

Delårsrapport (T1) 2021

**Nämnden för överförmyndare i
samverkan**

Delårsrapport 2021



Innehållsförteckning

1	Inledning	3
2	Grunduppdrag	4
2.1	Struktur/Input	4
2.2	Process/genomförande	4
2.3	Resultat/output.....	4
3	Mål.....	5
3.1	Egna mål	5
4	Kvalitet.....	9
4.1	Struktur/Input	9
4.2	Process/genomförande	10
4.3	Resultat/output.....	14
5	Resurser och förutsättningar.....	15
5.1	Ekonomi	15
5.2	Personal.....	15
6	Internkontroll	16
7	Vertikal dialog	17

1 Inledning

Första tertialet 2021 har likt tidigare år varit en väldigt intensiv period då samtliga gode män och förvaltare ska lämna sin redovisning före den 1 mars samt att handlingarna ska vara granskade och arvodering ha skett inom 6 månader.

Coronapandemin har fortsatt under 2021 och påverkat verksamheten. Alla utbildningar för gode män och förvaltare har varit digitala och överförmyndarkansliets personal har i största möjligaste mån arbetat på distans. Under pandemin har det varit svårare än vanligt att få personer att åta sig nya uppdrag som god man eller förvaltare.

Från och med 2019 består samverkan av Halmstads, Hylte, Laholms och Båstads kommuner. Syftet med samarbetet är att gemensamt nyttja resurser för att få en organisation som långsiktigt klarar av såväl ökad ärendetillströmning som skärpta lagkrav på överförmyndarens verksamhet. Strävan är att långsiktigt kunna upprätthålla erforderlig kontinuitet, utveckling, kompetens, kvalitet, rättssäkerhet och att uppnå kostnadseffektivitet.

En av nämndens viktiga uppgifter är att rekrytera gode män och förvaltare. Ett 20-tal hjälpbehövande står i kö för att få hjälp av en god man eller förvaltare. En sådan hjälp kan vara livsavgörande för personen. Överförmyndarkansliet har under första tertialet 2021 intensifierat arbetet med att rekrytera nya gode män och förvaltare genom framtagande av en treårsplan för kommunikativa insatser och påverkansarbete. Planen kommer att resultera i nya arbetssätt för rekrytera fler att bli god man eller förvaltare. Nämnden arbetar även med att de som är gode män och förvaltare ska känna stolthet över det uppdrag de har och att de blir ambassadörer för att fler ska bli gode män.

En annan viktig uppgift för nämnden är utbildning av gode män och förvaltare så att de får rätt förutsättningar för att klara sitt uppdrag på bästa sätt. Nämnden har ett omfattande utbildningspaket för nya gode män och förvaltare som ytterligare håller på att förbättras genom att de blir digitala. Som ett ytterligare stöd till nya gode män och förvaltare kommer de under sitt första år att få triggerbaserade e-postutskick med lättillgänglig information vid rätt tillfälle.

Framtagande av underlag för upphandling av nytt verksamhetssystem pågår även.

Överförmyndarkansliets önskan är ett system som underlättar administrationen både för verksamheten och för gode män och förvaltare bland annat genom e-tjänster.

Carolina Winkler

Kanslichef

2 Grunduppdrag

2.1 Struktur/Input

I varje kommun ska det finnas en överförmyndare eller överförmyndarnämnd. I Halmstads kommun har fullmäktige beslutat om en gemensam överförmyndarnämnd med Halmstads-, Hylte-, Laholms- och Båstads kommuner.

Halmstads kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i värdkommunens organisation. De uppgifter som ligger under överförmyndaren kan inte läggas under en annan nämnd.

Överförmyndarnämndens uppdrag bestäms av föräldrabalken, förmyndarskapsförordningen och reglementet, som beslutades i kommunfullmäktige 2018.

Däri ingår följande huvuduppgifter:

- att utöva tillsyn över förmynderskap, godmanskap och förvaltarskap,
- att föra register över tillsynsverksamheten
- att rekrytera och utbilda ställföreträdare

Genom tillsyn ska överförmyndarnämnden motverka rättsförlust för de svagaste i samhället: underåriga (barn under 18 år), samt de som p.g.a. sin sjukdom eller annan anledning har en god man eller förvaltare förordnad för sig.

