

Barn- och ungdomsnämndens delegationsordning

Antagen 2013-10-09

Reviderad 2017-04-12

Innehåll

| | |
|---|-----------|
| Inledning..... | 3 |
| 1. Allmänt..... | 9 |
| 2. Övergripande planering och organisation..... | 10 |
| 3. Externa avtal..... | 10 |
| 4. Lokalfrågor..... | 11 |
| 5. Ekonomiärenden..... | 11 |
| 6. Personaladministrativa ärenden..... | 13 |
| 7. Förskoleverksamhet och skolbarnomsorg..... | 15 |
| 8. Grundskola..... | 16 |
| 9. Grundsärskola..... | 18 |
| 10. Gymnasieutbildning..... | 20 |
| 11. Grundläggande vuxenutbildning..... | 23 |
| 12. Gymnasial vuxenutbildning..... | 25 |
| 13. Särskild utbildning för vuxna..... | 26 |
| 14. Utbildning i svenska för invandrare..... | 28 |
| 15. Skjutsar/transporter..... | 30 |
| 16. Ansökan till överförmyndaren..... | 31 |
| Individ- och familjeomsorg..... | 32 |
| 17. Handläggning av ärenden..... | 33 |
| 18. Insatser med stöd av SoL..... | 34 |
| 19. Vård enligt LVU..... | 36 |
| 20. Föräldraskap..... | 38 |
| 21. Vårdnad, boende och umgänge..... | 39 |
| 22. Beslut om åtgärder mot en vård- nadshavares vilja..... | 40 |
| 23. Yttranden m.m..... | 40 |

Inledning

Delegationsordningen är en förteckning över de beslut som barn- och ungdomsnämnden med stöd av 6 kap 33-38 § kommunallagen delegerar till utskott, en ledamot eller ersättare eller till en anställd i kommunen. Delegationsordningen anger lägsta beslutsnivå eller befattningshavare.

Syftet med delegation

- Avlasta nämnden med ärenden – de förtroendevalda ska kunna fokusera mer på övergripande frågor.
- Effektivisera den kommunala förvaltningen genom att förkorta beslutsvägarna och påskynda handläggningstiden.

Ett beslut som fattas med stöd av delegation från nämndens jämställs med ett beslut som nämnden själv fattat. Delegationsbeslut kan inte ändras av nämnden. Däremot kan delegatens beslut överklagas på samma sätt som nämndens beslut. Nämnden kan när som helst återkalla eller ändra ett givet delegationsuppdrag. Nämnden kan också genom eget handlande föregripa ett beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över ärendet och fatta beslut. Ärendet bör då vara av sådan principiell karaktär att det motiverar beslut av nämnden. Om delegaten finner att ett ärende är principiellt eller av annan större vikt ska ärendet lämnas till nämnden för avgörande.

Delegationens omfattning

I följande slag av ärenden får beslutanderätten inte delegeras enligt 6 kap 34 § kommunallagen:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats. Detta innebär förbud mot delegation av yttranden på överklaganden av beslut som nämnden i dess helhet har fattat. Det går däremot att delegera yttranden på överklagande om det överklagade beslutet fattats med stöd av delegation. Rätten att avge sådana yttranden kan delegeras till den som fattat det överklagade beslutet. Beslut att överklaga en dom av allmän förvaltningsdomstol går att delegera. En förutsättning är att det överklagade beslutet i sig kan delegeras.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
- Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter

Nämnden kan ställa upp villkor eller begränsa ett uppdrag. Det går t ex att begränsa ett delegationsuppdrag till att endast gälla positiva beslut. Nämnden kan också bestämma att samråd ska ske med annan, innan beslut fattas. Vid brådskande ärenden som inte kan avvakta nämndens beslut kan nämnden uppdra åt ordföranden eller en annan ledamot att besluta. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde. Delegationen omfattar också rätt att ompröva beslut enligt förvaltningslagen 27 § och rätta uppenbar oriktighet som skrivfel eller räknefel enligt förvaltningslagen 26 §. Beslutsrätten som delegerats ska naturligtvis fattas i enlighet med gällande lagstiftning och inom de ekonomiska ramarna.

Det är inte tillåtet med blandad delegation där en anställd tillsammans med ledamot eller ersättare beslutar. Det är inte heller tillåtet att delegera till flera anställda i grupp eller till en anställd i ett kommunalt bolag.

