

Dnr 2023 ON0001

Anders Moberg, Controller  
Tel. 072-9658138  
E-post: anders.moberg@hylte.se

Omsorgsnämnden

## Tertialrapport 1 (inkl prognos 2)

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden antar förslag till prognos efter 4 månader 2023.

### Beskrivning av ärendet

Helårsprognos grundas på utfall till och med april månad 2023, utifrån det ekonomiska uppföljningsmaterial som kan komma att presenterats och i dagsläget kända förutsättningar. Omsorgsnämndens utfall för perioden januari till mars visar en negativ avvikelse mot budget med 231 tkr. Helårsprognosen uppvisar en negativ avvikelse med 8 000 tkr.

### Ekonomisk konsekvens av beslutet

Beslutet har ingen ekonomisk påverkan.

### Handlingar i ärendet

Ärendebeskrivning - Tertialrapport 1 (inkl prognos 2)  
Katalogtext – Tertialrapport 1 (inkl prognos 2)  
Uppföljning och redovisning ekonomi Tertialrapport 1 (inkl prognos 2)  
Besparingsförslag 2023-2024  
Bilaga 1 Riskbedömning och handlingsplan  
Bilaga 2 Riskbedömning och handlingsplan

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Jörgen Lövgren  
Omsorgschef

Anders Moberg  
Controller

## Ärendebeskrivning – Tertialrapport 1 (inkl prognos 2)

### **Inledning/Övergripande kommentarer**

Helårsprognosen visar för nämndens ansvarsområde på en negativ budgetavvikelse om 8 000 tkr. En förutsättning är de besparingsförslag som nämnden har att besluta, vilket på halvårseffekt ger en besparing på cirka 4 800 tkr (helårseffekt 8 800 tkr). En ytterligare förutsättning för att hålla beräknad prognos är att ej budgeterade statsbidrag samt ersättning från Migrationsverket tillskjuts nämnden fullt ut. Därtill inga större tillkommande kostnader pga volymökningar inom äldreomsorg, externa placeringar SOL/LSS samt personlig assistans under resterande del av året. Från och med 1 oktober börjar den nya arbetstidslagstiftningen gälla med förändrade villkor för återhämtning/dygnsvila. SKR flaggar för ökade kostnader.

Den demografiska utvecklingen samt god och nära vård (GNV)-reformen påverkar omsorgsnämndens (ON) verksamheter allt mer. ON ser allt färre utbildade på arbetsmarknaden, allt färre på arbetsmarknaden i stort samt allt fler omsorgstagare/patienter med allt större behov av avancerad omsorg samt hälso- och sjukvård. Demografiska utvecklingen samt GNV-reformen leder även till en allt mer ansträngd ekonomisk situation. Lägsta möjliga bemanningsnivå är upprättad. Ett fungerande samarbete har lett till ett effektivt resursuttag där samtliga medarbetare fullt ut har att fokusera på verksamhetsuppdraget. Att säkerställa patientsäkerhet och rättssäkerhet inom omsorgskontorets (OK) samtliga lagrum är allt mer utmanande.

För att möta utmaningarna så har ON ställt om verksamheterna inom OK:s samtliga ansvar. Inom HSL-ansvaret har specialistundersköterskor inrättats. Tillsammans med HSL-legitimerade är uppdraget primärt att säkerställa patientsäkerhet men även utveckla och kvalitetssäkra verksamheterna inom HSL, SOL och LSS-ansvaret. Initialt är fokus de särskilda boendena inom äldreomsorgen. Inom SOL-ansvaret har en serviceorganisation inrättats för att avlasta uppdragen för medarbetarna som arbetar med avancerad omsorg och hälso- och sjukvård primärt inom omsorg i hemmet.

Tydliga verksamhetsmål har beslutats av ON för 2023 och arbetas nu in i verksamheterna. Genomförandeplaner säkerställer, utifrån lagrum och ambitionsnivå, hur omsorgsbehovet i samverkan med omsorgstagaren ska utföras. En insatsutredning har genomförts. Ett nytt vägledningsdokument har upprättats för myndighetsenheten. Enhetschefer säkerställer myndighetens/socialsekreterarens beslut. OK ska inte göra för mycket men heller inte för lite med rätt kompetens, på rätt plats vid rätt tid.

