inkluderade, samt att årsarbetare avseende timvikarier för december månad 2025 saknas helt.

Antalet årsarbetare för 2026 följer kurvan för 2025, men kan skönjas ligga något under. Antalet årsarbetare med månadslön har för perioden januari till oktober månad 2026 gått från 330,80 till 326,99. Trenden för antalet årsarbetare avseende timvikarier är också nedåtgående för innevarande år. Denna varierar betydligt mer månad för månad på grund av växlande grad av behov. Antalet årsarbetare i januari var 30,74 medan motsvarande siffra för oktober är 27,40. Denna utveckling avseende årsarbetare visar sig tydligt i budgetavvikelse för personalkostnaderna. I mars/april i år redovisades en negativ avvikelse med cirka 2 400 tkr medan motsvarande negativa avvikelse för oktober endast är 61 tkr.

Sjukfrånvaro



	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Godkänd nivå	5,50%	5,50%	5,50%	5,50%	5,50%	5,50%	5,50%	5,50%	5,50%	5,50%	5,50%	5,50%
2024	10,16%	10,29%	10,22%	10,88%	9,37%	8,83%	7,64%	8,82%	10,91%	10,26%	9,87%	10,99%
2025	9,49%	10,31%	9,81%	8,73%	8,61%	6,81%	7,12%	8,73%	9,97%	9,99%	11,37%	11,05%
2026	11,03%	12,69%	10,92%	9,94%	10,02%	8,46%	7,50%	8,53%	10,88%	11,44%		
2026 varav långtid	6,33%	6,69%	6,37%	6,19%	5,53%	5,53%	4,20%	4,50%	5,71%	5,18%		
2026 varav kortid	4,70%	6,00%	4,55%	3,75%	4,49%	2,93%	3,30%	4,03%	5,17%	6,26%		

Årets sjukfrånvaro ligger i paritet med den för 2024, något över motsvarande för 2025. Sjukfrånvaron för den redovisade perioden visar på att, den av kommunfullmäktiges beslutade, godkända kvalitetsnivån om maximalt 5,5% ej uppnås.

Korttidsfrånvaron ligger i genomsnitt för perioden januari till oktober på 2,77%, rensat från sommarmånaderna då merparten av personalen har semester, så ligger genomsnittet på 4,87%. Långtidssjukfrånvaron har under första delen av 2026 befunnit sig över 6% men har den senaste tiden sjunkit något, där dock korttidsfrånvaron ökat.

Dock ska påpekas att kostnaderna för långtidssjukskrivning inte är lika betydande som för korttidssjukskrivning då Försäkringskassan tar över betalningsansvaret från och med dag 15. Dock påverkar långtidssjukskrivningen värdet för total sjukfrånvaro betydligt, då den utgör drygt 50 procent.

Statsbidrag

	2023		2024		2025		2026	
Omsorgsnämnden	**Budget**	**Bokfört**	**Budget**	**Bokfört**	**Budget**	**Bokfört**	**Budget**	**Bokfört**
Säkerställa en god vård och omsorg av äldre personer	4 778	4 778	4 777	4 713	4 700	4 544	4 500	4 289
Äldreomsorgslyftet	1 963	1 844	2 000	2 002	2 001	1 878	1 800	1 923
Habiliteringsersättning	380	312	290	277	290	360	360	393
God och nära vård (RH)		1 040	1 100	688	688	1 029	1 020	1 020
Pyskisk hälsa (RH)	500	796		221	316	216	200	215
Motverka ofrivillig ensamhet bland äldre		248	90			35	35	
Mer förebyggande och kunskapsbaserad socialtjänst								701
Ökad lagerhållning av sjukvårdsprodukter								69
Främja ett hållbart arbetsliv inom vård och omsorg (återhämtningsbonusen)		2 579						
Minska andelen timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre		7 575	700		1 000	1 000		
Stärka kompetensförsörjning HSL								590
Brukarmedverkan				15	15			
Stärkt samverkan		260		146	146	59	50	59
Arbete med hälsosamtal för äldre			140	99	100	107	100	93
Stärka det civila försvaret inom socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård			175	687	637	538	530	280
Stöd för att utöka sjuksköterskebemanning inom äldreomsorgen				1 445	1 051	1 052		
Språkkrav								
Utökad verksamhetsförlagd utbildning (VFU)				406		143		
Personligt ombud			100	98	100	98	98	130
Tidigare år erhållna statsbidrag		731						
Migrationsverket	4 304	4 759	5 000	3 374	3 380	5 605	6 373	4 387
Summa	**11 925**	**24 922**	**14 372**	**14 171**	**14 424**	**16 664**	**15 066**	**14 149**

[1)] Rödmarkerade belopp avser faktiskt utbetalt belopp

Budgeterat belopp avseende statsbidrag för innevarande år uppgår till 15 066 tkr. Bokförda och utbetalda statsbidrag under året uppgår till 14 149 tkr.

