2026-06-10

DELEGERINGSORDNING

Kultur- och folkhälsonämnden

Fastställd av kultur- och folkhälsonämnden
2020-04-23

Senast reviderad 2026-06-18 §67

Innehåll

Innehåll 1
Delegering kultur- och folkhälsonämnden 2
Allmänt om delegering 2
Bestämmelser kring delegering 2
Rätt att besluta 2
Vidaredelegering 3
Ersättare för ordinarie delegat 3
Delegering till ordförande eller ledamot i brådskande ärenden 3
Anmälan av delegeringsbeslut 3
Kompletterande beslutanderätt 4
Översyn av delegeringsordningen 4
Aktuella lagrum och förkortningar 5
Delegatlista 7
Delegeringsbeslut 8
Allmänt 8
Ekonomi 9
Personal 9
Upphandling 11
GDPR och informationssäkerhet 12
Fritid och folkhälsa 12
Kultur och bibliotek 13
Gymnasie- och vuxenutbildning 13
Individ- och familjeomsorg 18
Individ- och familjeomsorg övergripande 18
Individ- och familjeomsorg barn och unga 24
Individ- och familjeomsorg vuxen 32

Delegering kultur- och folkhälsonämnden

Delegeringsordningen är en förteckning över de beslut som kultur- och folkhälsonämnden med stöd av 6 kap. 37–39 §§ kommunallagen (2017:725), KL, delegerar till utskott, en ledamot, en ersättare eller till anställd i kommunen.

Allmänt om delegering

Delegering innebär att nämnden överlåter självständig beslutanderätt, det vill säga att nämnden ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden. Besluten gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem. Beslut som fattas av en tjänsteperson utan delegering i ett ärende saknar laga verkan, det vill säga det beslutet gäller inte.

Bestämmelser kring delegering

Beslutanderätten får enligt 6 kap. 38 § KL inte delegeras i följande slag av ärenden:

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet. Hit hör till exempel:
    - riktlinjer, intentioner, ramar och system för budget och budgetuppföljning
    - fastställande av nämndens budget
    - åtgärder på grund av budgetavvikelser som påverkar totalramen för nämndens budget
    - fastställande av förslag till ekonomiskt bokslut och verksamhetsberättelse
    - åtgärder med anledning av revisionsanmärkning
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden.
5. Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Rätt att besluta

Delegeringsordningen innehåller de ärenden där nämnden har delegerat beslutanderätten till nämndens individutskott (IU), enskild ledamot eller anställd hos kommunen. Om en ärendetyp inte finns med i delegeringsordningen innebär det att beslut i ärendet fattas av nämnden.

Delegat i delegeringsordningen anges i lägsta nivå. För tjänstepersonsdelegat innebär detta att en överordnad tjänsteperson även kan fatta beslut i alla ärenden som är delegerade till lägre tjänsteperson. Om inget annat anges omfattar delegeringen både bifall och avslag samt i de fall det är aktuellt upphörande av insatsen (det krävs då att det framgår av beslutet att insatsen kan komma att upphöra om det inte längre finns ett behov).

Rätt att fatta beslut på delegering innebär inte att delegaten är skyldig att fatta beslut. Om delegaten anser ärendet svårbedömt eller av annan orsak inte vill besluta i ärendet kan det överlämnas till närmaste chef eller till nämnden för beslut.

Tjänstepersoner kan inte fatta beslut gemensamt. Endast en tjänsteperson kan vara delegat i ett beslut. Det går inte heller att delegera till en grupp bestående av anställda och förtroendevalda att gemensamt fatta beslut, så kallad blandad delegering.

Vidaredelegering

Nämnden kan genom beslut ge förvaltningschef rätt att vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd. Beslut som fattats med stöd av vidaredelegering ska anmälas till förvaltningschef. Någon uttrycklig skyldighet för förvaltningschefen eller delegaten att vidareanmäla besluten till nämnden finns inte, men nämnden kan sätta upp sådana krav som villkor för att godkänna vidaredelegering.

Vidaredelegerad beslutanderätt kan återkallas av såväl nämnden som av förvaltningschef. Dessa kan även föregripa ett beslut genom att agera i ärendet och överta beslutsfattandet. I delegeringsordningen bör ersättare för delegat vid till exempel sjukdom och semester utses.

Ersättare för ordinarie delegat

Om delegaten inte är i tjänst på grund av till exempel sjukdom eller semester får ersättare överta beslutanderätten av ordinarie delegat. Om ersättare, vikarie eller ställföreträdande inte finns tillhanda och beslutet inte kan dröja ska ärendet avgöras av delegatens närmsta chef. Om även denna är frånvarande och ärendet är brådskande ska förvaltningschefen fatta beslut.

Delegering till ordförande eller ledamot i brådskande ärenden

I KL finns en generellt utformad möjlighet till delegering när ett beslut behöver fattas snabbt. En nämnd/styrelse får enligt 6 kap. 39 § KL uppdra åt ordförande eller en annan ledamot i nämnden/styrelsen att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens/styrelsens avgörande inte kan avvaktas. Det rör sig alltså här om ärenden som absolut måste avgöras. Ärenden som avgjorts med stöd av 6 kap. 39 § KL ska anmälas vid nämndens/styrelsens nästa sammanträde.

Anmälan av delegeringsbeslut

Nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 37 § ska anmälas till den, 6 kap 40 § KL. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap. Anmälan innebär dock inte att nämnden omprövar eller fastställer beslutet. Delegeringsbeslut kan redovisas muntligt eller skriftligt i nämnden.

Delegeringsbeslut ska återrapporteras vid nästkommande sammanträde med nämnden om särskilda skäl inte talar emot det. Redovisning av delegeringsbesluten ska innefatta:

- Datum när beslutet är fattat
- Rubrik på beslutet
- Titel på den som fattat beslutet
- Den punkt i delegeringsordningen som medger delegation av aktuellt beslut

Brådskande beslut som fattats av ordförande i enlighet med 6 kap. 39 § i kommunallagen ska alltid återrapporteras vid nästkommande sammanträde. Beslut som fattats av ett utskott med stöd i delegation behöver inte återrapporteras till nämnden.

Kompletterande beslutanderätt

Utöver delegering finns i LVU (Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga) och LVM (Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall) en kompletterande beslutanderätt. Till skillnad mot beslutanderätt genom delegering är den kompletterande beslutanderätten endast avsedd att användas när man inte kan vänta på att beslut av socialnämnden eller delegat tas.

Behovet av att kunna fatta beslut snabbt inom socialtjänsten är tillgodosett genom att ordförande fått en kompletterande beslutanderätt som anges i lagen. Ett exempel på sådan kompletterande beslutanderätt är ordförandens möjlighet att besluta om omedelbart omhändertagande. Syftet med bestämmelserna om kompletterande beslutanderätt är att det alltid ska finnas någon tillgänglig som är behörig att fatta beslut. Ordförandens beslutanderätt läggs på vice ordförande när denne tjänstgör som ordförande.

Det finns inga generella regler för hur beslut fattade med stöd av kompletterande beslutanderätt ska redovisas för nämnden. Beslut om omedelbart omhändertagande (6 § LVU; 13 § LVM) och beslut om tillfälligt flyttningsförbud (27 § LVU) ska enligt respektive lagrum anmälas för ansvarig nämnd vid nästa sammanträde. Beträffande övriga beslut bestämmer nämnden själv om och hur nämnden ska informeras.

Översyn av delegeringsordningen

Dokumentet ska ses över regelbundet när förändringar sker i verksamheten. Vid varje ny mandatperiod ska delegeringsordningen ses över och beslutas om på nytt.

Aktuella lagrum och förkortningar

Lagar och förordningar	Förkortas
Allmänna bestämmelser	AB
Arkivlagen	ArkivL
Begravningslag (1990:1144)	
Brottsbalk (1962:700)	BrB
Bidragsbrottslag (2007:612)	
Diskrimineringslagen (2008:567)	DL
Folkbokföringslag (1991:481)	
Förordning (1997:405) om offentligt biträde	
Förordning (1970:340) om skolskjutsning	
Förordning om vuxenutbildning (2011:1108)	VuF
Förvaltningslag (2017:900)	FL
Föräldrabalk (1949:381)	FB
Gymnasieförordning (2010:2039)	GyF
General Data Protection Regulation, Europaparlamentet och rådets förordning (EU) 2016/679 - Dataskyddslagen (2018:218) Lag med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning	GDPR
Kommunallag (2017:725)	KL
Körkortsförordning (1998:980)	KörkortsF
Körkortslag (1998:488)	KkL
Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga	LVU
Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare	LUL
Lag (2021:401) om Allmänna arvsfonden	
Lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn	
Lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor	
Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.	LMA
Lag (1996:1620) om offentligt biträde	
Lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende	LBSB
Lag (2025:170) om skyldighet att lämna uppgifter till de brottsbekämpande myndigheterna	
Lag (1991:2041) om särskild personutredning i brottmål	
Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall	LVM
Lagen om offentlig anställning	LOA
Lagen om offentlig upphandling (2007:1091)	LOU
Lagen om upphandling inom försörjningssektorerna	LUF
Lagen om upphandling av koncessioner	LUK
Namnlag (1982:670)	NamnL
Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)	OSL
Passförordning (1979:664)	
Plan- och bygglag (2010:900)	PBL
Rättshjälpsförordning (1997:404)	RhjF

Skolförordning (2011:185)	SkolF
Skollag (2010:800)	SkolL
Smittskyddslag (2004:168)	SmittskL
Socialförsäkringsbalk (2010:110)	SoB
Socialtjänstförordning (2001:937)	SoF
Socialtjänstlag (2025:400)	SoL
Studiestödsförordning (2000:655)	
Sveriges kommuner och regioner	SKR
Tryckfrihetsförordning (1949:105)	TF
Utlänningslag (2005:716)	
Vapenlag (1996:67)	VapenL
Ärvdabalk (1958:637)	ÄB