Utbildningsinsatser pågår brett inom OK:s samtliga ansvar. Kompetensgruppen med deltagande från personalenheten samt vuxenutbildningen har samverkat fram en kompetensförsörjningsplan för medarbetarna. Grundkompetens och spetskompetens har att säkras inom samtliga ansvarsområden utifrån uppdraget. Samarbetet med vuxenutbildningen i Hylte intensifieras allt mer. Innan årets slut kommer i stort samtliga tillsvidareanställda medarbetare vara grundutbildade. I samverkan med arbetsförmedlingen tar nu OK utmaningen att kompetensutveckla intermitterant anställda. Dialog förs med regionen om utvecklat resurssamarbete. Kompetensförsörjningen kommer vara avgörande för hur Hylte kommun, OK, kommer klara av GNV-reformen samt demografiutmaningen.

Heltid som norm i en deltidsekonomi påverkar verksamhetsplaneringen, schemaplaneringen i en allt större omfattning. Allt fler medarbetare jobbar med schemalagda pass utanför sin grundplacering, så kallade resursspass. Medarbetaren har dock alltid utifrån verksamhetens behov att säkerställa patientsäkerhet, rättssäkerhet med eller utan resursspass utifrån dennes kompetens/utbildning. Begreppet resursspass behöver därför omarbetas.

ON har för 2023 antagit arbetsmiljömål. Ett strukturerat arbete pågår ute i verksamheterna i samverkan med fackliga parter. Utifrån antagna mål läggs fokus nu allt mer på förebyggande insatser, så kallade friskfaktorer, utifrån arbetsplatsens behov. Ett ständigt pågående och strukturerat arbetsmiljöarbete kommer vara avgörande för en god arbetsmiljö för samtliga medarbetare utifrån utmaningarna GNV samt demografin. Vi är alla varandras arbetsmiljö.

Välfärdsteknik/digitala verktyg är numera en integrerad del på OK. Välfärdsteknik är ett kvalitativt resurstöd för medarbetarna. Det ökar även tryggheten, självständigheten, valfriheten och självbestämmandet hos den enskilda. I samverkan med kommunerna och Regionen i Halland arbetar OK systematiskt med implementering av digitala hjälpmedel.

## Ekonomisk analys

Helårsprognosen för omsorgsnämnden och 2023 prognostiseras bli negativ om 8 000 tkr mot budget. Prognosen påverkas av politisk viljeinriktning och kan justeras vid ON:s sammanträden.

Vid ingången av budgetåret så gick omsorgsnämnden in med ett prognostiserat underskott om cirka 23 000 tkr, vilket nu i en första prognos alltså visar en negativ budgetavvikelse om 8 000 tkr. De största anledningarna till denna stora förändring beror främst på inräknande av ej budgeterade statsbidrag om 7 000 tkr, inom personlig assistans har flera förändringar medfört en kostnadsminskning om 2 700 tkr, ännu ej beslutade besparingsförslag om totalt 2 200 tkr samt en ökad effektivisering av verksamheten som kommer innebära en besparing om 2 000 tkr.

Under föregående budgetår nyttjades inom omsorgsnämndens verksamheter riktade statsbidrag om 14 700 tkr. Till innevarande budgetår har riktade statsbidrag budgeterats för ett belopp om 7 600 tkr, samt ytterligare 5 200 tkr som ej budgeterats då den bedömts vara osäker vad avser ett godkännande av Socialstyrelsen. I regeringens värbudget som nyligen lades fram kan inga signaler skönjas om ytterligare medel kommer att tillskjutas.

Sett utifrån tidigare år, och efter att ha genomgått en pandemi, så har kostnadsläget nått en högre nivå och där normaliserats, ”det nya normala”. Det avser främst skyddsutrustning, förbandsartiklar samt sjuklönekostnader. Kostnaderna för skyddsutrustning och liknande var för ett normalår (2018) cirka 1 700 tkr medan motsvarande kostnad 2022 var 4 300 tkr. Denna kostnadsökning kan dock inte helt tillskrivas pandemin och därigenom förbättrade rutiner utan även den höga inflationen. Vad gäller sjukfrånvaron på omsorgskontoret så har den glädjande nog efter hårt arbete visat sig på betydligt lägre nivåer i år än under föregående år (se diagram nedan). Denna kommer nogsamt att följas framöver och kvarstår dessa lägre nivåer kommer det att innebära lägre kostnad för timvikarier, fyllnad och övertid samt leda till en högre kvalitet inom omsorgsnämndens verksamheter.

