



Falkenbergs kommun  
Halmstads kommun  
Hylte kommun  
Kungsbacka kommun  
Laholms kommun  
Varbergs kommun  
Region Halland  
Arbetsförmedlingen  
Försäkringskassan

## Samordningsförbundet HALLAND

# Protokoll från styrelsemöte i Samordningsförbundet i Halland 221021, Halmstad

---

**Ordinarie ledamöter:** Linda Biltmark, Försäkringskassan  
Helene Andersson, Region Halland  
Thomas Fager, Arbetsförmedlingen  
Eva Pehrsson-Karlsson, Varbergs kommun

**Ersättare:** Ove Bengtsson, Laholms Kommun  
Margit Bik, Region Halland  
Anette Ryberg, Försäkringskassan

**Frånvarande:** Birgitta Årzén, Hylte kommun  
Christofer Lundholm, Halmstad Kommun  
Kerstin Rosell, Falkenbergs Kommun  
Eva Borg, Kungsbacka Kommun

**Övriga:** Samuel Grahn, förbundschef  
Fredrik Tågsjö, verksamhetsutvecklare  
Isabella Qasem, Socionomkandidat

**Datum:** 2022-10-21  
**Tid:** 13.30-16.00  
**Plats:** Halmstad

## § 1 Sammanträdet öppnas

Linda Biltmark öppnar dagens styrelsemöte.

## § 2 Val av justerare

Helene Andersson utses till justerare.

### § 3 Fastställande av dagordning

Dagordningen godkänns.

### § 4 Föregående protokoll

Föregående protokoll godkänns.

### § 5 Delårsredovisning 220101-220831

**Finansierat samordning för 15 905 202 tkr,**

- varav driftskostnader är 3 273 424 kr,
- varav personalkostnader är 1 805 204 kr.
- Individinriktade insatser: 12 299 909 kr (Individsamverkansteamerna, Progress och tilläggsansökningar).
- Strukturövergripande insatser: 331 868 kr (metodutvecklingsprojektet Hel på hemmaplan, IOP och utvecklingsarbetet/utbildningar inom BIP/SKAPA).

**Individinriktade insatser (IST Halland): 12 299 909 kr**

Mål: Minst **50 %** avslutas till:

- egen försörjning, antingen genom arbete eller utbildning (direkt utfall),
- överlämning för fortsatt arbetslivsinriktade insatser inom parternas verksamheter.
- arbets sökande
- Måluppfyllelse: 145 deltagare (66%kv/34%m) avslutades totalt under perioden. 88 deltagare, d v s **61%**, avslutades till någon av ovanstående kategorier (64%kv/36%m).
- *Målet är uppnått.*

Individresultat IST

- 455 (68%kv/32%m) deltagare
- Tydlig ökning av ärenden i IST över tid
- Kvinnor fler i alla åldersgrupper, även under 30 år, trenden från 2021 håller i sig
- Antalet under 30 år minskar
- Äldre ökar (30-59 år), ca 70% kvinnor

Se kommentarer från ekonom Patrik Olsson i textrutorna nedan:

### Utfall-periodresultat

**Intäkterna** har ökat med 1,9 Mkr jämfört med motsvarande period föregående år

Högre intäkter från ESF

**Verksamhetskostnader** har ökat med 2,6 Mkr jämfört med motsvarande period föregående år.

Ökningen beror främst på ökade aktiviteter och personalkostnader inom ESF Progress men också ökade lokalkostnader då gruppverksamheterna kräver större lokaler.

Ökningen av konsultkostnader inom ESF och personalkostnader inom Samordningsförbundet.

### Utfall-budgetavvikelse för perioden

Högre intäkter ( 594 kkr) än budgeterat på grund av finansieringen från F-kassa (september månad 793 kk) samt ej fått bidrag från ESF (306 KK)

Lägre kostnader (93 kkr) än budgeterad på grund av ej fakturerade personalkostnader för perioden.

