

§ 16 Digitala kallelsehandlingar och läsplattor i beslutsprocessen

Dnr 2013 KS0020

Sammanfattning

Ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott har under en försöksperiod hösten 2012 använt läsplattor för att hantera informationen i den politiska beslutsprocessen. Digitala kallelsehandlingar har kunnat läsas och bearbetas i läsplattor och med hjälp av en särskild applikation FPMeetings där även protokollen finns att läsa.

Konkret innebär det att en förtroendevald som sitter som ledamot eller ersättare i t ex kommunstyrelsen, barn- och ungdomsnämnden och kommunfullmäktige kommer att komma åt "sina möten" i läsplattan. Säkerheten i applikationen är hög och man kommer att ha tillgång till samtliga handlingar, även de sekretessbelagda eller dem som omfattas av personuppgiftslagen PUL.

Utöver att hantera möteshandlingar kan läsplattorna användas för t ex omvärldsbevakning, sociala medier och hantering av e-post till samtliga adresser.

Övriga kommuner i Halland, Region Halland samt en stor mängd andra små och stora kommuner har gått över till eller är i processen att övergå till användning av läsplattor istället för pappershandlingar.

Nu föreslås att digitaliseringen genomförs i Hylte kommun med början i kommunstyrelsen.

Ekonomi

En läsplatta kostar ca 5 000 kr i inköp per förtroendevald. I Hylte kommun, liksom i flertalet kommuner används iPad. Tillkommer även en årlig avgift för internetabonnemang på ca 700 kr per användare.

En kommunlicens för applikationen FPMeetings för samtliga användare kostar 170 000 kr fram till och med februari 2013. Tillkommer en årlig underhålls/uppgraderingsavgift på ca 30 000 kr. FPMeetings är integrerad med kommunens centrala ärendehanteringssystem vilket innebär att arbetsinsatsen för att lägga ut kallelsehandlingar och protokoll i appen är liten.

IT-enheten räknar inte med några direkta kostnadsökningar för att hantera igångsättning mm vid införande av läsplattor för de förtroendevalda i kommunen. Antalet läsplattor inom verksamheterna uppgår 2012 till ca ett 40-tal och ytterligare ett 20-tal förväntas köpas in inom kort.

En övergång till läsplattor förutsätter att man slutar kopiera och skicka ut pappershandlingar. Ett mindre antal fullmäktigehandlingar kommer dock att finnas tillgängliga vid kommunfullmäktiges sammanträden. Detta innebär att i princip samtliga kostnader i form av kopiering, kuvert, etiketter och porto kommer att sparas in. Totalt rör det sig om ca 310 000 kr per år.

Följande tabell är tänkt att ge en bild av ekonomin vid övergång till digitala kallelsehandlingar och läsplattor.

Politiskt organ antal personer	Engångskostn (tkr)		Årlig kostnad (tkr)		Årlig besparin g	Total årlig ek
	läsplattor FPM %	app	Läsplatta FPM	app		
Kommunstyrelsen = 26	130	51 (=30%)	18	9 (= 30%)	113	- 86
Nämnderna ungefär: 7+10+10+10+6=43	215	85 (=50%)	30	15 (=50%)	126	- 81

Fullmäktige =17	85	34 (=20%)	12	6 (=20%)	70	- 52
Totalt 86 personer	430	170	60	30	309	- 219

Engångskostnaden för digitaliseringen i kommunen för läsplattor och app till samtliga nämnder skulle totalt uppgå till 600 000 kr. Engångskostnaden inledningsvis 2013, med digitaliseringen av kommunstyrelsen och kommunlicens till appen FPMeetings, är 300 000 kr. Finansieringen sker genom användning av redan avsatta medel för voteringsystem (400 000 kr). Idag finns enklare och avsevärt mycket billigare applikationslösningar.

Den årliga kostnaden totalt uppskattas till 90 000 kr och besparingen på utgifter för tryck och distribution till 310 000 kr innebärande en årlig besparing på ca 200 000 kr. Den första fasen, dvs digitalisering av kommunstyrelsen bör ge en årlig besparing på 86 000 kr.

Resurser som krävs för igångsättning och utbildning av förtroendevalda är begränsade. I första hand är det vid igångsättandet av läsplattan och primär användning av den som insatser krävs. Appen FPMeetings där kallelsehandlingar och protokoll ligger är lättbegriplig och användarvänlig.

Tillkommande kostnader på längre sikt för underhåll och service är svårt att beräkna i dagsläget. Dock kan konstateras att läsplattor är avsevärt mer robusta och kräver betydligt mindre underhåll än datorer.

Under ett inledningsskede föreslås att läsplattorna används primärt för hantering av sammanträden i Hylte kommun. Ambitionen och planen är dock att samma platta ska kunna användas även för Region Hallands sammanträden.