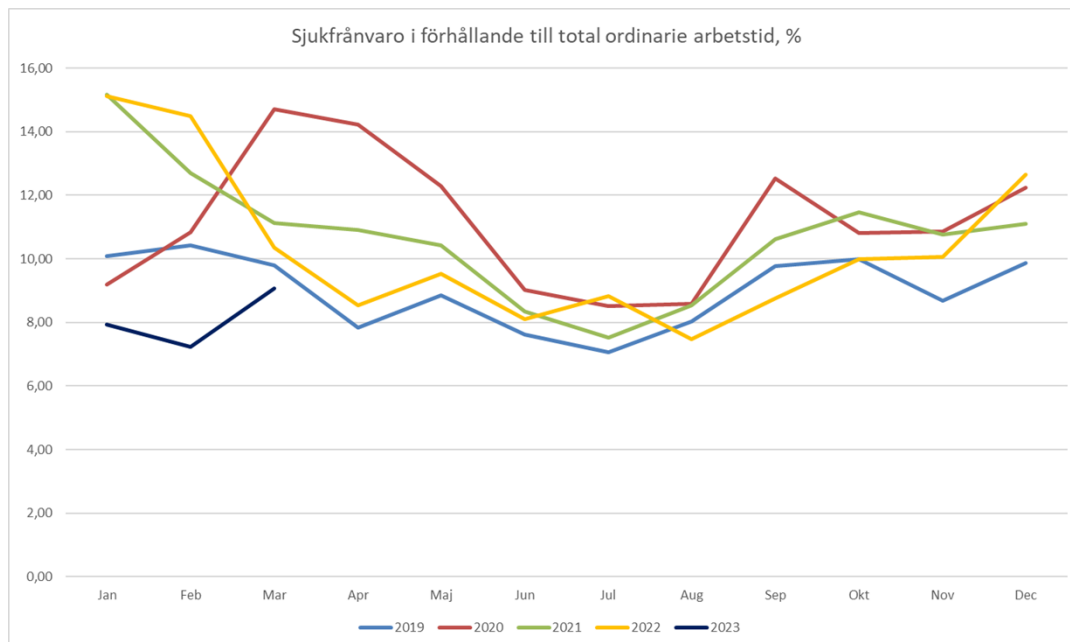
I övrigt så har andra kostnader ökat betydligt över de senaste åren beroende på flera olika faktorer, men främst kan vi nämna demografin med ökade volymer samt den ökande inflationen sedan kriget i Ukraina bröt ut i februari 2022. Ökat antal personer som är i behov av omsorg och vård medför att fler personal behöver anställas, vilket främst har gjorts inom ramen för den politiskt beslutade reformen ”Heltidsarbete som norm”. Vid detaljbudgetarbetet avseende 2023 beräknades denna tillkommande kostnad vara 7 600 tkr. Ökad inflation har tydligt gjort avtryck för kostnadslag såsom exempelvis drivmedel, skyddsutrustning, förbandsartiklar, inkontinenshjälpmedel, tekniska hjälpmedel, kost, arbets- och skyddskläder. Att beräkna på hur stor andel av kostnadsökningarna som beror på demografin respektive inflation är dock relativt svår och tidskrävande att göra.

Vad avser de ökade personalkostnaderna så kan två ytterligare förklarande faktorer särskilt nämnas, personalbrist samt årets lönerrevision. Personalbrist uppvisas inom alla kompetenser i hela riket och för omsorgsnämndens del har det nu visat sig i avseende brist på sjuksköterskor och lett till att tjänster köpts in från bemanningsföretag till en för i år uppskattad kostnad om 2 200 tkr. Kan inte sjuksköterskor rekryteras kommer denna kostnad att öka än mer. I årets löneöversyn beräknas Kommunal följa Industrins överenskommelse med en uppräknings på 4,1 procent från första april 2023 vilket ger beräknade ökade kostnader utöver budgetram om cirka 1 000 tkr.