### Prognos

**Verksamheten prognostiserar** i dagsläget ett underskott på 586 kkr

Högre underskottet (519 kkr) än budgeterat

Minskning av eget kapitalet med 586 kkr

NOT 1- Verksamhetens intäkter						Avvikelse utfall-		Prognostiserad	
	Utfall 2021	202101-202108	202201-202208	Budget (helår) 2022	Budget för perioden	budget	Prognos(helår)	helår	differens för
Medlemsavgifter	19 108 000	12 736 119	13 532 286	19 108 000	12 738 667	793 619	19 108 000		0
EU -BIDRAG	2 819 841	1 654 038	2 722 764	4 543 252	3 028 835	-306 071	4 543 252		0
Övriga bidrag	37 435	37 415	106 972	0	0	106 972	106 983		106 983
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>21 965 276</b>	<b>14 427 572</b>	<b>16 362 022</b>	<b>23 651 252</b>	<b>15 767 501</b>	<b>594 521</b>	<b>23 758 235</b>		<b>106 983</b>
						4			
NOT 2. Verksamhetens kostnader						Avvikelse utfall-		Prognostiserad	
	Utfall 2021	202101-202108	202201-202208	Budget (helår) 2022	Budget för perioden	budget	Prognos(helår)	helår	differens för
Konsultkostnader	574 502	42 733	319 543	100 000	66 667	252 876	391 793		291 793
Avgifter för kurser	301 850	189 150	211 741	250 000	166 667	45 074	311 990		61 990
Lokalkostnader	1 348 627	759 403	1 330 639	1 860 000	1 240 000	90 639	1 970 000		110 000
IT kostnader	734 017	373 496	329 817	500 000	333 333	-3 517	522 049		22 049
Vårdorganisation	299 937	0	0	308 935	0	0	308 935		0
Övriga kostnader (inkl köp av tjänste	15 462 428	10 107 170	11 672 028	16 830 906	11 220 604	451 424	16 971 721		140 815
Personalkostnader	2 657 315	1 807 326	2 041 434	3 868 000	2 578 667	-537 233	3 868 000		0
<b>Summa verksamhetens nettokostnad</b>	<b>21 378 675</b>	<b>13 279 278</b>	<b>15 905 202</b>	<b>23 717 841</b>	<b>15 811 894</b>	<b>93 308</b>	<b>24 344 488</b>		<b>626 647</b>
Avskrivning	0,00	18 190	0	0	0	0	0		0
Finansiella intäkter	0,00	19 159	0	0	0	0	0		0
Finansiella kostnader	0,00	6 791	40920	0	0	0	40920		0
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>586 601</b>	<b>1 142 472</b>	<b>415 900</b>	<b>-66 589</b>	<b>-44 393</b>	<b>501 213</b>	<b>-586 253</b>		<b>-519 664</b>

Informationen godkänns och Delårsredovisningen lades till handlingarna.

## §6 Ordförande och vice ordförande 2023-

Diskussion kring ordförandeskapet 2023.

Inför decembermötet arbetas ett beslutsunderlag fram.

Val av ordförande äger rum vid styrelsens möte i december

## §7 Kommunikationsplan

Kommunikationsplanen är nu färdigställd och varit på remiss hos ett antal relevanta personer som lämnat feedback på kommunikationsplanen.

Kommentarer:

Den externa kommunikationsdelen är tydlig.

Den interna skulle kunna kopplas till styrkedja och bli tydligare.

Den interna kommunikationsdelen skulle behöva konkretiseras.

Kommunikationsplanen behöver kompletteras med en schematisk bild över hur kommunikationen inom förbundet sker.

Samuel får i uppdrag att ta fram detta till nästa möte.

## §8 Uppföljning av verksamhetsplaneringskonferensen prioritering och adressering

Kansliet har sammanställt materialet och grupperat innehållet från VP-konferensen.

Kommentarer från styrelsen:

Materialet behöver sammanfattas och struktureras särskilt då det tillträder en till stora delar ny styrelse nästa år.

De delar som rör styrelsen skulle behövas en styrelseworkshop kring.

Detta kan bli ett medskick till nästa styrelse.

Ge kansliet i uppdrag att klustra frågeställningarna som lyfts till presidiet.

## §9 Styrdokumentarbete våren 2023

Denna fråga skjuts fram, då styrelsen först önskar arbeta med materialet från verksamhetsplaneringskonferensen.

## §10 SUS försvinner våren 2023, försämrad uppföljning.

Uppföljning Finsam skulle lanseras våren 2023.

I Socialförsäkringsbalken och Offentlighets- och Sekretesslagen saknas undantag för att Försäkringskassan kan samla personuppgifter.

Lagändringar krävs innan Uppföljning Finsam.

Vad gör vi under tiden? – arbetsgrupper bland förbundschefer har skapats.

