

 HYLTE Kommunledningskontoret		TJÄNSTESKRIVELSE
		2017-08-24
		Dnr 2017 KS0124
Susanne Ohlsson, Kommunsekreterare		
Tel: 0345-180 49		Kommunstyrelsen
E-post: Susanne.Ohlsson@hylte.se		

Firmatecknare

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

*Kommunstyrelsens ordförande Ronny Löfquist och vid förfall för honom förste vice ordförande Marie-Louise Lindström eller andre vice ordförande Anna Roos med kontrasignation av kommunchef Per Borg, ekonomichef Ulrika Hjorth, personalchef Thomas Löwenäng eller information- och kanslichef Susanne Mared tecknar kommunens firma.

*Kommunchef Per Borg, ekonomichef Ulrika Hjorth, information- och kanslichef Susanne Mared, personalchef Thomas Löwenäng, två i förening eller någon av dem med kontrasignation av Lisbeth Arlid, Rasmus Gustafsson, Marita Svensson tecknar kommunens bankgiro och plusgiro.

*Kommunens bank- och checkräkningar tecknas på samma som ovan angivits för bankgiro och plusgiro.

*Samhällsbyggnadsnämndens ordförande Malin Thydén-Kärrman och kommunchef Per Borg, två i förening, tecknar kommunens förbindelse rörande det tidigare förmedlingsorganets kvarvarande ärenden.

*Kvittens av post- och värdehandlingar tecknas av Bodil Carlsson, Christina Melin, Lisbeth Bäckman, Annika Åkesson, Anneli Pettersson, Julia Jansson och Susanne Ohlsson.

*För Stiftelsen syskonen Andersson i Fängsed Donationsfond och Stiftelsen bröderna Andersson i Kjerstinabo utses kommunstyrelsens ordförande Ronny Löfquist och vid förfall för honom förste vice ordförande Marie-Louise Lindström eller andre vice ordförande Anna Roos med kontrasignation av kommunchef Per Borg, ekonomichef Ulrika Hjorth att teckna fondernas firma.

* Kommunchefen Per Borg, ekonomichefen Ulrika Hjorth, information- och kanslichefen Susanne Mared och ekonomen Marita Svensson, två i förening tecknar fondernas bankkonto.

* Personalchef Thomas Löwenäng tecknar leasingavtal för personalbilar.

* Avtal efter avslutad upphandling med ett värde över 100 000 kr ska skrivas under av kommunens firmatecknare. Vid successiva avrop/beställningar med ett värde över 100 000 kr i ett ramavtal ska en beställningsskrivelse skrivas under av kommunens firmatecknare.

* Avtal efter avslutad upphandling med ett värde under 100 000 kr ska skrivas under av ansvarig kontorschef med kontrasignation av behörig beslutattest. Är kontorschef beslutattest ska kontrasignationen ske av kommunchef. Vid successiva avrop/beställningar med ett värde under 100 000 kr i ett ramavtal ska en beställningsskrivelse skrivas under av ansvarig kontorschef med kontrasignation av behörig beslutattest. Är kontorschef beslutattest ska kontrasignation ske av

kommunchef.

Beskrivning av ärendet

Beslutet om firmatecknare behöver revideras. När kommunstyrelsen tog beslut i våras missades vilka som får skriva under avtal som är avrop/beställningar i ett ramavtal. Kommunledningskontoret föreslår att det nu läggs till.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Per Borg
Kommunchef

Ulrika Hjorth
Ekonomichef