2.2 Process/genomförande

Kommunledningsförvaltningen med överförmyndarkansliet är överförmyndarnämndens förvaltning. Kansliets personal är anställd under kommunstyrelsen. Kansliet består av 10 medarbetare: kanslichef, två överförmyndarjurister, tre handläggare, två granskare, ekonom och registrator. 0,25 % nämndsekreterare köps från kommunledningsförvaltningens kanslienhet.

Överförmyndarkansliet bereder, administrerar, utvecklar och följer upp frågor inom överförmyndarnämndens ansvarsområde. De flesta av överförmyndarnämndens beslut fattas av personalen enligt delegationsordning. Överförmyndarnämnden sammanträder varje månad, förutom juli månad, och beslutar bland annat om avslagsbeslut, föreläggande om vite och entledigande av olämplig god man eller förvaltare.

Utöver delegationsordning beslutar kanslichef om en intern arbetsfördelning av delegerade beslut utifrån verksamhetens behov.

2.3 Resultat/output

Genom en rättssäker och effektiv överförmyndarverksamhet får de som har störst behov av samhällets hjälp sina intressen avseende uppehälle, utbildning och nytta i övrigt tillvaratagna på bästa sätt.

3 Mål

3.1 Egna mål

3.1.1 20% av årsräkningarna ska granskas med fördjupad granskning.

Önskat läge/effekter

En ökad rättssäkerhet för huvudmannen då fler fördjupade granskningar görs. Hjälpa de gode männen att göra rätt från början.

Kommentar



Prognosen är att målet uppnås.

499 årsräkningar har granskats under perioden januari till april. 81 av årsräkningarna har granskats med fördjupad granskning, vilket är 16,2 %.

Totalt har 1018 ställföreträdare anmodats om att lämna in en årsräkning. Av dessa har 216 anmodats om att lämna underlag för fördjupad granskning.

3.1.2 Antalet kompletteringar avseende årsräkning 2020 ska vara färre än 371 stycken.

Önskat läge/effekter

Det finns behov att effektivisera granskningen då de granskningar som inte är fördjupade tar längre tid än planerat. Minska antalet kompletteringar med 37%. Granskningen av samtliga årsräkningar ska vara granskade inom sex månader från att de kom in. Det ska vara lätt att göra rätt för gode männen.

Kommentar



Prognosen är att målet inte uppnås. Fler än 371 kompletteringar kommer att skickas ut innan granskningen är avslutad.

Granskningen av årsräkningar pågår och 499 årsräkningar har granskats av 1016 inkomna. 221 kompletteringar har hittills skickats till ställföreträdarna. Kompletteringarna avser att det saknas underlag eller andra uppgifter i årsräkningen för att kunna genomföra granskningen. Det kan vara att inte samtliga verifikationer finns med när en fördjupad granskning ska genomföras.

Det är svårt att i det här skedet vidta några åtgärder för att målet ska uppnås. Handlingarna är redan inskickade till överförmyndarnämnden och underlagen har de brister de har. Däremot arbetar Överförmyndarkansliet redan nu med insatser för att minska antalet kompletteringar nästa år och ge ställföreträdarna ökad kunskap. Överförmyndarkansliet har tagit fram en film om hur bokföring ska göras som finns tillgänglig på kommunens hemsida. Arbetet med triggerbaserade e-postutskick med lättillgänglig information vid rätt tillfälle till nya gode män är även i sin slutfas.

Redovisningsutbildningen håller även på att omarbetas. Utvärdering kommer även att skickas ut till nya ställföreträdare efter deras första år som god man eller förvaltare samt de som entledigats från sitt uppdrag.

Det är även svårt att göra jämförelse med antalet kompletteringar förra året och avgöra om underlagen är mer kompletta i år. I år granskas en större andel med fördjupad granskning och samtliga verifikationer krävs in.