Delegatlista

Delegat	Ersättare
Individutskottet	-
Ordförande	1. förste vice ordf., 2. andra vice ordf.
Kommunchef	1. utsedd ersättare
Förvaltningschef	1. utsedd ersättare, 2. kommunchef
Enhetschef	1. utsedd ersättare, 2. förvaltningschef
Ekonomichef	1. utsedd ersättare, 2. kommunchef
Jurist	1. kanslichef
Kanslichef	1. utsedd ersättare 2. kommunchef
Arkivarie	1. Utsedd ersättare 2. kanslichef
Personalchef	1. utsedd ersättare, 2. kommunchef
HR-strateg	1. utsedd ersättare, 2. personalchef
Förhandlingsansvarig	1. utsedd ersättare, 2. personalchef
Upphandlare	1. utsedd ersättare 2. kanslichef
Informationssäkerhetssamordnare	1. utsedd ersättare 2. kanslichef
Personuppgiftssamordnare (PUS)	1. förvaltningschef 2. utsedd ersättare
Skolchef	1. utsedd ersättare
Rektor	1. utsedd ersättare, 2. förvaltningschef
Biträdande rektor	1. utsedd ersättare, 2. förvaltningschef
Handläggare	1. utsedd ersättare, 2. rektor
Skoladministratör	1. utsedd ersättare, 2. rektor
Ledamot som nämnden förordnat	-
1:e socialsekreterare	1. utsedd ersättare, 2. enhetschef
Socialsekreterare	1. utsedd ersättare, 2. Enhetschef
Kvalitetsutvecklare IFO	1. utsedd ersättare, 2. Enhetschef

Delegeringsbeslut

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.	**Allmänt**			
1.1.	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas	6 kap 39 § KL	Ordförande	
1.2.	Deltagande i kurser, konferenser och dylikt för ledamöter och ersättare i nämnden och dess utskott.		Ordförande	
1.3.	Avslag på begäran om att få ta del av allmän handling om den enskilde begär ett skriftligt beslut		Jurist	Kommunchef informeras. Gäller även utlämnade med förbehåll
1.4.	Yttra sig i förvaltningens/ nämndens ställe i ärenden som inte är av principiell betydelse eller där ställningstagande kan grundas på nämndens policy uttryckt i måldokument, tillämpad praxis eller på annat sätt.		Förvaltningschef	Se dock 10.14.4 för överklagande inom IFO vuxen
1.5.	Yttranden till myndighet i överklagandeärenden där ursprungsbeslutet har tagits av delegat		Förvaltningschef	
1.6.	Beslut om omprövning/ändring av beslut.	37–39 §§ FL	Lägsta beslutsnivå i ursprungsbeslutet.	Delegat som fattat ursprungsbeslut eller motsvarande befattning
1.7.	Beslut om att överklaga annan myndighets beslut	43 § FL	Ordförande	
1.8.	Pröva om överklagande har kommit in i rätt tid	45 § FL	Ansvarig handläggare	
1.9.	Avvisa överklagande som kommit in försent	45 § FL	Jurist	
1.11a	Rätt att utse externa ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter		Kommunchef	
1.11b	Rätt att utse övriga ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter		Enhetschef	
1.12	Beslut om att gallra handlingar, som inte är definierade i dokumenthanteringsplanen	10 § ArkivL	Arkivarie	
1.13	Beslut om mindre ändringar av dokumenthanteringsplanen		Arkivarie	T ex. byte av digital eller fysisk förvaringsplats, leveransfrist eller mindre redaktionella ändringar.

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.14	Utse arkivansvarig och arkivredogörare	ArkivL	Förvaltningschef	
1.17	Lokalavtal, förberedelse för nya samt uppsägning		Förvaltningschef	
1.19	Slutande/uppsägning av övriga avtal inom nämndens verksamhet		Förvaltningschef	
1.20	Slutande/uppsägning av avtal gällande placeringar av barn, unga och familj.		Enhetschef	
1.21	Planering av långsiktigt lokalbehov		Förvaltningschef	Riktlinjer för upplåtelse av lokaler/anläggning beslutas av nämnd
2.	**Ekonomi**			
2.1.	Besluta om att fördela attesträtt och ersättarskap		Förvaltningschef	
2.2.	Omdisponering mellan verksamheter inom ett ansvarsområde		Enhetschef	
2.3.	Bokföringsmässiga avskrivningar av fodringar till ett maximalt belopp på 30 000 kr i varje enskild fodring		Ekonomichef	
2.4.	Ny handkassa samt överlåtelse av handkassa		Förvaltningschef	
2.5.	Teckna hyresavtal för kultur- och folkhälsonämndens behov med kostnader upp till 100 tkr per halvår.		Förvaltningschef	Hyresavtal som kostar mer än 100 tkr per halvår ska beslutas av nämnd.
2.6.	Fördelning av raminvestering inom nämndens verksamhetsområde under 100 tkr		Förvaltningschef	Redovisas i samband med delårsbokslut och årsbokslut
2.7.	Avslag på begäran från enskild om utbetalning av ekonomisk ersättning		Rektor	
2.8.	Ansöka om betalningsföreläggande eller stämning i allmän domstol avseende krav som grundats på tillämpning av kommunal avgift eller taxa, om beloppet uppenbart understiger ett halvt prisbasbelopp.		Ekonomichef	I samråd med kommunjurist.
3.	**Personal**			
3.1.	Anställa enhetschefer		Förvaltningschef	Chefer vars anställning ska avslutas i Hylte kommun, genom egen uppsägning eller pension, får indragen delegation under uppsägningstiden gällande lönesättning,

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
				lönetillägg och ingående av anställningsavtal längre än 6 månader.
3.2.	Anställa medarbetare inom enhet med anställningstid över sex månader		Enhetschef i samråd med förvaltningschef	Chefer vars anställning ska avslutas i Hylte kommun, genom egen uppsägning eller pension, får indragen delegation under uppsägningstiden gällande lönesättning, lönetillägg och ingående av anställningsavtal längre än 6 månader.
3.3.	Anställa medarbetare inom enhet med anställningstid upp till sex månader.		Enhetschef	
3.4.	Tillfälligt utöka tjänstgöringsgraden		Närmaste chef	
3.5.	Besluta om avstängning		Förvaltningschef	Efter dialog med personalchef
3.6.	Besluta om disciplinåtgärd		Förvaltningschef	Efter dialog med personalchef
3.7.	Besluta om uppsägning på arbetsgivarens initiativ		Personalchef	Efter dialog med förvaltningschef
3.8.	Besluta om avsked		Personalchef	Efter dialog med förvaltningschef
3.9.	Beslut om lönetillägg		Förvaltningschef	Efter dialog med personalchef
3.10.	Lönesättning		Närmaste chef	Chefer vars anställning ska avslutas i Hylte kommun, genom egen uppsägning eller pension, får indragen delegation under uppsägningstiden gällande lönesättning, lönetillägg och ingående av anställningsavtal längre än 6 månader.
3.11.	Besluta om löneförskott		Personalchef	
3.12.	Besluta om ledighet på över 6 månader som inte är lagstadgad		Förvaltningschef	
3.13.	Besluta om ledighet på under 6 månader som inte är lagstadgad		Närmaste chef	
3.14.	Besluta om bibehållen lön eller del av lön vid studier enligt AB		Förvaltningschef	
3.15.	Besluta om bibehållen lön eller del av lön vid ledighet för fackliga förtroendeuppdrag enligt LFF	6–7 §§ LFF	HR-strateg/förhandlingsansvarig	
3.16.	Bedömande av bisysslor	7-7c §§ LOA, AB	Personalchef	
3.17.	Samverkan och fackliga förhandlingar		Närmaste chef	Enligt samverkansavtal Ersättare 1:

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
				Förvaltningschef Ersättare 2: Personalchef Ersättare 3: Förhandlingsansvarig
3.18.	Besluta om avgångsförmåner/-vederlag upp till 6 månader		Personalchef	Efter dialog med förvaltningschef
3.19.	Förhandla på kommunens vägnar (MBL § 10). När det gäller förhandlingar i enlighet med MBL §§ 11–14 och 38 inom andra nämnders arbetsområden gäller 3.16.		Personalchef, Förhandlingsansvarig	
3.20.	Besluta om flyttning och omplacering mellan olika chefer.		Mottagande förvaltningschef i samråd med personalavdelningen	Vid oenighet personalchef
4.	**Upphandling**			
4.1.	Beslut om tilldelning samt beslut att avbryta en pågående upphandling, inom den egna nämndens förvaltning, för ärenden med kontraktsvärde över 100 000 kr men under direktupphandlingsgräns för varor och tjänster enligt gällande upphandlingslagstiftning.	LOU LUK LUF	Enhetschef Upphandlare	Övriga delar i upphandlingsförfarandet räknas som verkställighet av delegat
4.2.	Beslut om tilldelning samt beslut att avbryta en pågående upphandling, inom den egna nämndens förvaltning, för ärenden med kontraktsvärde över direktupphandlingsgräns för varor och tjänster enligt gällande upphandlingslagstiftning, men under tröskelvärde för varor och tjänster enligt gällande upphandlingslagstiftning.	LOU LUK LUF	Förvaltningschef Upphandlare i samråd med enhetschef	Övriga delar i upphandlingsförfarandet räknas som verkställighet av delegat Upphandling som avser flera nämnder/förvaltningar (kommunövergripande upphandlingar) sköts av kommunstyrelsen
4.3.	Beslut om tilldelning samt beslut att avbryta en pågående upphandling, inom den egna nämndens förvaltning för ärenden med kontraktsvärde över tröskelvärde för varor och tjänster enligt gällande upphandlingslagstiftning	LOU LUK LUF	Förvaltningschef	Förvaltningschef i samråd med ordförande. Övriga delar i upphandlingsförfarandet räknas som verkställighet av delegat.
4.4.	Underteckna och avge yttranden till domstolarna i mål rörande offentlig upphandling inklusive rätt att överklaga domstolsbeslut samt att utse ombud att föra kommunens talan.	LOU LUK LUF	Jurist	