Externa placeringar SoL och LSS samt personlig assistans LSS har tidigare år visat på negativa budgetavvikelser. 2021 var budgetavvikelsen negativ om 1 700 tkr medan prognosen för 2023 visar på en positiv budgetavvikelse om 4 910 tkr. Det ska dock tas i beaktning att prognosen kan hastigt förändras för nämnda verksamheter då externa placeringar eller ärenden inom personlig assistans kan vara relativt kostsamma.

Därutöver kan också påtalas den kostnadsglidning som har skett över tid för omsorgsnämndens del. Den innebär i korthet att kompensation till fullo inte erhålls för kostnadsökningar utöver det som beslutas i kommunfullmäktige. Som exempel kan nämnas den ovanligt höga inflationen under föregående budgetår samt innevarande, årets lönerrevision där ”märket” ligger betydligt över budgeterat, utvecklingen i den digitala världen vad gäller hjälpmedel och verksamhetssystem, tekniska hjälpmedel där tidigare Hylte kommun inte har behövt

tillskjuta medel men där ökat behov av vård och omsorg inneburit en högre kostnadsökning än indexuppräknig. Uppskattningsvis ligger denna aggregerade kostnadsglidning för innevarande budgetår om cirka 10 000 tkr. När det avser kostnadsökningar för raminvesteringar samt av KS/KF beslutade investeringsprojekt erhålls full kostnadstäckning. Detsamma gäller för lokalhyror i kommunägda fastigheter där omsorgsnämnden bedriver verksamhet.



### Driftsprognos omsorgsnämnden april

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*)

**-8 000 tkr (-8 000 tkr)**

Omsorgsnämnden prognostiserar efter fyra månaders utfall en negativ budgetavvikelse på 8 000 tkr.

### Nämnds- och styrelseverksamhet

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*)

**+/-0 tkr (- tkr)**

Nämnds- och styrelseverksamheten prognostiseras inte ha någon budgetavvikelse.

### Vård och omsorg SOL och HSL

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*)

**-12 200 tkr (-11 600 tkr)**

Den negativa budgetavvikelsen ökar med 600 tkr dels beroende på ökad nattbemanning på särskilda boenden till följd av den tillsyn som räddningstjänsten nyligen utfört, dels på osäkerhet kring årets fortsatta kostnadsutveckling. Kostnaderna för den föråldrade bilparken och tillhörande drivmedel, skyddsutrustning, förbandsartiklar, inkontinenshjälpmedel är fortsatt hög och i ökande pga fortsatt hög inflation. För året tillkommer ytterligare kostnadsökningar för kost, lokalvård samt årets löneöversyn där lönepåslagen visar sig bli högre än beräknat. Ökat antal resurspass är också en orsak till ökade kostnader inom denna verksamhet, och just detta för att kunna hantera framtidens utmaningar i form av demografin med allt fler äldre i behov av vård och omsorg och God och nära vård-reformen. I prognosen är också medräknat ej budgeterade riktade statsbidrag som sökts av Socialstyrelsen men där beslut ännu ej är taget samt även en effektivisering av verksamheten som ska medföra ett minskat behov av timvikarier.

### Insatser enl LSS och SFB

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*)

**-1 510 tkr (-1 510 tkr)**

Inom verksamheten för gruppboende har kostnaderna ökat pga extrabemanning för en boende som varierar stort efter tid. Kostnaderna för kontaktperson/stödfamilj ligger fortsatt på en hög nivå och ökar fortsatt. Även här påverkas verksamheterna till viss del av årets löneöversyn. På plussidan säljer korttidsboendet tjänster till andra närliggande kommuner samt att daglig verksamhet stänger ner under sommaren.

#### **Förebyggande verksamhet**

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*) **+1 000 tkr (+1 000 tkr)**

Inga händelser av vikt har inträffat eller väntas komma att inträffa som förändrar denna prognos. Anledningen till den positiva budgetavvikelsen beror dels på lagda besparingsförslag samt mindre vakanser som ej tillsatts.