Det kan konstateras att vissa av de personer som stod för flest kompletteringar förra året även brister i sin redovisning i år. Eftersom inte samtliga årsräkningar ännu är granskade, kan vi inte utvärdera om insatsen att ringa dem med många kompletteringar och erbjuda stöd inför att lämna årsräkning gett resultat.

3.1.3 Byte av god man ska ske i färre än 54 ärenden.

Önskat läge/effekter

Få gode män ansöker om att bli utbytta från sina uppdrag. Gode männen känner att de har den kompetens och får det stöd de behöver för att kunna utföra sitt uppdrag på bästa sätt. Matchning mellan gode mannens kompetens och den hjälpbehövandes behov sker i samtliga ärenden.

Kommentar



Prognosen är att målet nås att färre än 54 beslut om byten sker under år 2021.

Det har sedan år 2019 skett en mycket positiv utveckling av antalet personer som ansöker om att bli entledigade från sitt uppdrag som god man eller förvaltare, då allt färre personer vill bli entledigade. Under motsvarande tertiäl 2019 ansökte 47 personer om entledigande, 2020 var det 46 personer och i år 2021 38 personer. Antalet beslut om byten har även blivit färre sedan år 2019. Under motsvarande tertiäl 2019 fattades 26 st beslut om byte av god man, år 2020 22 st beslut om byte och i år 2021 13 st beslut om byten.

De insatser som genomförts för denna positiva utveckling är främst överförmyndarkansliets personals systematiska arbete med ett tillhandahålla ett gediget utbildningspaket och stöd för nya gode män och förvaltare. Genom att en god man eller förvaltare får rätt förutsättningar för att klara sitt uppdrag anser vi att färre vill bli entledigade från sina uppdrag. Insatser pågår för ytterligare förbättringar av utbildning och stöd till nya gode män och förvaltare. Utbildningen inför att bli god man håller på och omarbetar och görs digital. Intervjuer kommer att göras med samtliga nya personer som vill bli gode män. Arbetet mer triggerbaserade e-postutskick med rätt och lättillgänglig information vid rätt tidpunkt till nya gode män är i sitt slutskede. Planen är att använda det nya materialet från den 1 september. Enkät kommer löpande att skickas ut till samtliga gode män och förvaltare som ansökt om att bli entledigade från sitt uppdrag och blivit utbytta i ärendet samt till nya gode män och förvaltare efter deras första år.

3.1.4 Byte av god man ska ske inom tre månader från ansökan.

Önskat läge/effekter

Gode män som ansökt om att bli utbytt blir det inom tre månader. Det resulterar i att det blir lättare att rekrytera personer till nya uppdrag eftersom man blir utbytt efter att man så önskat. Rättssäkerheten för huvudmannen ökar då personer som av olika skäl inte längre vill vara gode män blir utbytt.

Kommentar



Prognosen är att målet inte uppnås. Samtliga gode män som ansöker om att bli entledigade från sitt uppdrag blir inte det inom 3 månader.

13 st byten av god man har skett under perioden. I 77% av ärendena har beslut om entledigande skett inom 3 månader. Det är en förbättring mot föregående period 2020 då 59% blev entledigade inom 3 månader från ansökan om att bli entledigade från sitt uppdrag.

För högre måluppfyllelse behöver åtgärder vidtas. Rutinen för rekrytering behöver ses över, formaliseras och förtydligas. Vid rekryterares frånvaro behöver backup gå in och göra rekryteringsinsatser enligt rutin.

Det har under perioden varit hög arbetsbelastning då samtliga ställföreträdaren ska lämna in årsräkning före 1 mars. Dessa årsräkningar ska sedan vara granskade och arvoderade inom sex månader. Så mycket som möjligt att verksamhetens resurser har lagts till granskningen. Rekryterare upplever även att det med anledning av Coronaepidemin är svårt att få personer att åta sig nya uppdrag som god man och förvaltare.

3.1.5 Rekrytering av 50 st nya gode män.

Önskat läge/effekter

Samtliga hjälpbehövande som har rätt till god man ska få det.