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4.5.	Underteckna fullmakt till extern part att genomföra upphandling	LOU LUK LUF	Förvaltningschef Upphandlare i samråd med förvaltningschef	Upphandling som avser flera nämnder/förvaltningar (kommunövergripande upphandlingar) sköts av kommunstyrelsen.
5.	**GDPR och informationssäkerhet**			
5.1	Utse personuppgiftssamordnare (PUS)		Förvaltningschef	
5.2	Beslut om att helt eller delvis avslå begäran från enskild om att få utöva sina rättigheter enligt GDPR och dataskyddslagen. (Rättelse, radering, begränsning, underrättelse till tredje man, dataportabilitet, invändning).	GDPR art. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21	Informationssäkerhets samordnare eller personuppgiftssamordnare (PUS)	Överklagningsbart till Allmän förvaltnings-domstol (7.2 dataskyddslagen)
5.3	Beslut att ingå personuppgiftsbiträdesavtal, datadelningsavtal eller annat inbördes arrangemang, inklusive instruktioner.	GDPR art. 26, 28	Delegat huvudavtalet. Om huvudavtal inte finns – förvaltningschef	
5.4	Beslut om anmälan av personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten. Samt beslut om att informera registrerade eller ej om personuppgiftsincident.	GDPR art. 33, 34	Förvaltningschef	Anmäls till Integritetsskydds-myndigheten (IMY) inom 72 timmar. Samråd ska ske med dataskyddsombud innan anmälan.
5.5	Beslut med anledning av konsekvensbedömning avseende dataskydd.	GDPR art. 35	Förvaltningschef	Konsekvensbedömning ska göras om en personuppgifts-behandling sannolikt leder till hög risk för fysiska personers rättigheter och friheter. Samråd ska ske med dataskyddsombud
6.	**Fritid och folkhälsa**			
6.1.	Fastställande av öppettider för Örnahallens hälsocenter		Enhetschef	
6.2.	Vid upplåtelse av lokaler eller anläggningar inom verksamhetsområdet medge nedsättning eller befrielse från avgift samt bestämma avgift i de fall antagen taxa saknar avgiftsbestämmelse		Enhetschef	
6.3.	Undertecknande av avtal med föreningslivet och företag rörande träningskort		Enhetschef	
6.4.	Frångå taxa för träningskort i marknadsföringssyfte under begränsad kampanjperiod om		Enhetschef	

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	maximalt en månad erbjuda rabatterade träningskort till högst 20 % rabatt.			
6.5.	Besluta om avstängning av kund på Örnahallens Hälsocenter och bokare i idrottsanläggning då vederbörande brutit mot ordningsreglerna eller uppträtt olämpligt.		Enhetschef	
7.	**Kultur och bibliotek**			
7.1.	Fördelning av kulturstöd för projekt och arrangemang		Kulturutvecklare	
7.2.	Avstängning Kulturskola – obetald avgift (vuxen)		Enhetschef	
8.	**Gymnasie- och vuxenutbildning**			
8.1.	**Allmänt**			
8.1.1.	Avge yttranden till Skolinspektionen, DO, JO och andra myndigheter		Skolchef	Rådgör med jurist
8.1.2.	Yttrande till Skolverket/ Skolinspektionen i enskilt elevärende		Rektor	
8.1.3.	Slutande/uppsägning av övriga interkommunala utbildningsavtal		Förvaltningschef	Observera att avtal om gymnasieutbildning beslutas av nämnd
8.1.4.	Slutande/uppsägning av avtal om lärlingsplats		Rektor	
8.1.5.	Rätt att utkvittera postförsändelser		Skoladministratör, handläggare	
8.1.6.	Utse ställföreträdare för rektor	2 kap. 9§ SkolL	Rektor	I samråd med förvaltningschef
8.2.	**Personal**			
8.2.1.	Besluta om att anställa obehörig lärare under en längre tid än sex månader	2 kap. 19§ SkolL	Rektor	
8.3.	**Ekonomi**			
8.3.1.	Beslut om tilldelning av ekonomiska medel motsvarande tilläggsbelopp till kommunala enheter (gymnasieskola, anpassad gymnasieskola)	16 kap. 54§ SkolL. 19 kap. 47§ SkolL. 22 kap. 20§ SkolL.	Gymnasiechef	
8.3.2.	Beslut om bidragsbelopp till enskild huvudman	16 kap. 52§ SkolL. 17 kap. 35§ SkolL. 19 kap. 45§ SkolL.	Gymnasiechef	
8.3.3.	Beslut om ersättning för ett 4:e skolår		Gymnasiechef	Gäller egen kommunal gymnasieskola, andra kommuners och fristående skolor

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
8.3.4.	Beslut om tilläggsbelopp till enskild huvudman	16 kap. 52§ SkolL. 17 kap. 35§ SkolL. 19 kap. 45§ SkolL.	Gymnasiechef	
8.3.5.	Beslut om skolskjuts för elever i anpassad gymnasieskola	18 kap. 30§ SkolL. 18 kap. 31§ SkolL. 18 kap. 35§ SkolL.	Handläggare	
8.3.6.	Beslut om resebidrag	2§ Lag om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor	Handläggare	
8.3.7.	Beslut om stöd till inackordering för elev i gymnasieskola och anpassad gymnasieskola	15 kap. 32§ SkolL	Handläggare	
8.3.8.	Avtal om interkommunal ersättning utöver primära samverkansavtalet.	16 kap. 50–51§§ SkolL. 17 kap. 22–26§§ SkolL.	Gymnasiechef	
8.4.	**Klagomålshantering**			
8.4.1.	Fatta beslut om skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen/verksamheten.		Skolchef	
8.4.2.	Beslut i klagomålsärenden som hanteras på rektorsnivå		Rektor	
8.4.3.	Beslut i klagomålsärenden som hanteras på förvaltningschefsnivå		Skolchef	
8.5.	**Trygghet och studiero**			
8.5.1.	Avstängning av elev i högst två veckor	5 kap. 17–20§§ SkolL.	Rektor	Beslut fattas enligt 5 kap. 17§ och 5 kap. §19. Avstängningstid regleras i 5 kap. 18§ och 5 kap. 20§. Rektor får besluta om omedelbar avstängning.
8.5.2.	Avstängning av elev för längre tid än två veckor, men kortare tid än återstoden av kalenderhalvåret	5 kap. 17–20§§ SkolL.	Skolchef	Beslut fattas enligt 5 kap. 17§ och 5 kap. §19. Avstängningstid regleras i 5 kap. 18§ och 5 kap. 20§.
8.5.3.	Avstängning av elev återstoden av kalenderhalvåret	5 kap. 17–18§§ SkolL.	Skolchef	
8.5.4.	Beslut om tillträdesförbud för vårdnadshavare		Rektor	JO dnr 7209–2015 Tillträdesförbud får meddelas med högst två veckor i taget.
8.6.	**Åtgärder mot kränkande behandling och trakasserier**			
8.6.1.	Upprätta plan mot kränkande	6 kap. 8§ SkolL.	Rektor	I planen redovisas

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	behandling			åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling enligt 6 kap. 7§ SkolL.
8.6.2.	Utreda och vidta åtgärder vid kränkande behandling och diskriminering	6 kap. 8§ SkolL.	Rektor	
8.7.	**Allmänna bestämmelser för gymnasieskola och anpassad gymnasieskola**			
8.7.1.	Information till hemkommunen om elev som börjar eller slutar samt om en elev som inte fyllt 20 år utan giltigt skäl är frånvarande i betydande utsträckning	15 kap. 15§ SkolL.	Rektor	Uppgifterna ligger till grund för att elevens hemkommun ska kunna ta sitt kommunala aktivitetsansvar (KAA)
8.7.2.	Avtal om interkommunal ersättning för kostnader och omvårdnad i boendet för elever på RH-anpassad utbildning	15 kap. 40§ SkolL	Gymnasiechef	När elev placeras i annan kommun.
8.7.3.	Fastställande av lärsårstider	3 kap. 2§ GyF.	Rektor	
8.7.4.	Beslut om vilka kurser som ska erbjudas som programfördjupning	4 kap. 5-6§§ GyF.	Rektor	
8.7.5.	Beslut om vilka kurser som ska erbjudas som individuellt val	4 kap. 7§ GyF.	Rektor	
8.7.6.	Beslut om att arbetsplatsförlagt lärande ska finnas på högskoleförberedande program samt i vilken omfattning	4 kap. 12§ GyF.	Rektor	
8.7.7.	Beslut om att undervisning motsvarande arbetsplatsförlagt lärande förläggs till skolan	4 kap. 13§ GyF.	Rektor	
8.7.8.	Beslut om antalet undervisningstimmar för varje kurs, varje ämnesområde, gymnasiearbetet samt om hur undervisningstiden ska fördelas över läsåren	4 kap. 22§ GyF.	Rektor	Huvudmannen ska redovisa hur eleven fått sin garanterade undervisningstid.
8.7.9.	Beslut om antalet platser på fri kvot vid urval till nationellt program.	7 kap. 3§ GyF.	Rektor	
8.7.10.	Beslut om antagning vid senare tidpunkt	7 kap. 8§ GyF.	Rektor	
8.7.11.	Beslut om byte av studieväg	7 kap. 9§ GyF.	Rektor	Elev och vårdnadshavare ska få tillfälle att yttra sig.
8.7.12.	Beslut om att befria elev från en eller flera kurser eller gymnasiearbete	9 kap. 6§ GyF.	Rektor	Då elev har påtagliga studiesvårigheter som inte kan lösas på annat sätt eller saknar förutsättningar för att

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
				klara ett fullständigt program. Beslutas inom ett åtgärdsprogram.
8.7.13.	Preliminärt beslut om antagning	7 kap. 7§ GyF.	Rektor	Ska ske i början av vårterminen närmast före utbildningens start. Det slutliga beslutet om antagning ska om möjligt fattas före 1 juli det år utbildningen börjar.
8.8.	**Utbildning på nationella program**			
8.8.1.	Beslut om att elevs utbildning på ett nationellt program till sitt innehåll får avvika från vad som annars gäller för programmet	16 kap. 14§ SkolL.	Rektor	
8.8.2.	Beslut om behörighet och mottagande	16 kap. 36§ SkolL.	Rektor	
8.8.3.	Som hemkommun lämna yttrande till annan kommun i anledning av mottagande av elev	16 kap. 48§ SkolL.	Rektor	
8.8.4.	Beslut om att för elev fördela utbildningen på längre tid än 3 år	9 kap. 7§ GyF.	Rektor	
8.9.	**Utbildning på introduktionsprogram**			
8.9.1.	Beslut om minskning av den garanterade undervisningstiden för elev	17 kap. 6§ SkolL.	Rektor	
8.9.2.	Beslut om plan för utbildning på introduktionsprogram	17 kap. 7§ SkolL.	Rektor	
8.9.3.	Beslut om att ungdom som uppfyller behörighetskraven för yrkesprogram tas emot till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ	17 kap. 11§ SkolL.	Rektor	Krävs synnerliga skäl, se även 6 kap 2§ GyF. Innefattar ej ungdomar som ska erbjudas språkintroduktion.
8.9.4.	Beslut om behörighet och mottagande för sökande till programinriktat val eller yrkesintroduktion som utformats för en grupp elever	17 kap. 14§ SkolL.	Rektor	
8.10.	**Anpassad gymnasieskola**			
8.10.1.	Beslut om mottagande i anpassad gymnasieskola	18 kap. 5§ SkolL.	Gymnasiechef	Hemkommunen är ansvarig för att pröva om sökande tillhör målgruppen. Beslutet ska föregås av en utredning om beslut om mottagande till anpassad grundskola saknas.
8.10.2.	Beslut om att utreda om en elev i anpassad gymnasieskola inte tillhör målgruppen	18 kap. 6§ SkolL.	Gymnasiechef	Om signaler framkommit ska rektor anmäla till elevens hemkommun som ansvarar för att utreda frågan.