Verkställighet

Kommunallagen skiljer mellan beslut som måste delegeras och beslut som innebär ren verkställighet. Delegationsordningen ska inte omfatta beslut i ärenden av rent verkställande art. Vid verkställighet finns det inget självständigt beslutande och därmed inte heller utrymme för självständiga bedömningar, eftersom frågan oftast är reglerad i lag, i ett avtal eller i tydliga riktlinjer beslutade av kommunfullmäktige. Ett exempel på verkställighetsbeslut kan vara att ta ut avgift enligt fastställd taxa. Rutinartade beslut som fattas i det dagliga arbetet och som ingår i tjänsten är ett annat sätt att definiera verkställighet. Verkställighet kan även omfatta interna frågor med ett visst mått av självständigt övervägande om det finns klara målsättningar för verksamhetens inriktning och omfattning samt om det bedöms att kommuninvånarna bör sakna intresse av att klaga. Vad som är verkställighet måste avgöras från fall till fall. Vid osäkerhet ska den anställda lyfta upp ärendet till nämnden för beslut.

Delegation innebär överlåtande av en beslutsfunktion, vilket betyder att delegaten inträder i nämndens ställe. Beslutet ska kunna överklagas antingen genom kommunalbesvär eller genom förvaltningsbesvär.

Vidaredelegation och ersättare för ordinarie delegat

Om en nämnd genom delegation uppdrar åt förvaltningschefen att fatta beslut, får nämnden samtidigt överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdraga åt en annan anställd inom kommunen att besluta i förvaltningschefens ställe. Kommunallagens 6 kap 37 § föreskriver vad som då gäller för vidaredelegation. Beslut fattade på vidaredelegation ska anmälas till förvaltningschefen.

Om delegaten inte är i tjänst på grund av sjukdom, semester, tjänstledighet, jäv eller liknande får ersättare överta beslutanderätten av ordinarie delegat. Om ersättare, vikarie eller ställföreträdande inte finns tillhanda och beslutet inte kan dröja ska ärendet avgöras av delegatens närmaste chef. Om även denna chef är frånvarande och ärendet är brådskande beslutar kontorschef.

Beslutanderätten lyder alltså enligt följande turordning:

1. Utsedd vikarie
2. Den som enligt sin befattningsbeskrivning eller fastställd organisation är utsedd
3. Delegatens närmsta chef

Redovisning av delegationsbeslut

Samtliga beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till nämnden om möjligt på nästkommande sammanträde. På så sätt får nämnden information och kan följa hur uppdraget att fatta beslut i nämndens ställe utförs. Nämnden beslutar själv utformningen av hur anmälan ska göras. Nämnden godkänner eller överprövar inte fattade beslut utan blir endast informerade om vilka beslut som har tagits. I redovisningen till nämnden presenteras endast fattat beslut, inte

fullständig beskrivning av ärendet. Anmälan har betydelse inte enbart ur informations- och kontrollperspektiv utan även för beräkning av överklagandetiden om fattade beslut kan överklagas genom kommunalbesvär.

Överklagan

Om man vill överklaga ett beslut, ska man skriftligt förklara varför man anser att beslutet ska ändras och vilken ändring man vill ha. Man ska också tala om vad man vill att rätten ska känna till och ta hänsyn till vid sin prövning.

Följande ska även framgå vid överklagandet:

- Vilket beslut som överklagas, uppge t ex datum och diarienummer
- Namn och person- eller organisationsnummer
- Adress och postadress
- Telefonnummer till bostaden och arbetsplatsen
- Överklagandet måste skrivas under!

Överklagande ska ha inkommit till Hylte kommun senast tre veckor efter det att vederbörande fått del av beslutet. Överklaganden – förvaltningsbesvär eller till skolväsendets överklagandenämnd skickas till:

Hylte kommun
Barn- och ungdomskontoret
Storgatan 8
314 80 Hyltebruk

Överklagandet ska ha inkommit till förvaltningsrätten senast tre veckor efter att beslut genom protokollets justering tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Överklaganden – laglighetsprövning skickas till:

Förvaltningsrätten i Göteborg
Box 53197
400 15 Göteborg

Förvaltningsbesvär

Flertalet av de kommunala beslut som grundas på förvaltningslagen samt olika speciallagstiftningar, såsom skollag, socialtjänstlag, plan- och bygglag, överklagas genom förvaltningsbesvär. I respektive lag, anges vilka beslut som kan överklagas som förvaltningsbesvär.