Kommentar



Prognosen är att målet inte uppnås. Under perioden januari till april 2021 har 33 nya gode män eller förvaltare åtagit sig sitt första uppdrag. Endast 5 av dessa har Överförmyndarkansliet rekryterat. Övriga var föreslagna i ärendet av anhöriga eller annan utomstående person.

Överförmyndarkansliet är i slutskedet med framtagandet av en treårsplan för kommunikativa insatser och påverkansarbete för rekrytering av nya gode män och förvaltare. Planen kommer att resultera i nya arbetssätt för rekrytering av nya gode män och förvaltare. Rutinen för det håller på och tas fram. Start för nytt sätt är rekrytera planeras till september 2021. Rekryteringsannonser kommer att ske innan dess.

3.1.6 Kompletta sluträkningar ska vara granskade och arvoderade inom en månad och övriga inom två månader från ankomst.

Önskat läge/effekter

Kompletta sluträkningar ska granskas och arvodering ske inom en månad från att de kommit in för att öka rättssäkerheten för huvudmannen. Övriga sluträkningar ska granskas och arvodering ske inom två månader från att de kommit in. Det gör att dödsboet hinner få med arvodet i bouppteckningen.

Kommentar

—

Prognosen är att målet inte nås då några sluträkningar granskats sent det här tertialet.

81 stycken sluträkningar har granskats under perioden 2021-01-01 - 2021-04-30. 77% avsluträkningarna har granskats inom en månad. 6% har kompletterats och granskats inom två månader. 17% av sluträkningarna har granskats för sent.

För högre måluppfyllelse har förändring av rutin för granskning av sluträkningar skett. Två granskare kommer framöver att granska sluträkningar samt att granskare veckovis kontrollerar vilka anmodan om sluträkning som skickats ut och om handlingen kommit in.

4 Kvalitet

4.1 Struktur/Input

4.1.1 Personal

Beskrivning

Antal tjänster i årsarbetstid hos överförmyndaren

Kommentar

—

9,7 tjänster i årsarbetstid.

4.1.2 Ekonomi

Beskrivning

Överförmyndarens totalkostnad i förhållande till ställföreträdarskap och respektive kommuninvånare
Det sammanlagda värdet av tillgångar och inkomster som ställföreträdarna i kommunerna förvaltar åt sina huvudmän

Uppgifter om totalkostnad för ställföreträdarnas arvode och fördelning av kostnaderna mellan den enskilde och kommunen

Kommentar

—

Överförmyndarens totalkostnad i förhållande till ställföreträdarskap och respektive kommuninvånare och det sammanlagda värdet av tillgångar och inkomster som ställföreträdarna i kommunerna förvaltar åt sina huvudmän kommer att redovisas först i bokslutet för 2021.

Uppgifter om totalkostnad för ställföreträdarnas arvode och fördelning av kostnaderna mellan den enskilde och kommunen redovisas i nedanstående tabell. Det går inte att dra några slutsatser av nedanstående siffror förrän samtliga årsräkningar är granskade.

Arvodeskostnad	kommunen	kommunen	huvudmannen	huvudmannen
	2021-01-04	2021-05-04	2021-01-04	2021-05-04
Halmstad				
God man/förvaltare	2 292 072	1 020 090	2 986 328	1 521 728
Sociala avgifter	464 457	171 313	515 291	239 405
God man ensamkommande barn	219 989	82 343	0	0
Sociala avgifter	67 696	20 202	0	0
Totalt Halmstad	3 044 214	1 293 948	3 501 619	1 761 133
Hylte				
God man/förvaltare	258 207	167 327	346 730	191 760
Sociala avgifter	58 969	32 636	55 346	32 319
God man ensamkommande barn	19 599	6 712	0	0
Sociala avgifter	4 469	2 109	0	0
Totalt Hylte	341 244	208 784	402 076	224 079
Laholm				
God man/förvaltare	531 935	306 121	1 170 310	628 763
Sociala avgifter	93 723	45 098	171 009	86 059
God man ensamkommande barn	83 770	20 476	0	0
Sociala avgifter	19 631	3 903	0	0
Totalt Laholm	729 059	375 598	1 341 319	714 822
Båstad				
God man/förvaltare	401 719	203 005	551 054	220 015
Sociala avgifter	66 404	37 510	86 666	41 174
God man ensamkommande barn	35 317	19 564	0	0
Sociala avgifter	7 442	4 626	0	0
Totalt Båstad	510 882	264 705	637 720	261 189