Effekter:

- Endast utfall och pinnstatistik.
- Vi har svårt att följa våra individresultat.
- Internkontrollplanens uppföljning påverkas.
- Kansli undersöker olika lösningar.

Kansliet får i uppdrag att se hur vi kan hitta några lösningar för att fortsätta följa och utvärdera vår verksamhet.

Styrelsen får i uppdrag att lyfta frågan i de forum som de medverkar i som kan ha bäring på uppföljning för Samordningsförbund och eventuella lagändringar som krävs.

## Rapport från förbundschef

Styrgruppens arbete efter VP-konferensen

- Styrgruppen har kommit igång bra efter VP-konferensen. Struktur inför, under och efter möten, processledare och spelregler satta. Margareta Ivarsson har tagit ett steg tillbaka.
- Berednings- och Utvecklingsgruppen har påbörjat samma process

Berednings- och Utvecklingsgruppen (BUG) och Myndigheten för Ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF)

- MUCF går nationellt via samordningsförbund för att erbjuda sitt stöd i det lokala arbetet, främst kring "UVAS". De har träffat BUG för att berätta om sitt uppdrag om att ge stöd i framtagandet av "De lokala överenskommelserna som syftar till att genom samverkan förbättra kompetensförsörjningen och påskynda individers etablering i arbetslivet".
- Återkoppling våren 2023 för eventuella workshops.

Transnationellt samarbete 5-6 oktober, studiebesök från Tyskland

Studiebesök från Tyskland

- 10 pers från GPS i Wilhelmshaven och Ostfalia Hochschule
- Fokus: Förbundet, svensk arbetsmarknads utveckling samt förbundets samarbetspartners (HFAB, Stadsbondgården, daglig verksamhet, second hand-butik och Hjälpmedelscentrum)
- Middag på Halmstad Slott med landshövdingen

Rapport från förbundscheftagarna 19-20 oktober.

- 60-tal förbundschefer + Nationella Rådet
- Målgruppsanalys, Spira och Statisticon
- Förbundschefer arbetsmiljö, Sobona
- Arkivering och diarieföring
- Kommunikation
- Uppföljning Finsam

NNS och framtiden

- NNS har medlemsmöte 7 december bl a med beslut om storleken på medlemsavgift.
- Detta kommer påverka NNS framtida organisering och möjlighet till stöd och påverkansarbete. En aktuell fråga är BIP-utvecklingen i Sverige.

Tips om nyhetsbrev, SFHalland och Finsam

Nationellt: [Nyhetsbrev – Finsam](#)

Halland: [Hem - Samordningsförbundet i Halland \(sfhalland.se\)](#) (längst ner på sidan)

Bokade medlemsdialoger november-december:

1 nov kl. 08.30	Laholms kommun
28 nov kl. 08.30	Försäkringskassan (Varberg)
29 nov kl. 10.00	Kungsbacka kommun
13 dec kl. 08.30	Hylte kommun
13 dec kl. 10.30	Falkenbergs kommun

Påminnelse har skickats till resterande

## §12 Övriga frågor

### Mötesplan 2023

Förbundschef tar tillsammans med presidiet fram en mötesplan för 2023.

Försäkringskassan informerar styrelsen om att försäkringskassan särskilt kommer att följa upp den återkoppling som revisorerna anger i revisionsberättelserna för samordningsförbunden i västra Sverige.

## § 13 Uppdrag till förbundschef:

- Till decembermötet ta fram ett beslutsunderlag avseende ordförande och vice ordförande för 2023.
- Komplettera kommunikationsplanen med en schematisk skiss hur den interna kommunikationen går.
- Förbereda det fortsatta arbetet kring att följa upp materialet från verksamhetsplaneringskonferensen.
- Återkoppla arbete inför Finsamkonferensen 2023
- Kansliet får i uppdrag att se hur vi kan hitta lösningar för att fortsätta följa och utvärdera vår verksamhet, när SUS stängs ned.
- Lyfta frågan kring NNS inför medlemsmötet 7 december
- Ta fram mötesplan för 2023

## § 14 Nästa möte

21 november 13.00-16.00 i Varberg troligen i Individsamverkansteamets lokaler.

## §12 Mötet avslutas

Ordförande Linda Biltmark avslutar mötet.

Linda Biltmark, ordförande

Helene Andersson, justerare

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 7 pages before this page

Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende