



Interkommunal ersättning för yrkesutbildning inom komvux

Anvisning till beräkning
av kostnader för yrkesutbildning
inom komvux för interkommunal ersättning
i det primära samverkansområdet

Bilaga till
Primärt samverkansavtal
för vuxenutbildning i Halland

Gäller från 2024-01-01

Interkommunal ersättning för yrkesutbildning inom komvux

Framtagen prislista och är avsedd att reglera interkommunal ersättning inom det primära samverkansområdet. Prislistan är ett verktyg för att möjliggöra för elevers fria rörlighet inom det primära samverkansområdet. Varje part skall senast 15:e december fyllt i sina programpriser för kommande kalenderår i fliken för aktuellt år i filen "Prislista interkommunal ersättning för yrkesutbildning inom komvux".

Varför gemensam anvisning för beräkning?

- Bidrar till öppenhet, tillit och transparens
- Underlättar vid dialog om regionala satsningar
- Underlag för ansökan om statsbidrag för regionalt yrkesvux

Förutsättningar:

Yrkesutbildning inom komvux organiseras på olika vis i kommunerna inom det primära samverkansområdet. Därför finns två vägledande principer kring vilket pris som anges i prislistan.

1. Vid upphandlad utbildning - fyll i totalpris enligt avtal, utan administrativt tillägg.
2. Vid utbildning i egen regi sker kostnadsberäkning enligt följande kostnadsposter och summan av kostnadsposterna fylls i som totalpris, utan administrativt tillägg.

Kostnadsposter:

Undervisning

Kostnadsposten undervisning ska avse kostnader för skolans rektor och andra anställda med ledningsuppgifter, skolans undervisande personal, stödåtgärder till elever, arbetslivsorientering, kompetensutveckling av personalen och liknande kostnader. Lönekostnaden utgår från Lönekartläggningens mediannivå om läraren inte är tillsatt, lägg på inestående års hela avtalade påslag i procent.

Lärverktyg

Kostnader avser kostnader för läroböcker, litteratur; datorer, maskiner och annan utrustning som används i för undervisningen. Kommunens gängse avskrivningsprinciper ska tillämpas vid beräkningen av kostnader för inköp av stadigvarande utrustning. Vidare ska licenser och andra IT-kostnader för personal och elever ingå.

Lokalkostnader

Ersättningen för lokalkostnader ska motsvara kommunens genomsnittliga lokalkostnad per elev i motsvarande verksamhet eller skolform. Med lokalkostnader avses hyra, driftskostnader som till exempel uppvärmning, renhållning och kapitalkostnader i form av ränta på lån och liknande. Amorteringar eller motsvarande kostnader som är att hänföra till ägandet av en fastighet ska inte ingå i bidraget. Även kostnader för inventarier som inte räknas som läromedel ingår i denna del av bidraget. Gängse principer för avskrivning ska

då tillämpas. Om arbetslivet bidrar med föreläsningar med mera, minskas kostnaderna endast om de innebär en reell kostnadsminskning/medfinansiering, exv. med material, hyra osv. Kostnaderna minskar ej med exempelvis studiebesök, gästföreläsningar.

Administration

Administrativa kostnader påförs ej om det inte är en extraordinär belastning, exv. separat registreringar och handpåläggning med exv. pappersansökningar med mera. Om administrativa kostnader påförs ska ett schablonbelopp om tre procent av framräknat pris användas.

Innan beräkning:

Ta del av och jämför med Skolverksstatistiken på posterna för gymnasial utbildning samt andra utbildningsformer om nödvändigt (riksnivå)

Efter beräkning:

Jämför kostnader med statsbidragsnivåerna, ta fram ett break-even utifrån elevvolym och statsbidragets täckningsgrad