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
8.10.3.	Beslut om att elev inte tillhör anpassad gymnasieskolas målgrupp	18 kap. 7§ SkolL.	Gymnasiechef	Beslut får tas efter genomförd utredning.
8.11.	**Allmänna bestämmelser för vuxenutbildningen**			
8.11.1.	Bestämma att böcker och andra lärverktyg ska anskaffas av eleverna själva eller erbjudas mot avgifter som högst motsvarar huvudmannens anskaffningskostnader	20 kap. 7§ SkolL.	Rektor	
8.11.2.	Beslut om att elevs utbildning på kurs ska upphöra	20 kap. 9§ SkolL.	Rektor	Om elev saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildning eller annars inte gör tillfredställande framsteg.
8.11.3.	Beslut om att bereda elev sådan utbildning på nytt om särskilda skäl finns	20 kap. 9§ SkolL.	Rektor	Om det finns särskilda skäl ska den vars utbildning på grundläggande nivå beredas ny utbildning. Om det finns särskilda skäl får den vars utbildning på gymnasial nivå beredas ny utbildning.
8.11.4.	Beslut om mottagande till kommunal vuxenutbildning på grundläggande och gymnasial nivå samt SFI	20 kap. 13§ SkolL. 20 kap. 22§ SkolL. 20 kap. 33§ SkolL.	Rektor	
8.11.5.	Beslut om mottagande av sökande från annan kommun till kommunal vuxenutbildning	20 kap. 14§ SkolL.	Rektor	Regleras även enligt lag om frisök och inom det primära samverkansavtalet inom region Halland.
8.11.6.	Avtal om interkommunal ersättning	20 kap. 15§ SkolL.	Gymnasiechef	Regleras inom det primära samverkansavtalet.
8.11.7.	Beslut om vilken utbildning som ska erbjudas elev	20 kap. 19c SkolL.	Rektor	
8.11.8.	Beslut om vilka nationella kurser som ska ges	2 kap. 9§ VuxF.	Rektor	
8.11.9.	Omgående och skyndsamt utreda ärende om avstängning	7 kap. 4§ VuxF.	Rektor	
8.11.10.	Åtagande om interkommunal ersättning	20 kap. 15§ SkolL.	Rektor	
8.11.11.	Beslut om utformandet av gymnasiala sammanhållna yrkespaket	20 kap. 6a§ SkolL.	Rektor	
8.11.12.	Minska undervisningens omfattning på enskild SFI-	20 kap. 24§ SkolL.	Rektor	Om eleven begär det.

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	elev			
8.12.	**Tillsyn av enskilt drivna verksamheter**			
8.12.1.	Beslut om att förelägga en huvudman att fullgöra sina skyldigheter	26 kap. 10§ SkolL.	Skolchef	
8.12.2.	Beslut om att tilldela en huvudman en anmärkning	26 kap. 11§ SkolL.	Skolchef	
8.12.3.	Beslut om att avstå från att ingripa	26 kap. 12§ SkolL.	Skolchef	

Individ- och familjeomsorg

Delegationsordningen innehåller de ärenden som kultur- och folkhälsonämnden har delegerat till individutskottet eller tjänsteperson att besluta om. De flesta individärenden är delegerade och behandlas på individutskottets sammanträden. Om en typ av ärende inte finns med i delegationsordningen innebär det att beslut fattas av kultur- och folkhälsonämnden i ärendet.

Möjligheten att delegera beslutanderätt reduceras för vissa beslut med en delegationsbegränsning. I socialtjänstlagen 10 kap. 4 § anges vissa beslut som får delegeras till utskott men inte till tjänsteperson. I socialtjänstlagen 10 kap. 5 § anges vilka paragrafer i föräldrabalken som får delegeras och under vilka omständigheter. Delegationsbegränsning noteras löpande i listan vid de beslut det gäller.

I LVU, LVM och lag om placering av barn i skyddat boende finns en kompletterande beslutsrätt. Till skillnad mot beslutsrätt genom delegation är den enbart avsedd att användas när beslut av kultur- och folkhälsonämnden eller delegat inte går att avvakta. Den kompletterande beslutsrätten omfattar ordförande och annan ledamot som förordnats av nämnden. Ordförandes beslutanderätt tillkommer vice ordförande när denne tjänstgör som ordförande. Vid de beslut där kompletterande beslutsrätt gäller finns en notering. Dessa beslut underställs individutskottet och anmäls liksom delegationsbesluten till kultur- och folkhälsonämndens nästkommande sammanträde. Kompletterande beslutsrätt finns även för tjänsteperson.

När behov finns av hjälp utanför kontorstid utför socialjouren kultur- och folkhälsonämndens uppgifter på socialtjänstområdet. Aktuella beslut finns samlade under separata avsnitt under rubriken ”socialjouren”.

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9.	**Individ- och familjeomsorg övergripande**			
9.1.	**Övergripande planering och samverkan**			
9.1.1.	Beslut om att ingå överenskommelse med regionen om att samverka i fråga om vissa målgrupper	7 kap. 2 § SoL	Förvaltningschef	
9.1.2.	Ingå överenskommelse med regionen, Försäkringskassan eller Arbetsförmedlingen om att samverka	7 kap. 3 § SoL	Förvaltningschef	
9.2.	**Handläggning och dokumentation**			
9.2.1.	Beslut om att inleda utredning	14 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare	
9.2.2.	Beslut om att utredning inte ska	14 kap. 2 §	1:e socialsekreterare	

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	inledas	SoL		
9.2.3.	Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd	14 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare	
9.2.4.	Beslut om att avsluta utredning	14 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare	
9.2.5.	Beslut om att avslå begäran om att lämna uppgifter muntligt inför socialnämnden	14 kap. 8 § SoL	Enhetschef	
9.2.6.	Ändra ett beslut till den enskildes nackdel om förhållandena för den enskilde har förändrats väsentlig	14 kap. 9 § SoL	Enhetschef	
9.3.	**Överklagningsärenden**			
9.3.1.	Beslut huruvida ändring av beslut ska ske	37-39 §§ FL	Delegat i ursprungsbeslutet	
9.3.2.	Beslut om rättidsprövning av överklagat beslut	45 § FL	Socialsekreterare	
9.3.3.	Beslut om avvisning av överklagat beslut	45 § FL	1:e socialsekreterare	
9.3.4.	Beslut att avge yttrande med anledning av överklagande av delegats beslut då individutskottet fattat det överklagade beslutet	FL	Individutskott	
9.3.5.	Beslut att avge yttrande med anledning av överklagande av delegats beslut när tjänsteperson fattat det överklagade beslutet		Delegat i ursprungsbeslutet	
9.3.6.	Beslut att överklaga beslut av besvärsmyndighet samt beslut om att begära inhibition när individutskottet fattat det överklagade beslutet	22, 23 och 29 §§ FL	Individutskott	I brådskande fall kan beslut fattas av ordf eller vice ordf
9.3.7.	Beslut att överklaga beslut av besvärsmyndighet samt beslut om att begära inhibition när tjänsteperson fattat det överklagade beslutet	22, 23 och 29 §§ FL	Enhetschef	
9.3.8.	Beslut att överklaga andra myndigheters beslut.	42 § FL	Individutskott	
9.4.	**Utlämnande av allmänna handlingar inom IFO**			
9.4.1.	Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet samt specificerande av förbehåll i samband med utlämnandet	2 kap. 14 § TF, OSL	Enhetschef	Vid begäran om skriftligt avslag se punkt 1:3
9.4.2.	Beslut om utlämnande av uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	OSL	Förvaltningschef	
9.5.	**Hantering av uppgifter i enskild verksamhet**			
9.5.1.	Ingå avtal om att privat utförare ska lämna handlingar till socialnämnden när gallringsskyldigheten inträder	17 kap. 3 § SoL	Enhetschef	
9.5.2.	Ingå avtal om att rapport, utredning	17 kap. 10 §	Enhetschef	

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	och övriga dokument om ett missförhållande eller en påtaglig risk för missförhållande ska lämnas till socialnämnden när gallringsskyldigheten inträder.	SoL		
9.6.	**Ansvarsfördelning mellan kommuner**			
9.6.1.	Förhandsbesked om insats enligt SoL	29 kap. 7 § SoL	Enhetschef	
9.6.2.	Begära överflyttning av ärende	29 kap. 10 § 2 st. SoL	Enhetschef	
9.6.3.	Meddela inställning till begäran om överflyttning	29 kap. 10 § 3 st. SoL	Enhetschef	
9.6.4.	Ansöka om överflyttning hos Inspektionen för vård och omsorg	29 kap. 11 § SoL	Enhetschef	
9.7.	**Missförhållanden**			
9.7.1.	Beslut att inleda och avsluta utredning av missförhållanden (lex Sarah)		Kvalitetsutvecklare IFO	
9.7.2.	Anmäla allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).	27 kap. 6 § SoL	Förvaltningschef	
9.7.3.	Beslut om underrättelse till IVO om missförhållanden i exempelvis hem för vård eller boende	28 kap. 5 § SoL	Individutskott	
9.8.	**Anmälan till överförmyndare**			
9.8.1.	Beslut om anmälan till överförmyndarnämnden om behov av god man/förvaltare	11 kap 2 § 1 p SoF	Socialsekreterare	
9.8.2.	Beslut om anmälan till överförmyndarnämnden om att behov av god man/förvaltare inte längre finns	11 kap 2 § 2 p SoF	Socialsekreterare	
9.8.3.	Beslut att anmäla till överförmyndare om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom	11 kap 2 § 3 p SoF	Enhetschef	
9.9.	**Uppgiftsskyldighet och rätt att ta del av uppgifter**			
9.9.1.	Underrättelse till åklagare	15 kap. 5 § SoL	1:e socialsekreterare	
9.9.2.	Underrättelse till Folkhälsomyndigheten	15 kap. 6 § SoL	Enhetschef	
9.9.3.	Beslut om att polisanmäla brott som hindrar nämndens verksamhet	10 kap. 2 § OSL	Enhetschef	
9.9.4.	Beslut om att till Polismyndigheten lämna uppgift som behövs för ett omedelbart polisiärt ingripande när någon som kan antas vara under arton år påträffas av personal inom	10 kap. 20 § OSL	1:e socialsekreterare	

