

Riktlinjer för intern klimatkompensation

Bakgrund

Hylte kommun vill enligt energi- och klimatstrategin bli en fossilbränslefri kommun på lång sikt. Energianvändningen i kommunen ska kännetecknas av effektivitet och uthållighet ur ett långsiktigt ekologiskt perspektiv och för en trygg energiförsörjning. Detta innebär bland annat en effektiv användning av elenergi och en successiv urfasning av fossila bränslen till förmån för förnyelsebara sådana. I strategin för energieffektivisering finns konkreta mål kring kommunens leasingbilar. Där anges att år 2014 ska 75 % av alla leasingbilar gå att köra på förnybart bränsle eller el. Målet till 2020 är att samtliga leasingbilar ska uppfylla gällande miljökrav. Under 2015 var endast 24 % av kommunens leasingbilar miljöklassade.

Kommunens resepolicy anger att resor i tjänsten ska ske på ett kostnadseffektivt, miljöanpassat och säkert sätt. Det ska uppnås genom att kollektivtrafik och samåkning ska i första hand användas hela eller del av resan där så är möjligt. Längre resor inom landet ska i första hand ske med tåg eller buss. Bilpoolsbil ska användas före egen bil och flyg bör endast bokas vid särskilda tillfällen. Under 2015 körde kommunens verksamheter 99 474 km med egen bil i tjänsten och flög för 281 481 kronor.

Intern klimatkompensation kan hjälpa kommunens verksamheter att nå de uppsatta målen i energi- och klimatstrategin och resepolicyen.

Syfte

Syftet med intern klimatkompensation är att ge kommunen verktyg att:

- kompensera för de klimatutsläpp som Hylte kommuns transporter orsakar,
- ge ett ekonomiskt incitament till att minska klimatbelastande verksamhet,
- bidra till målen om minskad användning av fossila bränslen och att resor i tjänsten ska ske på ett kostnadseffektivt, miljöanpassat och säkert sätt.

Målgrupp

Klimatkompensationen omfattar Hylte kommuns nämnder och bostadsstiftelse. Stiftelsen hanterar kompensationen enskilt på grund av skattetekniska skäl. Samtliga medarbetare och förtroendevalda omfattas av systemet.



Viktiga begrepp och avgränsningar

Med klimatkompensation avses här att de koldioxidutsläpp som orsakas av resor av kommunens nämnder och bostadsstiftelse ska kompenseras och resultera i minskade utsläpp av växthusgaser.

Olika typer av resor

- tjänsteresor, t ex till möten, utbildningar och nätverksträffar,
- arbetsresor, medarbetarnas resor till och från arbetet,
- övriga resor, t ex hemtjänstens turer, leveranser och transporter av t ex tvätt, mat, post och varor, patientresor, uttryckning med räddningsfordon och liknande resor.

De resor som klimatkompenseras är de tjänsteresor som görs av kommunens egen verksamhet. Arbetsresor och övriga resor klimatkompenseras inte. Resor med båt, taxi och hyrd bil klimatkompenseras inte på grund av svårigheter att följa upp de fossila utsläppen. På grund av skattetekniska skäl måste bostadsstiftelsen administrera och hantera klimatkompensationen enskilt och skiljt från nämnderna.

Det interna klimatkontot är det konto där alla kostnader från nämnderna hamnar på central nivå. Bostadsstiftelsen har ett eget klimatkonto.

Klimatkompensation

Klimatkompensationen görs genom att lägga på en kostnad på flyg och bil. Denna kostnad förs över till klimatkontot.

Så här sker klimatkompensationen

- 30 procent av kostnaden för alla inrikes flygresor tillkommer och förs över till klimatkontot.
- 4 kronor av kostnaden per mil för bilresor tillkommer och förs över till klimatkontot vid användning av bensin eller diesel. Det gäller både vid användning av tjänstebilar i kommunens bilpool och vid användning av egen bil i tjänsten.

Klimatkontot

Klimatkontot används till att uppmuntra och finansiera klimatsmarta resvanor. Följande utbetalningar kan göras från klimatkontot

- Arbetsplatserna kan ansöka om pengar till åtgärder för hållbara resor. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar om vilka ansökningar som tilldelas pengar.
- Alla kostnader för resande med kollektivtrafik via Hallandstrafikens företagskort inom Region Halland och på Öresundstågen tas från klimatkontot.

Utbetalningarna från klimatkontot sker året efter att pengarna har tillförts kontot.

Kommunfullmäktige beslutar om resultatbalansering av de pengar som finns på klimatkontot i samband med bokslut. Därefter beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott om vilka ansökningar från arbetsplatser som tilldelas pengar. Utbetalningarna för kostnader för resor med kollektivtrafik görs löpande under året efter att pengarna har resultatbalanserats. Klimatkontot ska inte gå med underskott. Överskott på klimatkontot fördelas årligen på kommunens verksamheter utifrån deras användning av kollektivtrafikresor.

Uppföljning

Den interna klimatkompensationen följs upp i den årliga miljöredovisningen, samt i bokslut och delårsbokslut.

Ansvar

Kommunstyrelsen ansvarar för hanteringen av klimatkompensationen samt uppföljning i delårsbokslut och bokslut. Samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för uppföljning av klimatkompensationen i den årliga miljöredovisningen.

Chefer, medarbetare och förtroendevalda ansvarar för att resandet sker på ett kostnadseffektivt, miljöanpassat och säkert sätt.

Styrdokument

Resepolicy, kommunfullmäktige § 55, 2008-10-02

Energi- och klimatstrategi, kommunfullmäktige § 70, 2008-11-27.

Strategi för energieffektivisering, samhällsbyggnadsnämnden § 73 2011-04-12

Antagen: 2016-xx-xx, kommunfullmäktige