#### **Kontorsövergripande**

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*) **-200 tkr (-200 tkr)**

Denna prognos är avhängig de besparingsförslag som nämnden tidigare tagit del av samt ej budgeterade statsbidrag. Årsprognosen är oförändrad.

#### **Externa placeringar SOL och HSL**

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*) **+1 500 tkr (+1 200 tkr)**

Prognosen förbättras med 300 tkr jämfört med föregående prognos. Det beror på att ytterligare en placering är avslutad från 1 april. För nuvarande har nämnden endast en extern placering.

#### **Externa placeringar LSS och SFB**

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*) **+2 200 tkr (+2 200 tkr)**

Antal placeringar är oförändrat varvid prognosen är densamma. Färre placeringar än vad som tidigare år varit fallet gör att budgetavvikelsen är positiv.

#### **Personlig assistans LSS**

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*) **+1 210 tkr (+910 tkr)**

Kostnader för egen assistanspersonal och kostnader för externa ärenden visar sig vara något lägre än tidigare beräknat vilket medför en prognos som är 300 tkr bättre än tidigare gjord sådan.

#### **Investeringsprognos**

Budgetavvikelse (*budgetavvikelse föregående prognos*) **+/-0 tkr (- tkr)**

Efter fyra månaders utfall prognostiserar omsorgsnämnden ingen budgetavvikelse vad gäller årets investeringar.

## Driftsredovisning

### Nettokostnad per verksamhet (3 positioner) prognos 2023, tkr

Verksamhet	Budget 2023	Prognos 2023	Avvikelse 2023	Avvikelse i %	Föregående avvikelse
Omsorgsnämnden	533	533	0	0,0%	0
Vård och omsorg SOL och HSL (exkl ext plac)	133 343	145 543	-12 200	-9,1%	-11 600
Insatser enl LSS och SFB (exkl ext plac och pers ass)	25 237	26 747	-1 510	-6,0%	-1 510
Förebyggande verksamhet	7 512	6 512	1 000	13,3%	1 000
Kontorsövergripande	21 780	21 980	-200	-0,9%	-200
<b>Summa</b>	<b>188 405</b>	<b>201 315</b>	<b>-12 910</b>	<b>-6,9%</b>	<b>-12 310</b>
Externa placeringar enl SOL och HSL	2 535	1 035	1 500	59,2%	1 200
Externa placeringar enl LSS och SFB	6 826	4 626	2 200	32,2%	2 200
Personlig assistans LSS	13 286	12 076	1 210	9,1%	910
<b>Total</b>	<b>211 052</b>	<b>219 052</b>	<b>-8 000</b>	<b>-3,8%</b>	<b>-8 000</b>

### Nettokostnad per verksamhet (3 positioner) utfall jan-mars 2022, tkr

Verksamhet	Budget jan-apr 2023	Utfall jan-apr 2023	Avvikelse jan-apr 2023	Föregående avvikelse
Omsorgsnämnden	178	218	-41	-26
Vård och omsorg SOL och HSL (exkl ext plac)	42 676	49 482	-6 806	-6 539
Insatser enl LSS och SFB (exkl ext plac och pers ass)	8 225	8 530	-305	-241
Förebyggande verksamhet	2 459	2 746	-287	-127
Kontorsövergripande	6 978	7 191	-213	652
<b>Summa</b>	<b>60 517</b>	<b>68 168</b>	<b>-7 651</b>	<b>-6 282</b>
Externa placeringar enl SOL och HSL	845	478	367	320
Externa placeringar enl LSS och SFB	2 275	1 474	801	632
Personlig assistans LSS	4 355	4 103	252	595
<b>Total</b>	<b>67 992</b>	<b>74 222</b>	<b>-6 231</b>	<b>-4 735</b>

Tilläggsbudget/ombudgeteringar	TB 2023	OMB 2023
Justering kap.kostn och hyror enl delegationsbeslut	2 718	
§217 (2022 KS0382) "Ombudgetering från KFN till ON - Kontaktpersoner"	187	
<b>Total</b>	<b>2 905</b>	<b>0</b>