Förslag på tidplan

Kommunstyrelsen föreslås börja använda läsplattor istället för pappershandlingar vid första sammanträdet efter sommaren 2013, dvs 17 september.

Övriga nämnder bör ha övergått till läsplattor under hösten 2013 senast våren 2014. Kommunfullmäktige bör ha läsplattor i samband med det första sammanträdet efter valet 2014.

Övrigt

Läsplattorna kan i ett senare skede förses med applikation för bl a närvaroregistrering och votering.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2013-01-15, §7, återremitterades ärendet till kommunledningskontoret för utredning av ”GoodReader-spåret”.

Kommunledningskontoret utredde frågan och menade att man inte bör använda GoodReader som applikation utan den applikation som är integrerad med dokument- och ärendehanteringssystemet Platina. Kontoret konstaterade också att man kan komplettera med en samlings-pdf som den som så önskar kan använda i en vanlig applikation för pdf-läsning, som t ex GoodReader.

Johan Edholm (KV) lämnade vid sammanträdet en protokollsanteckning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott § 26/13

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen beslutar att

- Kommunstyrelsens ledamöter och ersättare använder läsplattor från och med sammanträdet 17 september. Pappershandlingar kommer från och med kommunstyrelsens sammanträde i november 2013 inte längre att skickas ut.
- Kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare kommer efter valet 2014 att erhålla läsplattor och inte få fullmäktigehandlingarna utskickade i pappersformat.
- Engångskostnaderna 2013, ca 300 000 kr finansieras genom ianspråktagande av medel som är avsatta för voteringsystem.

Kommunstyrelsen uppdrar åt nämnderna att besluta att införa läsplattor under hösten 2013 eller senast våren 2014. Nämnderna finansierar inköp av läsplattor och årliga kostnader.

Yrkanden

Johan Edenholm (KV) lämnar samma protokollsanteckning som i arbetsutskottet och yrkar, med instämmande av Bo-Gunnar Åkesson (M), bifall till arbetsutskottets förslag.

Ronny Löfquist (S) lägger, med instämmande av Tommy Edenholm (KV) och Bo-Gunnar Åkesson (M) ett tilläggsyrkande: Kommunledningskontoret ska ta fram ett regelverk som reglerar användningen av läsplattor.

Proposition

Ordförande ställer först proposition på bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifallit förslaget.

Därefter ställer ordförande proposition på bifall eller avslag till Ronny Löfquists tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat bifalla yrkandet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

- Kommunstyrelsens ledamöter och ersättare använder läsplattor från och med sammanträdet 17 september. Pappershandlingar kommer från och med kommunstyrelsens sammanträde i november 2013 inte längre att skickas ut.
- Kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare kommer efter valet 2014 att erhålla läsplattor och inte få fullmäktigehandlingarna utskickade i pappersformat.
- Engångskostnaderna 2013, ca 300 000 kr finansieras genom ianspråktagande av medel som är avsatta för voteringsystem.

Kommunstyrelsen uppdrar åt nämnderna att besluta att införa läsplattor under hösten 2013 eller senast våren 2014. Nämnderna finansierar inköp av läsplattor och årliga kostnader.

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunledningskontoret att ta fram ett regelverk som reglerar användningen av läsplattor.

Protokollsanteckning

Johan Edenholm (KV) vill ha en anteckning till protokollet.

Personligen anser jag att GoodReader-spåret hade varit en billigare väg att gå och borde rent tekniskt vara enkelt att sätta upp och administrera i kommunens miljö, men så länge samlingsfilen för kallelserna skapas kan man använda GoodReader även i fortsättningen (vilket jag kommer att göra).

När det gäller FormPipe-appen anser jag att den har en väldigt hög förbättringspotential och vissa saker måste åtgärdas snarast. Nämner några absoluta punkter:

- Synkning av handlingar, det borde göras automatiskt så fort man öppnar appen, alternativt ska det finnas en knapp som gör att man kan ladda ner en hel kallelse via ett klick. Man SKA inte behöva klicka 30-100 gånger för att få ner en komplett kallelse.
- Det blir mycket hoppande fram och tillbaka i varje ärende, man borde kunna jobba smidigare genom att kunna scrolla mellan handlingarna ”sömlöst” utan att behöva hoppa fram och tillbaka mellan dokumenten via menyn.
- Appen är väldigt seg i hanteringen av grafiken, vilket gör att många sidor tar lång tid att öppna, trots att filen är nedladdad på iPad:en.

Kom ihåg att ha användarna i fokus! Vi har 86 politiker som ska använda detta verktyg! Det måste vara användarvänligt och framförallt enkelt att använda under mötena!

Beslutet skickas till:

Samtliga nämnder samt ekonomi- och it-enheten.