Kan nämnas att statsbidrag som ej budgeterats har utbetalats till omsorgsnämnden om 1 360 tkr. Statsbidragen avseende en mer förebyggande och kunskapsbaserad socialtjänst om 701 tkr samt ökad lagerhållning av sjukvårdsprodukter om 69 tkr har förvaltningen haft motsvarande kostnader för att uppnå statsbidragens syfte. Statsbidraget stärka kompetensförsörjningen HSL om 590 tkr utbetalades relativt sent och där förväntas inte förvaltningen kunna förbruka alla medel, utan ej förbrukade medel kommer att återbetalas till socialstyrelsen.

När det gäller statsbidraget för att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre om 35 tkr har dessa ej varit ansökningsbara för innevarande år.

Statsbidraget som erhålls från Migrationsverket avser en extern placering. Att det för ovan angivna år skiljer sig mellan budgeterat belopp och utbetalt belopp beror på att budgeterat belopp avser beräknad kostnad för innevarande år medan utbetalt belopp avser faktisk kostnad förvaltningen haft under tidigare år. För exempelvis år 2026 beräknas en budget om 6 373 tkr medan utbetalt belopp om 4 387 tkr avser faktiska kostnader för perioden september 2024 till augusti 2025, med utbetalning under år 2026.

De riktade statsbidrag som omsorgsförvaltningen ansöker om och beviljas är väsentliga för att kunna bedriva nämndens verksamheter med god kvalitet. Dock är osäkerheten kring statsbidragens löptider och det faktum att statsbidrag löpande tillkommer och avslutas, faktorer som försvårar de långsiktiga planeringsförutsättningarna.

Investeringsprognos

Investeringsprojekt	Basbudget 2026	Tilläggsbudget	Ombudgetering	Budget 2026	Utfall jan-okt 2026	Prognos 2026	Avvikelse 2026
Raminvestering	400			400	166	400	0
Datorer omsorgen	300			300	0	300	0
Digitala nycklar och läkemedelsskåp	1 500			1 500	1 500	1 500	0
Digitala nyckelgömmor			900	900	34	34	866
Läkemedelsskåp			400	400	0	0	400
Digitala hjälpmedel	500		250	750	96	290	460
Summa	**2 700**	**0**	**1 550**	**4 250**	**1 796**	**2 524**	**1 726**

Tilläggsbudget/ombudgeteringar	TB 2026	OMB 2026
§16 (2025 KS0276) Ombudg.inv.		1 550
Summa	**0**	**1 550**

Den totala budgetavvikelsen för året beräknas bli 1 726 tkr.

Den sammanlagda budgeten för inköp av digitala lås och läkemedelsskåp uppgår till 2 800 tkr. Den totala investeringskostnaden för detta uppgår till 2 026 tkr. Av dessa är redan 1 534 tkr fakturerade, medan faktura för införandeprojektet samt nyckelförvaringsenheter kommer att inkomma till kommunen först under nästkommande år, totalt 492 tkr.

Däremot har uppdagats att i stort sett alla befintliga mobiltelefoner inom äldreomsorgen inte är kompatibla för användning av dessa lås och skåp. En översyn visar på att 118 mobiltelefoner behöver införskaffas, för vilka ett totalt inköpspris kan komma att bli mellan 400 tkr och 500 tkr. Utan kompatibla mobiltelefoner kommer investeringen av digitala lås och läkemedelsskåp att vara verkningslös.

Under många år har det varit problem med funktionalitet vad avser taklyftar på särskilt boende. Åtgärderna för att få full funktion samt en bra arbetsmiljö för personalen är skiftande, allt från till vissa lyftar finns det reservdelar att tillgå, andra lyftar kan uppnå funktionalitet om motorerna byts ut eller att de skenor som lyftarna är monterade på behöver bytas ut. Första åtgärden var att ge rehabombuden i uppdrag att göra en inventering men då de saknar certifiering var detta inte en framkomlig väg. Hyltebostäder kommer nu istället att tilldelas ett uppdrag att lämna ett skriftligt underlag för hur full funktionalitet på taklyftar på både Sjölunda och Malmagården kan uppnås. När detta underlag är klart kan förvaltningen göra en bedömning och upprätta en investeringsplan över vad som ska göras och när det ska göras.

Omsorgsnämnden ämnar besluta om begäran av ombudgetering av investeringsmedel från 2026 till 2027 avseende införandeprojekt och nyckelförvaringsenheter (492 tkr) samt införskaffande av mobiltelefoner (400-500 tkr). För resterande ej utnyttjade investeringsmedel kommer nämnden begära ytterligare ombudgetering för att få full funktionalitet avseende taklyftar inom särskilt boende.