## Investeringsredovisning

### Per investeringsprojekt, tkr

Investeringsprojekt	Basbudget 2023	Tilläggs-budget	Ombudgetering	Budget 2023	Utfall jan-apr 2023	Prognos 2023	Avvikelse prognos 2023
Raminvestering	400			400	209	400	0
Inv.proj 193 Utrustning kort.bo LSS	600			600	194	600	0
Inv.proj 572 Larm SäBo	1 350			1 350	367	1 350	0
<b>Summa</b>	<b>2 350</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 350</b>	<b>770</b>	<b>2 350</b>	<b>0</b>

Tilläggsbudget/ombudgeteringar	TB 2023	OMB 2023
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Besparingsförslag 2023-2024

Besparing	Delårseffekt 2023	Helårseffekt 2024	Status	Kommentar
Rehabiliteringsassistenter	1 200 000	2 400 000	Beslut i ON 2023-06-22	
Frivilligverksamhet	300 000	600 000	Beslut i ON 2023-05-25	Finansieras via statsbidrag
Ledning och administration	1 300 000	2 600 000	Beslut i ON 2023-05-25	ROKA (se bilaga 1 och 2)
Effektivisering samordning	1 000 000	2 000 000	Pågående	
<b>Summa</b>	<b>3 800 000</b>	<b>7 600 000</b>		

## Katalogtext – Tertialrapport 1 (inkl prognos 2)

### Viktiga händelser

Den demografiska utvecklingen samt god och nära vård (GNV)-reformen påverkar omsorgsnämndens (ON) verksamheter allt mer. ON ser allt färre utbildade på arbetsmarknaden, allt färre på arbetsmarknaden i stort samt allt fler omsorgstagare/patienter med allt större behov av avancerad omsorg samt hälso- och sjukvård. Demografiska utvecklingen samt GNV-reformen leder även till en allt mer ansträngd ekonomisk situation. Lägsta möjliga bemanningsnivå är upprättad.

Ett fungerande samarbete har lett till ett effektivt resursuttag där samtliga medarbetare fullt ut har att fokusera på verksamhetsuppdraget. ON har ställt om verksamheterna för att säkerställa patientsäkerhet och rättssäkerhet inom omsorgskontorets (OK) samtliga lagrum. Utbildningsinsatser pågår brett inom OK:s samtliga ansvar. Kompetensförsörjningen kommer vara avgörande för hur Hylte kommun, OK, kommer klara av GNV-reformen samt demografiutmaningen.

### Ekonomisk analys

Omsorgsnämnden redovisar en negativ avvikelse på 6 231 tkr, vilket motsvarar 9,2 procent av periodens budget. Prognosen för helåret visar en negativ avvikelse mot budget med 8 000 tkr, vilket motsvarar 3,8 procent.

Helårsprognosen visar för nämndens ansvarsområde på en negativ budgetavvikelse om 8 000 tkr. En förutsättning är de besparingsförslag som nämnden har att besluta, vilket på halvårseffekt ger en besparing på cirka 2 800 tkr (helårseffekt 6 800 tkr). En ytterligare förutsättning för att hålla beräknad prognos är att ej budgeterade statsbidrag samt ersättning från Migrationsverket tillskjuts nämnden fullt ut. Därtill inga större tillkommande kostnader pga volymökningar inom äldreomsorg, externa placeringar SOL/LSS samt personlig assistans under resterande del av året.



## Riskbedömning och handlingsplan

DATUM:

FÖRVALTNING ELLER MOTSVARANDE:

ARBETSPLATS:

ANSVARIG CHEF:

SKYDDSOMBUD:

ÖVRIGA DELTAGARE:

Arbetsgivaren ska regelbundet och vid förändringar undersöka och riskbedöma arbetsförhållandena på arbetsplatsen. Riskbedömningen ska alltid vara skriftlig. Arbetsgivaren ska dessutom omedelbart eller så snart det är möjligt vidta de åtgärder som behövs för att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet. Åtgärder som inte genomförs omedelbart ska alltid dokumenteras i en skriftlig och tidsatt handlingsplan.

Kom ihåg att följa upp åtgärderna!

Den här mallen är ett stöd för riskbedömning utan färdigformulerade frågor i en checklista.

Använd gärna riskbedömningsmatrisen som stöd för att bedöma hur allvarlig en risk är. Matrisen tar hänsyn till hur sannolikt det är att risken inträffar och vilken konsekvens det får om den inträffar.