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	socialtjänsten 1. Under förhållanden som uppenbarligen innebär överhängande och allvarlig risk för den unges hälsa eller utveckling, eller 2. om den unge påträffas när han eller hon begår brott.			
9.9.5.	Beslut om att till en åklagarmyndighet eller Polismyndigheten lämna uppgift, om uppgiften angår misstanke om brott 1. som riktats mot någon som inte har fyllt arton år 2. och det är fråga om brott som avses i 3, 4 eller 6 kap. brottsbalken, eller lagen (1982:316) med förbud mot könsstympning av kvinnor, eller försök, förberedelse eller stämpling till ett sådant brott, om en sådan gärning är belagd med straff.	10 kap. 21 § OSL	1:e socialsekreterare	
9.9.6.	Beslut om att till en åklagarmyndighet eller Polismyndigheten lämna uppgift, om uppgiften angår misstanke om brott som innefattar överlåtelse eller anskaffning till någon som inte har fyllt arton år och brottet avser 1. överlåtelse av narkotika i strid med narkotikastrafflagen (1968:64), 2. överlåtelse av dopningsmedel i strid med lagen (1991:1969) om förbud mot vissa dopningsmedel, eller icke ringa fall av olovlig försäljning eller anskaffning av alkoholdrycker enligt alkohollagen.	10 kap. 22 § OSL	1:e socialsekreterare	
9.9.7.	Beslut om att till en åklagarmyndighet, Polismyndigheten, Säkerhetspolisen eller någon annan myndighet som har till uppgift att ingripa mot brottet lämna uppgift som angår misstanke om begånget	10 kap. 23 § OSL	1:e socialsekreterare	

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	brott om misstanken angår 1. brott för vilket det lägsta straffet enligt straffskalan för brottet är fängelse i sex månader eller mer, eller 2. försök, förberedelse eller stämpling till brott för vilket det lägsta straffet enligt straffskalan för brottet är fängelse i ett år eller mer. Lag (2025:179).			
9.9.8.	Beslut om att polisanmäla bidragsbrott	6 § bidragsbrotts lagen	Enhetschef	
9.9.9.	Beslut om att på begäran lämna kontaktuppgifter om en fysisk person till brottsbekämpande myndighet, om uppgifterna behövs i den brotts bekämpande verksamheten	4 § Lag om skyldighet att lämna uppgifter till de brotts-bekämpande myndigheter na		Med kontaktuppgift avses bostadsadress, telefonnummer eller e-postadress, arbetsplats, ombud eller företrädare, användarnamn eller ip-adress, och en uppgift som är jämförbar med någon av uppgifterna i 1-5.
9.9.10.	Beslut om att lämna uppgift om ett djur som är nödvändigt för ett ingripande av en kontrollmyndighet för djurskydd, om ett djur 1. utsätts för vanvård eller misshandel 2. uppenbart uppvisar symptom på sjukdom eller är allvarligt skadat	10 kap 20 a § OSL	Socialsekreterare	Uppgifter om djur som tydligt utsätts för vanvård eller misshandel, eller uppenbart uppvisar symtom på sjukdom eller är allvarligt skadat. En uppgift enligt första stycket får lämnas endast om det bedöms att bristen inte kan åtgärdas i samråd med den som håller djuret
9.9.11.	Beslut om att anmäla till smiddskyddsläkare om, efter att ha fått underrättelse enligt 11 §, i sin verksamheten uppmärksammar förhållanden som tyder på att den smittade inte följer meddelade förhållningsregler.	6 kap. 12 § Smittskyddsl agen	Socialsekreterare	
9.9.12.	Beslut om att ansöka om betänketid för utländsk medborgaren som kan antas vara utsatt för människohandel eller människoexploatering enligt 4 kap. 1 § a-b BrB	5 kap. 15 § 2 st utlännings-lagen	Enhetschef	
9.9.13.	Beslut att på begäran av rätten, åklagaren eller frivårdsmyndigheten lämna upplysningar och förslag på åtgärder	Lagen om särskild personutredn ing i brottmål 6 §	Socialsekreterare	
9.9.14.	Upplysningar i vapenärende	VapenL	Socialsekreterare	Uppgift får lämnas endast om den enskilde samtycker
9.9.15.	Beslut om lämnande av uppgifter till överförmyndare efter begäran från denna	16 kap 10 § FB	1:e socialsekreterare	

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9.10.	**Nämndens organisation och delegering av beslut**			
9.10.1.	Fördelning av utdelningsbara medel ur Social Samfond I		Individutskott	
9.10.2.	Utseende av ombud att föra nämndens talan i ärende eller mål vid allmän domstol eller allmän förvaltningsdomstol	30 kap. 2 § SoL och 6 kap. 15 a § FB	Enhetschef	
9.10.3.	Ansöka samt yttra sig i ärenden om offentligt biträde	3 § lagen om offentligt biträde och 3 § förordningen om offentligt biträde	Socialsekreterare	
9.10.4.	Framställan eller ansökan till domstol om barns behov av målsägandebiträde	11 kap 1 § SoF	Socialsekreterare	
9.10.5.	Avvisande av ombud eller biträde	9 § 2 st. FL	Individutskott	
9.10.6.	Beslut vad gäller anmälan av behov av offentligt biträde	43 § RhjL 36 § RhjF	Enhetschef	
9.11.	**Delegering av beslut till socialjouren**			
9.11.1.	Beslut om att inleda utredning	14 kap 2 § SoL	Socialsekreterare vid socialjouren	
9.11.2.	Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott. - utanför kontorstid	12 kap 10 § SoL 10 kap 21–22 §§ OSL	Socialsekreterare vid socialjouren	
9.11.3.	Beslut om polisanmälan brott mot egna verksamheten	10 kap 2 § OSL	Socialsekreterare vid socialjouren	
9.11.4.	Beslut om insats till barn och unga i form av placering i hem för vård och boende	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare vid socialjouren	
9.11.5.	Beslut om läkarundersökning, utseende av läkare samt plats för läkarundersökningen	32 § 1 st LVU	Socialsekreterare vid socialjouren	
9.11.6.	Beslut om att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård, omhändertagande eller skyddat boende - utanför kontorstid	43 § 2 st LVU och 8 kap. 7 § LBSB	Socialsekreterare vid socialjouren	
9.11.7.	Beslut avseende den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1–2 st LVU	11 § 4 st LVU	Socialsekreterare vid socialjouren	
9.11.8.	Beslut i ärenden om ekonomiskt bistånd - utanför kontorstid	12 kap 1–2 §§ SoL	Socialsekreterare vid socialjouren	
9.11.9.	Beslut om tillfällig placering för våldsutsatta - utanför kontorstid	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare vid socialjouren	
9.11.10.	Beslut om att inleda utredning - utanför kontorstid	7 § LVM	Socialsekreterare vid socialjouren	