4.2 Process/genomförande

4.2.1 Handläggning

Beskrivning

Antal ställföreträdare och ställföreträdarskap

Antalet ställföreträdare som entledigas utan att godmanskapet eller förvaltarskapet samtidigt upphör (byte)

Antalet godmanskap eller förvaltarskap som upphör på grund av att det saknas ställföreträdare och en ny inte kan utses

Antal nya ärenden

Antal avslutade ärenden

Antal ställföreträdare med 10 uppdrag eller fler

Antal nya ställföreträdare som får fler än 2 uppdrag första året

Antal registrerade förmynderskap och i hur många av dessa det förekommer kontrollåtgärder enligt 13 eller 15 kap föräldralken

Antal redovisningshandlingar som överförmyndaren har granskat och hur många av dem som varit utan anmärkning

Kommentar

—

Antal ställföreträdare	2019-04-30	2020-04-29	2021-05-04
	Halmstad, Hylte, Laholm och Båstad	Halmstad, Hylte, Laholm och Båstad	Halmstad, Hylte, Laholm och Båstad
God man 11:4	404	549	530
God man 11:1-3	12	22	13
Förvaltare 11:7	60	89	92
Förvaltare 11:7 och god man 11:4	26	30	25
Förmynderskap	65	141	136
Utbetalning till spärrat konto	260	510	533
God man ensamkommande barn	11	15	9
Särskilt förordnad vårdnadshavare	40	41	44
Särskilt förordnade förmyndare	0	1	1
Medförmyndare	0	1	0
Föreläggande efter ansökan	4	2	3
Särskild överförmyndarkontroll	1	1	1
Övriga ärenden	28	0	0
Trygga förvaltningen 13:19	7	8	8
Anmälan	0	7	3
Ansökan	2	8	19
Skuldsatt underårig	0	7	14
Totalt	920	1 432	1 431

Antal ställföreträdare är jämt över de sista två åren, för 2019 är det Båstad som avviker.

Antalet ställföreträdare som entledigas utan att godmanskapet eller förvalterskapet samtidigt upphör (byte)			
jan-april	2 019	2 020	2 021
god man	29	22	14
förvaltare	11	2	1
god man ekb	1	6	1
Totalt	41	30	16

Antalet byten av god man och förvaltare har kraftigt minskat sedan 2019.

Antalet godmanskap eller förvaltarskap som upphör på grund av att det saknas ställföreträdare och en ny inte kan utses

0

Antal nya ärenden

2 019	2 020	2 021
429	375	113

2019 ökade antal ärenden då Båstads kommun tillkom i överförmyndarsamverkan.

Antal avslutade ärenden

2 019	2 020	2 021
407	392	116

Antalet ärenden som avslutas har minskat de senaste åren.