1. Börja med att avgränsa vad som ska riskbedömas och bestäm vilka som ska delta.
2. Identifiera vilka risker som finns för ohälsa eller olycksfall och sammanställ dem.
3. Bedöm om riskerna är allvarliga eller inte.
4. Prioritera riskerna. Allvarliga risker ges högst prioritet.
5. Bestäm åtgärder.
6. Utse ansvarig.
7. Bestäm när åtgärderna ska vara genomförda.
8. Bestäm datum för när åtgärderna ska följas upp för att se om de gett effekt eller om nya åtgärder måste planeras.

RISK	LITEN RISK	MEDEL RISK	STOR RISK	ALLVARLIG RISK	ÅTGÄRD MED KOMMENTAR	ANSVARIG FÖR ÅTGÄRD	SKA VARA KLART	TID FÖR UPPFÖLJNING	STATUS VID UPPFÖLJNING

RISK	LITEN RISK	MEDEL RISK	STOR RISK	ALLVARLIG RISK	ÅTGÄRD MED KOMMENTAR	ANSVARIG FÖR ÅTGÄRD	SKA VARA KLART	TID FÖR UPPFÖLJNING	STATUS VID UPPFÖLJNING

RISK	LITEN RISK	MEDEL RISK	STOR RISK	ALLVARLIG RISK	ÅTGÄRD MED KOMMENTAR	ANSVARIG FÖR ÅTGÄRD	SKA VARA KLART	TID FÖR UPPFÖLJNING	STATUS VID UPPFÖLJNING

## Riskbedömning och handlingsplan

DATUM:

FÖRVALTNING ELLER MOTSVARANDE:

ARBETSPLATS:

ANSVARIG CHEF:

SKYDDSOMBUD:

ÖVRIGA DELTAGARE:

Arbetsgivaren ska regelbundet och vid förändringar undersöka och riskbedöma arbetsförhållandena på arbetsplatsen. Riskbedömningen ska alltid vara skriftlig. Arbetsgivaren ska dessutom omedelbart eller så snart det är möjligt vidta de åtgärder som behövs för att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet. Åtgärder som inte genomförs omedelbart ska alltid dokumenteras i en skriftlig och tidsatt handlingsplan.

Kom ihåg att följa upp åtgärderna!

Den här mallen är ett stöd för riskbedömning utan färdigformulerade frågor i en checklista.

Använd gärna riskbedömningsmatrisen som stöd för att bedöma hur allvarlig en risk är. Matrisen tar hänsyn till hur sannolikt det är att risken inträffar och vilken konsekvens det får om den inträffar.

1. Börja med att avgränsa vad som ska riskbedömas och bestäm vilka som ska delta.
2. Identifiera vilka risker som finns för ohälsa eller olycksfall och sammanställ dem.
3. Bedöm om riskerna är allvarliga eller inte.
4. Prioritera riskerna. Allvarliga risker ges högst prioritet.
5. Bestäm åtgärder.
6. Utse ansvarig.
7. Bestäm när åtgärderna ska vara genomförda.
8. Bestäm datum för när åtgärderna ska följas upp för att se om de gett effekt eller om nya åtgärder måste planeras.

RISK	LITEN RISK	MEDEL RISK	STOR RISK	ALLVARLIG RISK	ÅTGÄRD MED KOMMENTAR	ANSVARIG FÖR ÅTGÄRD	SKA VARA KLART	TID FÖR UPPFÖLJNING	STATUS VID UPPFÖLJNING

RISK	LITEN RISK	MEDEL RISK	STOR RISK	ALLVARLIG RISK	ÅTGÄRD MED KOMMENTAR	ANSVARIG FÖR ÅTGÄRD	SKA VARA KLART	TID FÖR UPPFÖLJNING	STATUS VID UPPFÖLJNING

RISK	LITEN RISK	MEDEL RISK	STOR RISK	ALLVARLIG RISK	ÅTGÄRD MED KOMMENTAR	ANSVARIG FÖR ÅTGÄRD	SKA VARA KLART	TID FÖR UPPFÖLJNING	STATUS VID UPPFÖLJNING