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9.11.11.	Beslut om läkarundersökning samt att utse läkare för undersökningen	9 § LVM	Socialsekreterare vid socialjouren	
9.11.12.	Beslut om att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller läkarundersökning - utanför kontorstid	45 § p 1 och 2 LVM	Socialsekreterare vid socialjouren	
9.12.	**Avgifter**			
9.12.1.	Beslut om avgift	32 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
9.12.2.	Ersättning från förälder när ett barn vårds i ett annat hem än det egna	32 kap. 2 § SoL och 17 kap. 3 § SoF	1:e socialsekreterare	
9.12.3.	Ersättning för uppehälle vid vård av vuxna i HVB/familjehem pga. skadligt bruk eller beroende samt andra insatser	32 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare	
9.12.4.	Ändring av avgift	32 kap. 10 § SoL	1:e socialsekreterare	
9.12.5.	Beslut om egenavgift vid placering i LVM-hem	32 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
9.13.	**Återkrav**			
9.13.1.	Beslut om att föra talan i förvaltningsrätten om återkrav av ersättning från föräldrar enligt 8 kap. 1 § 2 st. SoL	9 kap. 3 § SoL	Enhetschef	
9.13.2.	Beslut om att föra talan om ersättning hos förvaltningsrätt	9 kap. 3 § SoL	Enhetschef	OBS! Talan ska väckas hos förvaltningsrätten inom 3 år från det kommunens kostnad uppkom. I annat fall förfaller fordran.
9.13.3.	Beslut om anstånd med eller eftergift av ersättningsskyldighet enligt 8 kap 1 § och 9 kap 1–2 §§ SoL.	9 kap. 4 § SoL	Enhetschef	OBS! Talan ska väckas hos förvaltningsrätten inom 3 år från det kommunens kostnad uppkom. I annat fall förfaller fordran.
10.	**Individ- och familjeomsorg barn och unga**			
10.1.	**Bedömning och utredning av barn och ungas behov av skydd eller stöd**			
10.1.1.	Förlänga tid för förhandsbedömning vid synnerliga skäl	20 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
10.1.2.	Förlänga en utredning om barns behov av skydd eller stöd vid särskilda skäl.	20 kap. 3 § SoL	Individutskott	
10.2.	**Insatser för personliga behov**			
10.2.1.	Beslut om öppenvårdsinsatser a) i egen regi b) i extern regi	11 kap. 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) Individutskott	Med egen regi avses insatser inom Hylte kommun
10.2.2.	Beslut om öppenvårdsinsatser utan vårdnadshavares samtycke till barn som fyllt 15 år	21 kap. 1 § 1 st och 11 kap. 1 § SoL	Individutskott	
10.2.3.	Beslut om insats i form av kontaktfamilj/kontaktperson	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
10.2.4.	Beslut om upphörande av insats i form av kontaktfamilj/kontaktperson	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
10.2.5.	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktfamilj/kontaktperson		Socialsekreterare	
10.2.6.	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktfamilj/kontaktperson a) enligt SKR:s riktlinje b) vid frångående av SKR:s riktlinje		a) 1:e socialsekreterare b) Individutskott	
10.2.7.	Beslut om insats i form av placering i familjehem, hem för vård och boende, stödboende eller skyddat boende a) Placering/privatplacering b) tillfällig omplacering c) upphörande av placering d) tillfällig placering	11 kap. 1 § och 9 kap. 5 § SoL	a) Individutskott b) Enhetschef c) Enhetschef d) Enhetschef	
10.2.8.	Beslut om ekonomiskt bistånd åt barn och ungdomar i samband med placering, omplacering och flyttning från familjehem, hem för vård och boende eller stödboende	12 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
10.2.9.	Beslut om ekonomiskt bistånd åt barn och ungdomar i övriga fall a) Bistånd upp till 10 % av prisbasbeloppet per person och år b) Bistånd över 10 % av prisbasbeloppet per person och år	12 kap. 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) 1:e socialsekreterare	
10.2.10.	Arbetsplan om beslutad ungdomstjänst och utse en handledare för den unge	18 kap. 8 § SoL	Socialsekreterare	
10.2.11.	**Vård av barn och unga utanför det egna hemmet**			
10.2.12.	Ärende som gäller stadigvarande vård, omsorg och uppfostran i ett familjehem.	22 kap. 2 § SoL	Individutskott	
10.2.13.	Ärende om medgivande till att ett barn tas emot för stadigvarande vård, omsorg och uppfostran i annat enskilt hem (privatplacering)	22 kap. 2 § SoL	Individutskott	
10.2.14.	Ingå avtal med familjehemsföräldrar	22 kap. 3 § SoL	Enhetschef	
10.2.15.	Ärende som gäller vård, omsorg och uppfostran i jourhem	22 kap. 4 § SoL	Individutskott	
10.2.16.	Överväga fortsatt vård när ett barn vårdas i ett annat hem än det egna	22 kap. 13 § SoL	Individutskott	
10.2.17.	Överväga överflyttning av vårdnaden vid vård i familjehem	22 kap. 14 § SoL	Individutskott	Ansökan om överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap 8 § FB görs av kultur- och

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
				folkhälsonämnden
10.2.18.	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till familjehem a) enligt SKR:s riktlinjer b) vid frångående av SKR:s riktlinjer		a) 1:e socialsekreterare b) Individutskott	
10.2.19.	Beslut om ersättning till familjehem utöver arvode och omkostnadsersättning		1:e socialsekreterare	
10.2.20.	Ingå avtal om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehem	22 kap. 15 § SoL	1:e socialsekreterare	
10.2.21.	Överväga att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU vid prövning om upphörande av vård enligt SoL, då vårdnadshavare eller barn, om barnet fyllt 15 år, begär att vården ska upphöra	22 kap. 16 § SoL	Individutskott	Gäller placering i ett hem som avses i 22 kap. 2 § SoL
10.2.22.	Godkänna att en utländsk myndighet placerar ett barn i Sverige	22 kap. 17 § SoL	Individutskott	
10.2.23.	Placera ett barn i ett annat land än Sverige	22 kap. 18 § SoL	Individutskott	
10.2.24.	Beslut om framställning till Försäkringskassan om ändring av bidragsmottagare	16 kap. 18 § SFB	Socialsekreterare	
10.2.25.	Ansökan om god man för ensamkommande flyktingbarn	3 § lagen om god man för ensamkommande barn	Socialsekreterare	
10.3.	**Uppföljning av ett barns situation**			
10.3.1.	Beslut om uppföljning efter utredning	23 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
10.3.2.	Beslut om uppföljning efter placering	23 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare	
10.3.3.	Beslut om att avsluta uppföljning	23 kap. 1 och 2 § SoL	1:e socialsekreterare	
10.4.	**Vård enligt LVU**			
10.4.1.	Beslut om att ansöka om vård hos förvaltningsrätten	4 § LVU	Individutskott	
10.4.2.	Beslut om omedelbart omhändertagande	6 § 1 st LVU	Individutskott	Kompletterande beslutsrätt
10.4.3.	Beslut om omedelbart omhändertagande, när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård enligt LVU	6 a § 1 st LVU	Individutskott	Kompletterande beslutsrätt
10.4.4.	Begäran om förlängd tid för ansökan om vård	8 § 2 st. LVU	Enhetschef	
10.4.5.	Begäran om förlängd tid för att ansöka om fortsatt omhändertagande för tillfällig vård	8 § 2 st. LVU	Enhetschef	

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
10.4.6.	Beslut om att ett omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra	9 § LVU	Enhetschef	
10.4.7.	Ansöka om fortsatt omhändertagande, när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande vård enligt LVU	9 a § LVU	Individutskott	
10.4.8.	Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande enligt 6 a § LVU	9 b § LVU	Enhetschef	
10.4.9.	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 st. LVU	Individutskott	Kompletterande beslutsrätt 11 § 3 st LVU Beslut om var vården av den unge ska inledas samt beslut i fråga om att flytta den unge från det hem där han eller hon vistas får överklagas.
10.4.10.	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 st. LVU	Individutskott	Kompletterande beslutsrätt 11 § 3 st LVU
10.4.11.	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är hänförligt till 11 § 1–2 st. LVU	11 § 4 st. LVU	Socialsekreterare	
10.4.12.	Övervägande om fortsatt vård av den unge enl. 2 § LVU	13 § 1 st. LVU	Individutskott	Övervägs minst var sjätte månad
10.4.13.	Pröva om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra enligt 21 § LVU	13 § 2 st. LVU	Individutskott	Prövas minst var sjätte månad
10.4.14.	Överväga att ansöka om flyttningsförbud vid prövning av om vården ska upphöra	13 b § LVU	Individutskott	Gäller placering i ett hem som avses i 22 kap. 1 § SoL
10.4.15.	Särskilt övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vården enligt 6 kap. 8 § FB	13 c § LVU	Individutskott	Delegationsbegränsning
10.4.16.	Beslut om umgängesbegränsning	14 § 2 st.- LVU	Individutskott	Kompletterande beslutsrätt.
10.4.17.	Upphäva beslut om umgängesbegränsning	14 § 2 st LVU	Individutskott	
10.4.18.	Beslut om hemlighållande av vistelseort	14 § 2 st. LVU	Individutskott	Kompletterande beslutsrätt.
10.4.19.	Upphäva beslut om hemlighållande av vistelseort	14 § 2 st. LVU	Individutskott	
10.4.20.	Överväga om umgängesbegränsning fortfarande behövs	14 § 3 st. LVU	Individutskott	
10.4.21.	Överväga om hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs	14 § 3 st. LVU	Individutskott	
10.4.22.	Upphäva beslut om vård	21 § LVU	Individutskott	
10.4.23.	Inleda uppföljning av ett barn under 18 år vid upphörande av vård enligt 21 § LVU	21 b § LVU	Socialsekreterare	
10.4.24.	Avsluta uppföljning	21 b § LVU	Socialsekreterare	
10.4.25.	Beslut om individuellt förebyggande insatser som inte kan	22 § LVU	Individutskott	

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	ges med samtycke av den unge			
10.4.26.	Prövning av om beslut om individuellt förebyggande insatser ska upphöra att gälla	22 § 3 st. LVU	Individutskott	
10.4.27.	Upphäva beslut om förebyggande insatser	22 § 3 st. LVU	Individutskott	
10.4.28.	Ansökan om flyttningsförbud	24 § LVU	Individutskott	
10.4.29.	Övervägande om fortsatt flyttningsförbud	26 § 1 st. LVU	Individutskott	Övervägs minst var tredje månad
10.4.30.	Beslut om upphörande av flyttningsförbud	26 § 2 st. LVU	Individutskott	
10.4.31.	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU	Individutskott	Kompletterande beslutsrätt
10.4.32.	Beslut om att tillfälligt flyttningsförbud ska upphöra	30 § 2 st. LVU	Individutskott	
10.4.33.	Beslut om den unges umgänge med vårdnadshavare och med förälder som har reglerad umgängesrätt efter beslut om flyttningsförbud	31 § LVU	Individutskott	
10.4.34.	Ansöka om utreseförbud	31 b § LVU	Individutskott	
10.4.35.	Ompröva utreseförbud	31 c § 1 st. LVU	Individutskott	
10.4.36.	Upphörande av utreseförbud	31 c § 2 st. LVU	Individutskott	
10.4.37.	Beslut om tillfälligt utreseförbud	31 d § LVU	Individutskott	Kompletterande beslutsrätt
10.4.38.	Upphörande av tillfälligt utreseförbud	31 g § 2 st. LVU	1:e socialsekreterare	
10.4.39.	Tillfälligt undantag från ett utreseförbud	31 i § LVU	Individutskott	
10.4.40.	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen	32 § 1 st. LVU	1:e socialsekreterare	
10.4.41.	Uppmana till provtagning inför umgänge	32 a § LVU	Individutskott	
10.4.42.	Uppmana till provtagning inför prövning av om vården ska upphöra	32 b § LVU	Individutskott	
10.4.43.	Beslut om att begära biträde av Polismyndigheten för att genomföra läkarundersökning	43 § 1 st. 1 p. LVU	Individutskott	Kompletterande beslutsrätt
10.4.44.	Beslut om att begära biträde av Polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande	43 § 1 st 2 p. LVU	Individutskott	Kompletterande beslutsrätt
10.4.45.	Ansökan om skyddad folkbokföring för barn under 18 år som vårdas med stöd av 2 § LVU	30 § 3 st. folkbokföringslagen	Socialsekreterare	Ansökan görs till Skatteverket som fattar beslut

Förordnande enligt LVU

Kultur- och folkhälsonämnden uppdrar enligt 6 kap. 36 § kommunallagen åt nämndsordförande, förste vice ordförande, samt andre vice ordförande att besluta på nämndens vägnar i ärenden avseende begränsning av umgängesrätt och hemlighållande av vistelseort enligt 14 § andra stycket punkt 1 och 2 med särskilda bestämmelser om vård av unga som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas.