Antal ställföreträdare med 10 uppdrag eller fler

	antal
Tertial 1 2021	15
2 020	14
2 019	15

Antal nya ställföreträdare som får fler än 2 uppdrag första året

Tertial 1 20/21	1
-----------------	---

Antal ställföreträderskap	2019-04-29				2020-04-29				2021-05-04			
	Halmstad	Hylte	Laholm	Båstad	Halmstad	Hylte	Laholm	Båstad	Halmstad	Hylte	Laholm	Båstad
God man 11:4	504	57	163	107	506	56	165	96	511	53	170	98
God man 11:1-3	13	5	1	3	20	1	2	1	14	1	3	1
Förvaltare 11:7	86	9	16	31	82	10	16	24	83	14	17	22
Förvaltare 11:7 och god man 11:4	25	3	4	2	26	3	4	1	26	1	4	2
Förmyndarskap	42	2	12	14	67	6	15	19	61	4	17	14
Utbetalning till spärrat konto FB 16:11	229	17	56	17	254	20	51	17	264	20	54	17
Lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn	16	1	8	4	13	2	4	5	6	1	2	2
Särskilt förordnad vårdnadshavare	33	12	14	4	23	5	12	0	25	6	8	7
Särskilt förordnad förmyndare	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0
Medförmyndare	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Föreläggande efter ansökan	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0
Särskild överförmyndarkontroll	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0
Övriga ärenden	46	3	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
Beslut enligt 13:19 trygga förvaltningen	3	1	4	0	3	1	2	0	3	1	2	0
Anmälan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ansökan	1	0	0	0	1	0	1	0	2	2	0	2
Skuldsatt underårig	4	0	2	1	3	0	0	1	6	3	1	0
Totalt	1 004	110	283	185	1 000	104	274	164	1 003	106	279	165

Antalet ställföreträderskap har ökat med 11 st mellan april 2020 och april 2021. Att ställföreträderskapen inte ökat mer kan bero på att det saknas gode män och förvaltare till 21 st nya ärenden. I dessa 21 st ärenden är det hjälpbehövande personer som har behov av god man eller förvaltare men där Överförmyndarkansliet inte finner någon som är villig att åta sig uppdraget.

Antal redovisningshandlingar som överförmyndaren har granskat och hur många av dem som varit med anmärkning	2 019	2 020	2 021
Tertial 1 årsräkning	555	450	500
Tertial 1 sluträkning	77	79	81
Tertial 1 anmärkning	1	5	12

Antalet redovisningshandlingar som granskas med anmärkning har ökat. Ökningen kan bero på att ett större antal årsräkningar granskas med fördjupad granskning i år. Ytterligare en anledning kan vara att

det endast är uppenbara räkne- och skrivfel som ändras av kanslipersonal. Detta efter påpekande av Länsstyrelsens efter deras senaste tillsyn.

4.3 Resultat/output

4.3.1 Nöjdhetsfaktor gode män

Beskrivning

Nya gode mäns nöjdhet över stödinsatser de fått det första året

Kommentar

—

Enkät kommer att skickas ut under tertial 2 efter att den nya gode mannens årsräkning granskats.

5 Resurser och förutsättningar

5.1 Ekonomi

Objekt 2051	Utfall 2020-04-30	Årsbudget 2020	Utfall 2021-04-30	Årsbudget 2021
Intäkt samverkansavtal	844 911	2 360 945	792 978	2 378 933,00
Intäkt administrativ avgift ensamkommande barn	1 693 693	0	1 693 693	0
Övriga intäkter	11 600	0	424 181	0
Summa intäkter	2 550 204	2 360 945	2 910 852	2 378 933
Lönekostnader	-2 137 104	-5 994 200	-2 185 619	-6 286 300
Övriga kostnader	-249 153	-1 142 928	-342 415	-1 053 416
Summa kostnader	-2 386 257	-7 137 128	-2 528 034	-7 339 716
RESULTAT	163 947	-4 776 183	382 818	-4 960 783
Förutbetalda intäkter				
Summa	163 947	-4 776 183	382 818	-4 960 783

Kommentar:

Intäkterna består till största delen av intäkter från samverkansavtal och administrativ avgift för ensamkommande barn.

Intäkten avseende administrativ avgift ensamkommande barn är medflyttat från 2018. Nämnden har tidigare beslutat att dessa medel ska användas till inköp av nytt verksamhetssystem samt kommunikationstjänst.

Kostnaderna består till största delen av lönekostnader. Övriga kostnader består bland annat av kostnader för utbildning, IT-program, rekrytering ect.

Överförmyndarnämnden köper nämndsekreterartjänst av kommunledningsförvaltningen med 25%, 165 700kr för 2021.

Samtlig personal har deltagit på en dags digital vidareutbildning avseende nyheter inom överförmyndarområdet.

Ett antal informationsträffar har hållits för ställföreträdarna såsom grundutbildning, redovisningsutbildning. Samtliga informationsträffar har hållits digitalt.

