

PROTOKOLL MBL§19

TID	2023-10-23
PLATS	Via Teams
NÄRVARANDE	<u>För arbetsgivaren:</u> Mona Adolfsson, enhetschef Philip Johansson, förhandlingsansvarig
	<u>För arbetstagarorganisationen:</u> Camilla Gustafsson, Kommunal Katrín Karlsson, Kommunal

ÄRENDE *MBL§19 - Rehabassistenter*

§1

Mot bakgrund av ärendet ovan lyfter arbetsgivaren ärendet för information med Kommunal i enlighet med MBL§19.

§2

Arbetsgivaren gick igenom ärendet med avsikt att tillsammans med Kommunal fortsätta det gemensamma arbetet med omställningsprocessen för rehab-/rehabiliteringsassistenter. I det har det tidigare förhandlats och fattats beslut kring att dessa befattningar ska avvecklas/omvecklas. Befattningarna kommer ej längre att finnas kvar och arbetsuppgifterna kommer att flyttas ut i verksamheterna. I det har arbetsgivaren att se över lösningar genom omplaceringar av nuvarande medarbetare (rehab-/rehabiliteringsassistenter).

Under mötet diskuteras och planeras förutsättningarna för det kommande arbetet.
Av mötesanteckningarna framgår:

Mötesanteckningar 2023-10-23

I planeringen har arbetsgivaren att göra en inventering av lediga tjänster för att undersöka och inventera lediga befattningar i kommunen, vidare kommer denna att kompletteras med enskilda möten med var och en av medarbetarna (rehab-/rehabiliteringsassistenter) för att få en bild av var och en av medarbetarnas förutsättningar i den fortsatta processen. En turordningslista delgavs inför mötet.

Kommunal lyfter i mötet att man bör ta fram en beskrivning av de kommande tjänsterna samt att man beskriver hur man tänker organisera hur en sådan ”utflytt” av arbetsuppgifterna ska ske. Kommunal lyfter i det att man bör beskriva hur man ska organisera arbetet för att tillvarata kompetenserna och hur man ska få in detta arbete i det ordinarie arbetet.

Arbetsgivaren svarar att grundtanken är att personalen har att ”ta hand om hela människan”, i det kommer detta arbete ingå. En större del kommer att flyttas ut till



avdelningarna och där träningen fortsatt är något för fysioterapeuterna att hantera/delegera. I grunden ligger aktivitet/träning på alla personal.

Vidare planeras att göra följande:

- Inventering av lediga tjänster
- Sammanfattning/beskrivning av den fortsatta organiseringen då arbetet ”flyttas ut”
- Uppföljning av ovan och det fortsatta arbetet måndag 6/11, kl.13.00
- Prel. Individuella möten
 - 10/11, två möten på morgonen, (08.30-10.00) samt
 - 13/11, tre möten, (12.30-15.00)

Individuella möten träffas under förutsättningen att momenten i ovanstående punkter blir klar enligt tidsplan

Medverkande

För arbetsgivaren:

Mona Adolfsson, enhetschef

Philip Johansson, förhandlingsansvarig

För arbetstagarorganisationen:

Camilla Gustafsson, Kommunal

Katrin Karlsson, Kommunal

§3

Kommunal har tagit del av informationen.

Arbetsgivaren har fullgjort sin informationsskyldighet i enlighet med MBL§19.

§4

Informationen förklaras avslutad vid justering, i nära anslutning till mötet.

Vid protokollet:

Philip Johansson, förhandlingsansvarig

Justeras:

Mona Adolfsson, enhetschef

Camilla Gustafsson, Kommunal

Med digital signering.

Det här dokumentet är elektroniskt underskrivet
Var vänlig verifiera dokumentet på <https://sign.hylte.se/>