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
10.5.	**Lag om placering av barn i skyddat boende**			
10.5.1.	Ansökan om skyddat boende	3 kap. 3 § LSBS	Individutskott	
10.5.2.	Beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende Om utskottets beslut inte kan avvaktas	4 kap. 1 § 1 st LSBS 4 kap. 1 § 2 st LBSB	Individutskott Ordförande/annan ledamot som nämnden utsett	Kompletterande beslutsrätt. Beslutet ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde
10.5.3.	Ansökan om förlängd tid för ansökan	4 kap. 6 § 2 st LSBS	Enhetschef	
10.5.4.	Beslut om att omedelbar insats i form av skyddat boende ska upphöra	4 kap. 8 § LSBS	Individutskottet	
10.5.5.	Beslut om var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras Om utskottets beslut inte kan avvaktas	5 kap. 1 § 1 st LSBS 5 kap. 1 § 2 st LSBS	Individutskott Ordförande/annan ledamot som nämnden utsett	Kompletterande beslutsrätt. Beslutet ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.
10.5.6.	Övervägande om insatsen ska fortsätta	5 kap. 3 § LSBS	Individutskott	
10.5.7.	Beslut om hemlighållande av vistelseort Om utskottets beslut inte kan avvaktas	5 kap. 4 § 1 st LSBS 5 kap. 5 § LSBS	Individutskott Ordförande/annan ledamot som nämnden utsett	Kompletterande beslutsrätt. Beslutet ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.
10.5.8.	Upphäva beslut om hemlighållande av vistelseort	5 kap. 4 § 1 st 1 p LSBS	Individutskott	
10.5.9.	Beslut om ungängesbegräsning Om utskottets beslut inte kan avvaktas	5 kap. 4 § 1 st 1 p LSBS 5 kap. 5 § LSBS	Individutskott Ordförande/annan ledamot som nämnden utsett	Kompletterande beslutsrätt.
10.5.10.	Upphäva beslut om umgängesbegränsning	5 kap. 4 § 1 st 2 p LSBS	Individutskott	
10.5.11.	Överväga om hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs	5 kap. 6 § LSBS	Individutskott	
10.5.12.	Överväga om umgängesbegränsning fortfarande behövs	5 kap. 6 § LSBS	Individutskott	
10.5.13.	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att beslut om hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning ska upphöra.	5 kap. 7 § LSBS	Enhetschef	

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
10.5.14.	Beslut om upphörande av insats	7 kap. 1 § 1 st LSBS	Individutskott	
10.5.15.	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att insats i form av skyddat boende ska upphöra	7 kap. 2 § LSBS	Enhetschef	
10.5.16.	Polishandräckning för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats	8 kap. 7 § LSBS	Individutskott Alternativt ledamot eller tjänsteperson som nämnden utsett	Kompletterande beslutsrätt. Beslutet ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.
10.6.	**Internationella adoptioner**			
10.6.1.	Medgivande till internationell adoption	24 kap. 1 § SoL	Individutskott	Delegationsbegränsning
10.6.2.	Anvisning om föräldrautbildning inför adoption	24 kap. 2 § SoL	Individutskott	
10.6.3.	Återkalla medgivande till internationell adoption	24 kap. 4 § SoL	Individutskott	Delegationsbegränsning
10.6.4.	Samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	24 kap. 5 § SoL	Socialsekreterare	
10.6.5.	Vägra samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	24 kap. 5 § SoL	Individutskott	Delegationsbegränsning
10.6.6.	Förlängning av tid för prövning av fortsatt adoptionsförfarande	24 kap. 5 § SoL	Individutskott	
10.6.7.	Beslut om att utse utredare i mål och ärenden om adoption	4 kap 14§ 1 st FB	1:e socialsekreterare	
10.7.	**Fastställande av faderskap och föräldraskap**			
10.7.1.	Godkänna faderskapsbekräftelse a) om parterna är sambor och övertygade om att barnet är deras gemensamma b) övriga fall	1 kap. 4 § FB	a) Assistent b) Socialsekreterare	
10.7.2.	Godkänna föräldraskapsbekräftelse	1 kap. 4 § och 9 § FB	Socialsekreterare	
10.7.3.	Inleda och bedriva utredning om fastställande av faderskap/föräldraskap	2 kap. 1 § FB/2 kap. 8 a § FB	Socialsekreterare	Endast socialnämnden får besluta att lägga ned utredning om fastställande av faderskap/föräldraskap
10.7.4.	Besluta om att fortsätta utredning eller överlämna till domstol för rättslig prövning då utredningen pågått i längre tid än ett år.		Individutskott	
10.7.5.	Inleda och bedriva utredning om faderskap/föräldraskap om faderskapspresumtionen för mannen i äktenskapet ifrågasätts	2 kap. 9 § 1 st. FB	Socialsekreterare	Endast socialnämnden får besluta att inte påbörja utredning eller att lägga ned påbörjad utredning.
10.7.6.	Beslut om att väcka och föra talan i faderskaps- och föräldraskapsmål.	3 kap. 5 § 2 st. FB/3 kap. 14 § 2 st. FB	1:e socialsekreterare	
10.8.	**Vårdnad, boende och umgänge**			
10.8.1.	Godkännande av föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 6 §, 14 a § 2 st. och 15 a § 3 st. FB	Socialsekreterare	

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
10.8.2.	Beslut att inte godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och Umgänge	6 kap. 6 §, 14 a § 2 st. och 15 a § 3 st. FB	1:e socialsekreterare	
10.8.3.	Beslut om att utse utredare i mål och ärenden om vårdnad, boende eller umgänge	6 kap. 19 § 3 st. FB	1:e socialsekreterare	
10.8.4.	Godkänna avtal om underhållsbidrag för längre period än tre månader	7 kap. 7 § 2 st. FB	Socialsekreterare	
10.8.5.	Beslut att utse viss person att medverka vid umgänge (umgängesstöd)	6 kap. 15 c § 3 st. FB	Socialsekreterare	
10.8.6.	Beslut om att utse medlare efter förfrågan från tingsrätten	6 kap. 18 a § FB	1:e socialsekreterare	
10.9.	**Beslut om åtgärder mot en vårdnadshavares vilja**			
10.9.1.	Beslut om en åtgärd till stöd för barnet när barnet står under vårdnad av två vårdnadshavare och endast den ena samtycker till åtgärden.	6 kap. 13 a § 1 st. FB	Individutskott	
10.10.	**Yttranden m.m**			
10.10.1.	Yttrande till tillsynsmyndighet	13 kap. 5 § SoL	Individutskott	
10.10.2.	Yttrande till åklagare	11 § LUL	Socialsekreterare	
10.10.3.	Beslut om begäran om utredning om brott avseende någon som inte har fyllt 15 år	31 § 2 st. LUL	Socialsekreterare	
10.10.4.	Yttrande i namnärende	45–46 §§ namnlagen	Socialsekreterare	
10.10.5.	Yttrande i körkortsärende	3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § körkorts-förordningen	Socialsekreterare	
10.10.6.	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande	3 § 2 st. passförordningen	Socialsekreterare	
10.10.7.	Yttrande över ansökan om rättshjälp och yttrande över kostnadsräkning		Enhetschef	
10.10.8.	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	11 kap. 16 § 2 st. FB	Socialsekreterare	
10.10.9.	**Framställning till Försäkringskassan och CSN**			
10.10.10.	Beslut om framställning till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag i samband med placering av barn och ungdom i enskilt hem eller HVB	106 kap. 6–7 §§ SFB	Socialsekreterare	
10.10.11.	Beslut om framställning till CSN om ändring av betalningsmottagare för studiebidrag	2 kap. 33 § 2 st. studiestödsförordningen	Socialsekreterare	

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
11.	**Individ- och familjeomsorg vuxen**			
11.1.	**Insatser för ekonomiska behov**			
11.1.1.	Beslut om ekonomiskt bistånd	12 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Om inte annat anges i delegeringsordning.
11.1.2.	Annan ekonomisk hjälp a) Upp till 0,3 prisbasbelopp b) Över 0,3 prisbasbelopp	12 kap. 2 § SoL	a) 1:e socialsekreterare b) Individutskott	Ska normalt återkrävas
11.1.3.	Akut bistånd - nödprövning vid redan beviljat bistånd för samma period	12 kap. 1 §	1:e socialsekreterare	
11.1.4.	Beslut om att begära att en enskild ska delta i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet	12 kap. 4 a, d § SoL	Socialsekreterare	Beslut om villkor förutsätter en bedömning av sökandes hela situation
11.1.5.	Beslut om att neka eller sätta ned fortsatt försörjningsstöd när den enskilde inte deltagit i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet.	12 kap. 5 § SoL	Socialsekreterare	
11.1.6.	Beslut om dagersättning	3 a § LMA	Socialsekreterare	Kostnad återsöks hos Migrationsverket
11.1.7.	Hyresskuld a) Upp till fyra månader b) Över fyra månader	12 kap. 1 §	a) 1:e socialsekreterare b) Individutskott	Endast om annan bostad ej kan ordnas, ska prövas restriktivt
11.1.8.	El- och vattenskuld a) Upp till 4 000 kr b) 4 000–12 000 kr c) Över 12 000 kr	12 kap. 1 §	a) Socialsekreterare b) 1:e socialsekreterare c) Individutskott	För att undvika avstängning
11.1.9.	Flyttkostnader (hyra släp m. m.)	12 kap. 1 §	Socialsekreterare	Kvittokrav
11.1.10.	Flyttkostnader via flyttfirma	12 kap. 1 §	1:e socialsekreterare	Kräver särskilda skäl
11.1.11.	Flyttstädning	12 kap. 1 §		Endast vid ålder/ funktionsnedsättning
11.1.12.	Magasinering a) Upp till 3 månader b) Över 3 månader	12 kap. 1 §	a) Socialsekreterare b) 1:e socialsekreterare	
11.1.13.	Sanering av bostad a) Upp till 0,5 prisbasbelopp b) Över 0,5 prisbasbelopp	12 kap. 1 §	a) 1:e socialsekreterare b) Individutskott	
11.1.14.	Förmedlingsmedel	11 kap. 1 §	Socialsekreterare	Fullmakt krävs
11.1.15.	Spädbarnsutrustning	12 kap. 1 §	Socialsekreterare	Gäller första barnet
11.1.16.	Akut tandvård	12 kap. 1 §	Socialsekreterare	Ingen förhandsansökan krävs
11.1.17.	Tandvård a) Nödvändig, upp till 10 000 kr b) Omfattande kostnad, upp till 20 000 kr c) Omfattande kostnad, över 20 000 kr	12 kap. 1 §	a) Socialsekreterare b) 1:e socialsekreterare c) Individutskott	a) kräver 2 kostnadsförslag b) Referenspris ska användas c) både bifall och avslag
11.1.18.	Läkarvård inom högkostnadsskydd	12 kap. 1 §	Socialsekreterare	
11.1.19.	Friskvård på recept	12 kap. 1 §	Socialsekreterare	
11.1.20.	Cykel till barn	12 kap. 1 §	Socialsekreterare	Från 6 års ålder, långvarigt bistånd