Arbetet med att ta fram material för rekryteringsinsatser fortsätter under 2021.

5.2 Personal

5.2.1 Sammanfattande analys

Redovisas av kommunstyrelsen.

6 Internkontroll

Risk	Kommentar
<p>■ Granskning av årsräkningar sker inte enligt granskningsrutin.</p>	<p>Internkontroll har skett av 10% av de årsräkningar som granskats under årets första tertial. Urval har varit var tionde beslut under perioden 2021-01-01 och 2021-04-30 utifrån aktnummerordning från lista skapat av verksamhetssystemet Wärna. 49 beslut har granskats.</p> <p>Ett antal punkter i granskningsrutinen har kontrollerats. De punkter som valts ut är sådana som är av vikt för huvudmannen samt sådana där länsstyrelsen vid sin tillsyn 2020 fann behov av förbättring.</p> <p>Kontroll:</p> <ul style="list-style-type: none"> • endast uppenbara räkne- och skrivfel i årsräkningen ändras av kanslipersonal • om det finns mer än 1 prisbasbelopp på det fria kontot ska brev skickas till ställföreträdaren om det är för mycket pengar på det fria kontot. • då huvudmannen betalar arvodet - finns merkostnadsersättning, har ansökan gjorts • då huvudmannen betalar arvodet - har arvodesbeslut skickats till huvudmannen • om det ej finns överförmyndarspärri på huvudmannens konton förutom på transaktionskontot ska brev skickas till ställföreträdaren om spärri • <p>Internkontrollen visade 19 brister.</p> <p>I en akt har granskningen inte kunnat genomföras på grund av att ärendet är avslutat och alla redovisningshandlingar är tillbaka skickade samt raderade i verksamhetssystemet.</p> <p>Med anledning av bristerna i efterlevnaden av granskningsrutinen kommer interkontroll göras varje månad och resultatet integreras i den vanliga uppföljningen av nämndens mål på överförmyndarkansliets månatliga arbetsplatsträffar.</p> <p>Vid interkontrollen noteras att rutin och checklista inte är helt synkroniserade med varandra vilket kan resultera i osäkerhet vid granskningen. Interkontrollen har försvårats av att alla poster i årsräkningen inte går att kontrollera i efterhand då underlagen lånats av god man. Efter genomgången granskning återsänds dem till den gode mannen. I det fall ett ärende upphört, gallras de kopierade redovisningshandlingarna i verksamhetssystemet efter tre månader. Det är därför av vikt att kontrollen görs oftare än tertialt.</p>
<p>■ Risk att ärenden om behov av god man eller förvaltare avskrivs på felaktiga grunder.</p>	<p>Interkontroll har skett av avskrivningsbeslut avseende anmälan om god man eller förvaltare. Innan handläggare fattar beslut ska en dialog ske med kanslichef. 5 beslut om avskrivning har skett under perioden 2021-01-01 - 2021-04-30. I 3 av ärendena har dialog med kanslichef skett. Handläggarna har påmint om rutinen med dialog inför beslut. Efter årets två första veckor har rutinen fungerat. Efter dialog har mer underlag inför beslut inhämtats. I samtliga ärenden har kanslichef gjorts samma bedömning som handläggare om ärendet ska avskrivas. Inga brister har upptäckts.</p>

7 Vertikal dialog

Nämnden för överförmyndare i samverkan är en mindre nämnd med ett klart avgränsat lagstyrt uppdrag. Överförmyndarkansliet med 10 medarbetare är nämndens förvaltning. Det har sedan tidigare funnits ett gott samarbete mellan nämnd och tjänstepersoner som bygger på tillit. Att arbeta genom vertikal dialog mellan olika organisatoriska nivåer sker naturligt då det endast finns två nivåer inom överförmyndarnämnden. Planeringsanalys 2021 togs fram genom nära dialog mellan nämnd och överförmyndarkansli. Kontinuerligt samtal om mål, grunduppdrag, kvalitet och ekonomi sker minst varje tertiäl genom uppföljning av verksamheten.