

Dnr 2019 KS0020

Susanne Ohlsson, Kommunsekreterare
Tel. 0345-180 49
E-post: Susanne.Ohlsson@hylte.se

Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse Firmatecknare

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Kommunstyrelsens ordförande Ronny Löfquist och vid förfall för honom förste vice ordförande Göran Edberg eller andre vice ordförande Anna Roos med kontrasignation av kommundirektör Per Borg eller hans utsedda ställföreträdare tecknar kommunens firma.
2. Kommundirektör Per Borg, t.f. ekonomichef Daniel Bjuvstam två i förening eller någon av dem med kontrasignation av Anna Sjödell, Marita Svensson tecknar kommunens bankgiro och plusgiro.
3. Kommunens bank- och checkräkningar tecknas på samma som ovan angivits för bankgiro och plusgiro.
4. Samhällsbyggnadsnämndens ordförande Malin Thydén-Kärrman och kommundirektör Per Borg, två i förening, tecknar kommunens förbindelse rörande det tidigare förmedlingsorganets kvarvarande ärenden.
5. Kvittens av post- och värdehandlingar tecknas av Bodil Carlsson, Christina Melin, Lisbeth Bäckman, Anneli Pettersson, Sara Walfridsson, Anna-Karin Birgersson, Yelis Bilim, Erik Wikström och Susanne Ohlsson.
6. För Stiftelsen syskonen Andersson i Fängsed Donationsfond och Stiftelsen bröderna Andersson i Kjerstinabo utses kommunstyrelsens ordförande Ronny Löfquist och vid förfall för honom förste vice ordförande Göran Edberg eller andre vice ordförande Anna Roos med kontrasignation av kommundirektör Per Borg, t.f. ekonomichef Daniel Bjuvstam teckna fondernas firma.
7. Kommundirektör Per Borg, t.f. ekonomichef Daniel Bjuvstam och ekonomen Marita Svensson, två i förening tecknar fondernas bankkonto.
8. T.f. ekonomichef Daniel Bjuvstam tecknar leasingavtal för personbilar.
9. Avtal efter avslutad upphandling med ett värde över tröskelvärdet för direktupphandling enligt LOU (lagen om offentlig upphandling) ska skrivas under av kommunens firmatecknare.
10. Avtal efter avslutad upphandling med ett värde under tröskelvärdet för direktupphandling enligt LOU ska skrivas under av ansvarig kontorschef med kontrasignation av behörig beslutsattest. Är kontorschef beslutsattest ska kontrasignation ske av kommundirektör.
11. Avtal efter avslutad upphandling enligt LUK (lagen om upphandling av koncessioner) ska skrivas under av kommunens firmatecknare.

12. Avtal efter upphandling enligt LUF (lagen om upphandling inom försörjningssektorerna) ska skrivas under av ansvarig kontorschef med kontrasignation av behörig beslutsattest. Är kontorschef beslutsattest ska kontrasignation ske av kommundirektör.
13. Personuppgiftsbiträdesavtal ska skrivas under av den nivå som skrev under grundavtalet i enlighet med punkt 10-12. Saknas grundavtal ska personuppgiftsbiträdesavtal skrivas under av ansvarig kontorschef.

Beskrivning av ärendet

Kommunledningskontoret har tagit fram förslag på nya riktlinjer för upphandling och inköp. Med anledning av detta föreslår kommunledningskontoret att även beslut om firmatecknare ändras.

Kommunledningskontoret vill även lägga med en punkt om vem som skriver under avtal om personuppgiftsbiträde.

Kommunledningskontoret har till sist också tagit bort namn på personer som har avslutat sin anställning.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten
Samtliga kontor

Per Borg
Kommundirektör

Ulrika Hjort
Ekonomichef