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
11.1.21.	Cykel/moped till vuxen	12 kap. 1 §	Socialsekreterare	Max 2 procent av prisbasbelopp för cykel och 7 procent för moped
11.1.22.	Hemutrustning	12 kap. 1 §	Socialsekreterare	
11.1.23.	TV/digitalbox	12 kap. 1 §	Socialsekreterare	
11.1.24.	Telefonabonnemang	12 kap. 1 §	Socialsekreterare	
11.1.25.	Dator/surfplatta	12 kap. 1 §	Socialsekreterare	För barn/skola/utbildning
11.1.26.	Fritidsaktiviteter barn	12 kap. 1 §	Socialsekreterare	
11.1.27.	Beslut om julpeng	Beslut i nämnd 2015	Socialsekreterare	500 kronor per barn
11.2.	**Beslut om begäran till Försäkringskassa**			
11.2.1.	Beslut om begäran hos Försäkringskassan angående förskott på förmån.	SoB	Socialsekreterare	
11.3.	**Beslut om återkrav**			
11.3.1.	Beslut om återkrav när ekonomiskt bistånd som betalats ut på felaktiga grunder.	33 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
11.3.2.	Beslut om återkrav när ekonomiskt bistånd betalats ut som förskott på förmån eller ersättning m.m.	33 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare	
11.3.3.	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 12 kap. 2 § SoL.	33 kap. 3 § SoL	Socialsekreterare	Beslutet om ekonomiskt bistånd ska innehålla uppgift om omständigheter som utgör grund för återbetalnings-plikten. Beslutet ska vara skriftligt och delges den enskilde (9:2)
11.3.4.	Beslut om att föra talan om återkrav när ekonomiskt bistånd betalats ut på felaktiga grunder	33 kap. 4 § SoL	Individutskottet	30 kap. 6 § 6 SoL
11.3.5.	Beslut om att föra talan om återkrav i annat fall eller om ersättning	33 kap. 4 § SoL	Enhetschef	
11.3.6.	Beslut om att avstå från krav på ersättning	33 kap. 6 § SoL	Enhetschef	
11.4.	**Beslut om boendeformer**			
11.4.1.	Beslut om insats i form av tillfälligt boende a) Upp till två veckor b) Upp till åtta veckor c) Över åtta veckor	11 kap. 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) Enhetschef c) Individutskott	
11.4.2.	Beslut att bevilja andrahandsboende	11 kap. 1 § SoL	Individutskott	
11.4.3.	Beslut innebärande åtaganden för kultur- och folkhälsonämnden i samband med hyresvärds uthyrning av bostad till enskild person	11 kap. 4 § SoL	Individutskott	
11.4.4.	Underteckna hyreskontrakt i enlighet med av individutskottet fattat beslut		Enhetschef	
11.5.	**Beslut om kontaktperson**			
11.5.1.	Beslut om insats i form av	11 kap. 1 §	Socialsekreterare	

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	kontaktperson och kontaktfamilj inklusive beslut om upphörande av sådan insats	SoL		
11.5.2.	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson och kontaktfamilj		Socialsekreterare	
11.5.3.	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson och kontaktfamilj enligt riktlinjer SKR cirkulär		Socialsekreterare	
11.5.4.	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson och kontaktfamilj utöver SKR:s riktlinjer		Individutskott	
11.6.	**Beslut om öppenvårdsinsatser**			
11.6.1.	Beslut om öppenvårdsinsats, inklusive beslut att insatsen ska upphöra a) Upp till fyra månader b) Upp till åtta månader c) Över åtta månader d) Tillsyn	11 kap. 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) Enhetschef c) Individutskott d) Socialsekreterare	Hylte kommuns interna insatser
11.6.2.	Beslut om bistånd i form av annan öppenvårdsinsats, vuxna, inklusive att beslut att insatsen ska upphöra	11 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
11.6.3.	Särskild ersättning till enskild i samband med pågående utredning eller insats a) Upp till 10 000 kronor b) Upp till 20 000 kronor c) Över 20 000 kronor	11 kap. 1 § SoL	a) Socialsekreterare b) 1:e socialsekreterare c) Individutskott	
11.7.	**Beslut om placering**			
11.7.1.	Beslut om placering av vuxna i familjehem	11 kap. 1 § SoL	Individutskott	
11.7.2.	Beslut om att placering av vuxna i familjehem ska upphöra	11 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
11.7.3.	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till familjehem för vuxna enligt SKR:s riktlinjer		Socialsekreterare	
11.7.4.	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till familjehem för vuxna utöver SKR:s riktlinjer		Individutskott	
11.7.5.	Beslut om insats i form av placering i hem för vård eller boende för vuxna	11 kap. 1 § SoL	Individutskott	
11.7.6.	Beslut om att placering i hem för vård och boende för vuxna ska upphöra	11 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
11.7.7.	Beslut om insats i form av placering i hem för vård eller boende för vuxna inklusive beslut att placeringen ska upphöra – i brådskande ärenden för en vårdtid av högst sex veckor	11 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
11.7.8.	Beslut att bevilja ansvarsförbindelse	11 kap. 1 §	Individutskott	

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	till s.k. kontraktsvård enligt 28 kap 6a § brottsbalken eller 3 kap 56§ lagen om kriminalvård i anstalt	SoL		
11.7.9.	Beslut om insats i form av placering i skyddat boende för vuxna	11 kap. 1 § SoL	Individutskott	
11.7.10.	Beslut om att placering i skyddat boende för vuxna ska upphöra	11 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
11.7.11.	Beslut om insats i form av placering i skyddat boende för vuxna inklusive beslut att placeringen ska upphöra – i brådskande ärenden för en vårdtid av högst sex veckor	11 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
11.8.	**Lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)**			
11.8.1.	Beslut om att inleda utredning	7 § LVM	Enhetschef	
11.8.2.	Beslut om att inte inleda utredning	7 § LVM	Enhetschef	
11.8.3.	Beslut om att avsluta utredning	7 § LVM	Enhetschef	
11.8.4.	Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökning.	9 § LVM	Socialsekreterare	Beslut ska fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig.
11.8.5.	Beslut om att ansöka hos Förvaltningsrätten om tvångsvård enligt LVM	11 § LVM	Individutskott	
11.8.6.	Beslut om omedelbart omhändertagande	13 § LVM	Individutskott	Kompletterande beslutsrätt
11.8.7.	Upphävande av omedelbart omhändertagande	18 b § LVM	Enhetschef	
11.8.8.	Beslut om att begära polishandräckning för att föra missbrukare till läkarundersökning i brådskande fall	45 § 1 st. LVM	Enhetschef	
11.8.9.	Beslut om begäran om biträde av polis för inställelse på vårdinstitution	45 § 2 st. LVM	Enhetschef	
11.9.	**Yttranden**			
11.9.1.	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Enhetschef	
11.9.2.	Yttrande till allmän domstol då den som begått brottslig handling kan bli föremål för LVM-vård	31 kap 2 § BrB	Enhetschef	
11.9.3.	Yttrande till IVO i ärende angående tillsyn		Individutskott	
11.9.4.	Yttrande till Transportstyrelsen eller domstol i körkortsärenden	KkL	Socialsekreterare	
11.9.5.	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning	43 § RhjL RhjF	Enhetschef	
11.9.6.	Yttrande till Försvarsmakten angående ansökan om antagning till hemvärnet		Socialsekreterare	
11.9.7.	Yttrande till polismyndighet angående vapen		Socialsekreterare	
11.10.	**Dödsbo**			
11.10.1.	Beslut att ordna gravsättning	5 kap. 2 § begravningsl	Socialsekreterare	Beslut om tvångsgravsättning fattas

	Delegerat beslut	Lagrum	Delegat	Anmärkning
		agen		av kultur- och folkhälsonämnden
11.10.2.	Beslut att förvalta och avveckla dödsboet	18 kap. 2 § ÄB	Socialsekreterare	
11.10.3.	Beslut att överlämna förvaltning och avveckling till dödsbodelägare	18 kap. 2 § ÄB	Socialsekreterare	
11.10.4.	Besluta att ta ut ersättning från dödsbo gällande provisorisk dödsboförvaltning	18 kap. 2 § ÄB	Socialsekreterare	
11.10.5.	Beslut att göra eller inte göra dödsboanmälan till Skatteverket	20 kap. 8 a § ÄB	Socialsekreterare	
11.10.6.	Begära anstånd hos Skatteverket om provisorisk dödsboförvaltning blir längre än 3 månader	20 kap. 1 § ÄB	Socialsekreterare	
11.10.7.	Beslut att föranstalta om bouppteckning	20 kap. 2 § ÄB	Socialsekreterare	
11.10.8.	Beslut att överlämna förvaltning och avveckling till Allmänna arvsfonden	4 kap. 1 § Allmänna arvsfonden	Socialsekreterare	
11.10.9.	Beslut om ekonomiskt bistånd till begravningskostnader och utgifter i omedelbar anslutning till dödsfallet samt villkor om återbetalning	12 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	