När man överklagar genom förvaltningsbesvär så riktar man sitt överklagande till förvaltningsrätten, men lämnar det till den ansvarige på kommunen. Vem som är ansvarig på kommunen står på det beslut man tidigare fått. Anledningen är att de ansvarig nämnd, ett utskott eller en tjänsteman först ska göra en bedömning

om ärendet ska omprövas eller inte samt om överklagandet har kommit in i rätt tid. Om kommunen kommer fram till att beslutet inte ska omprövas där, så skickas det vidare till förvaltningsrätten.

När förvaltningsrätten tar upp ett förvaltningsbesvär prövar de om lagen har följts på ett riktigt sätt när beslutet fattades. Antingen kan förvaltningsrätten komma fram till att allt har gått rätt till och att beslutet fortsätter gälla. Då kvarstår beslutet. Eller så bedömer de att beslutet är fel och att det inte ska gälla. Förvaltningsrätten kan då fatta ett nytt beslut och bestämmer därmed vad som ska gälla istället.

Skolväsendets överklagandenämnd

I skollagen anges även vilka beslut som kan överklagas till skolväsendets överklagandenämnd. Skolväsendets överklagandenämnd är en egen myndighet som har till uppgift att pröva vissa överklagade beslut enligt skollagen och dess förordningar.

Laglighetsprövning

Vid laglighetsprövning prövas överklagandet av förvaltningsrätten. Laglighetsprövning (tidigare kallat kommunalbesvär) är ett överklagande enligt kommunallagen 10 kap. Enligt denna har varje medlem i svenska kommuner rätt att överklaga kommunens beslut.

Förvaltningsrätten tar ställning till prövningsgrunderna nedan (KL 10 kap. 8 §). Ett överklagat beslut ska upphävas om

- Beslutet inte har tillkommit i laga ordning
- Beslutet hänför sig till något som inte är en angelägenhet för kommunen
- Det kommunala organ som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter
- Beslutet strider mot annan lag eller författning

Om förvaltningsrätten beslutar att bifalla överklagandet så upphävs det beslut som tagits. Prövningen innebär en prövning av lagligheten och inte av lämpligheten i beslutet. Förvaltningsrätten kan alltså inte ändra innehållet i det beslut som tagits. Upphävs beslutet behandlas ärendet på nytt av kommunen.

Översyn av delegationsordningen

Dokumentet ska ses över regelbundet inför varje läsår, tillsammans med dokumenthanteringsplan och arkivbeskrivning. Om behov finns görs en revidering i samband med terminsstart i augusti. Löpande revidering kan göras när omfattande förändringar av sker i verksamheten. Vid varje ny mandatperiod ska delegationsordningen ses över och beslutas om på nytt.

| Lagar och förordningar | Förkortas |
|---|--------------|
| Brottsbalk (1962:700) | BrB |
| Bidragsbrottslag (2007:612) | |
| Förordning (1970:340) om skolskjutsning | |
| Förordning om vuxenutbildning (2011:1108) | VuF |
| Förvaltningslag (1986:223) | FL |
| Föräldrabalk (1949:381) | FB |
| Gymnasieförordning (2010:2039) | GymnF |
| Kommunallag (1991:900) | KL |
| Körkortsförordning (1998:980) | KörkortsF |
| Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare | LUL |
| Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall | LVM |
| Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga | LVU |
| Lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor | |
| Lag (1996:1620) om offentligt biträde | |
| Förordning (1997:405) om offentligt biträde | |
| Lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn | |
| Namnlag (1982:670) | NamnL |
| Offentlighets- och sekretesslag (2009:400) | OSL |
| Passförordning (1979:664) | PassF |
| Skolförordning (2011:185) | SkolF |
| Skollag (2010:800) | SL |
| Smittskyddslag (2004:168) | SmittskyddsL |
| Socialförsäkringsbalk (2010:110) | SFB |
| Socialtjänstförordning (2001:937) | SoF |
| Socialtjänstlag (2001:453) | SoL |
| Stu-di-estödsförordning (2000:655) | |

| |
|---|
| Delegater |
| Arbetsutskott |
| Barn- och ungdomschef |
| Enhetschef HVB |
| Enhetschef IFO |
| Förskolechef |
| Gymnasieansvarig |
| Ledamot som nämnden förordnat |
| Kulturskolechef |
| Nämndsekreterare |
| Ordförande |
| Rektor |
| Skolskjutssamordnare |
| 1:e socialsekreterare |
| Socialsekreterare |
| Verksamhetsledare |
| Övergripande särskoleansvarig |
| Övergripande barn-och elevhälsoansvarig |

| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
|-------------------|---|-----------|-----|--------------|------------|
| 1. Allmänt | | | | | |
| 1-1 | I sådana mål och ärenden, där det ankommer på nämnden att | Barn- och | | | |

| | | | | | |
|-----|---|--|----------------|-----------------------------|---|
| | föra kommunens talan, på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta avtal | ungdomschef | | | |
| 1-2 | Ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas | Ordförande | 6 kap. 36 § KL | | Bör användas restriktivt, gäller ej om lagstadgad delegationsbegränsning finns * ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde |
| 1-3 | Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling för enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild | Nämndsekreterare, enhetschef IFO | 6 kap. 3 § OSL | | |
| 1-4 | Besluta om att överklaga annan myndighets beslut | Barn- och ungdomschef | 23 § FL | | |
| 1-5 | Avvisa för sent inkommit överklagande | Nämndsekreterare | 24 § FL | 30 § FL, förvaltningsrätten | |
| 1-6 | Beslut om överklagande har kommit in i rätt tid | Nämndsekreterare, skolskjutssamordnare | 25 § FL | 30 § FL, förvaltningsrätten | |
| 1-7 | Besluta om förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser och liknande | Ordförande | | | |

| Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
|--|---------|-----|--------------|------------|
| 2. Övergripande planering och organisation | | | | |
| Observera att yttranden på motioner till kommunfullmäktige samt över förvaltningsövergripande förslag, policies, samverkan | | | | |

| | | | | | |
|-----|---|-----------------------|--|--|--|
| | mm samt utformning av skolenheternas upptagningsområden beslutas av nämnd | | | | |
| 2-1 | Yttrande över fysisk planering | Arbetsutskott | | | |
| 2-2 | Yttrande över Hallandstrafikens planering | Arbetsutskott | | | I samråd med skolskjutssamordnare |
| 2-3 | Yttrande till KS och Skolverket över ansökningar om friskola i annan kommun | Arbetsutskott | | | Yttrande kring friskola i Hylte kommun görs av nämnd |
| 2-4 | Yttrande till Skolverket/ Skolinspektionen i enskilt elevärende | Barn- och ungdomschef | | | I samråd med rektor |
| 2-5 | Överenskommelser med kostorganisationen | Arbetsutskott | | | |
| 2-6 | Yttrande till andra nämnder/kontor | Barn- och ungdomschef | | | *miljöärenden tex |
| 2-7 | Förelägganden till andra nämnder/kontor | Barn- och ungdomschef | | | *miljöärenden tex |

| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
|-----------|---|-----------------------|-----|--------------|------------------|
| 3. | Externa avtal | | | | |
| | Slutande/upsägning | | | | |
| | Observera att avtal om gymnasieutbildning beslutas av nämnd | | | | |
| 3-1 | Upphandling av skjutsar | Barn- och ungdomschef | | | |
| 3-2 | Övriga avtal enligt kommunens upphandlingsreglemente | Barn- och ungdomschef | | | |
| 3-3 | Övriga interkommunala utbildningsavtal | Barn- och ungdomschef | | | |
| 3-4 | Avtal om lärlingsplats | Rektor | | | |
| 3-5 | Lokalavtal, förberedelse för nya samt uppsägning | Barn- och ungdomschef | | | |
| 3-6 | Övriga avtal inom nämndens verksamhet | Barn- och ungdomschef | | | Utöver 3-1 – 3-5 |

| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
|-----------------------|-------------------------------------|-----------------------|-----|--------------|--|
| 4. Lokalfrågor | | | | | |
| 4-1 | Planering av långsiktigt lokalbehov | Barn- och ungdomschef | | | Riktlinjer för upplåtelse av lokaler/ anläggningar beslutas av nämnd |

| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
|--------------------------|--|--|---|---------------------------------------|--|
| 5. Ekonomiärenden | | | | | |
| | Observera att årsbudget, begäran om tilläggsanslag, resultatöverföring, fastställande av bidragsbeslupp, förslag på avgifter/taxor, förslag på upplåtelse av lokaler/inventarier beslutas av nämnd | | | | |
| 5-1 | Omdisponering mellan verksamheterna | Barn- och ungdomschef | | | |
| 5-2 | Omdisponering mellan verksamheter inom ett ansvar | Rektor/ förskolechef/ Enhetschef | | | |
| 5-3 | Omdisponering mellan konton inom ansvar och verksamhet | Rektor/ förskolechef/ Enhetschef | | | |
| 5-4 | Investering med användande av driftsanslag | Barn- och ungdomschef | | | |
| 5-5 | Attesträtt | Barn- och ungdomschef | | | |
| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
| 5-6 | Skolfond, och utdelning enligt stadgar | Barn- och ungdomschef | | | |
| 5-7 | Inackorderingsbidrag till gymnasieelever | Gymnasiechef | 15 kap. 32 §, 16 kap. 43–44 §§ och 47 § SL | 28 kap. 5 § SL, förvaltningsrätten | Riktlinjer för bidragsrätt beslutas av nämnd |
| | A) Beviljande av synnerliga skäl | Gymnasiechef | 15 kap. 32 §, 16 | 28 kap. 5 § SL, | |

| | | | | | |
|-----|--|--|--|---------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | kap. 43–44 §§ och 47 § SL | förvaltningsrätten | |
| | B) Avslag till elever som kommit in i andra hand | Gymnasiechef | 15 kap. 32 §, 16 kap. 43–44 §§ och 47 § SL | 28 kap. 5 § SL, förvaltningsrätten | |
| | C) Avslag till elever Rh-anpassad utbildning | Övergripande barn- och elevhälsoansvarig | 15 kap. 32 §, 16 kap. 43–44 §§ och 47 § SL | 28 kap. 5 § SL, förvaltningsrätten | |
| 5-8 | Beviljande av milersättning till elev enligt riktlinje | Rektor | | | |
| 5-9 | Överlåtelse handkassa | Barn- och ungdomschef | | | Nya handkassar beslutas av nämnd |

| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
|-----|--|---------|-----|--------------|--|
| | 6. Personaladministrativa ärenden | | | | |
| | <i>Anställning tillsvidare av:</i> | | | | |
| 6-1 | Kontorschef | | | | Tillhör kommunstyrelsens verksamhetsområde |

| | | | | | |
|------|---|--|--|--|---|
| 6-2 | Rektor | Barn- och ungdomschef | | | |
| 6-3 | Övrig administrativ personal, förvaltning | Barn- och ungdomschef | | | |
| 6-4 | Övrig administrativ personal, enheter | Rektor/ förskolechef/ enhetschef | | | |
| 6-5 | Övrig personal | Rektor/ förskolechef/ enhetschef | | | |
| | <i>Tidsbegränsad anställning upp till 12 månader</i> | | | | |
| 6-6 | Kontorschef | | | | Tillhör kommunstyrelsens verksamhetsområde |
| 6-7 | Rektor | Barn- och ungdomschef | | | |
| 6-8 | Övrig personal | Rektor/ förskolechef/ enhetschef | | | |
| | <i>Tjänstledigheter</i> | | | | |
| 6-9 | Principer för ledighet för enskild angelägenhet | Barn- och ungdomschef | | | |
| 6-10 | Ställningstagande om begäran om ledighet sammanlagt över 12 månader | Barn- och ungdomschef | | | |
| | <i>Övriga personalärenden</i> | | | | |
| 6-11 | Uppsägning, avsked | Barn- och ungdomschef | | | Beslut på delegation ska ske efter samråd med personalenheten |
| 6-12 | Principer för lönesättning vid nyanställning | Barn- och ungdomschef | | | Beslut på delegation ska ske efter samråd med personalenheten |
| 6-13 | Lönesättning vid nyanställning | Respektive arbetsledare | | | Beslut på delegation ska ske efter samråd med personalenheten |
| 6-14 | Lönesättning under anställning enligt lönekriterier | Barn- och | | | Beslut på delegation ska |

| | | | | | |
|------|--|--|--|--|--------------------------------------|
| | | ungdomschef | | | ske efter samråd med personalenheten |
| 6-15 | Uppvaktningar | | | | |
| | A) 25 års anställning. Minnesgåva (fn 2 840 kr inkl moms) | Ordförande, Barn- och ungdomschef | | | |
| | B) Avgång efter minst 10 års anställning i kommunen. Minnesgåva (fn 965 kr ink moms), samt en bukett (för 280 kr ink moms) | Rektor/ förskolechef/ enhetschef | | | |
| | C) Avgång efter tills vidare anställning i kommunen. Blomsteruppsats (fn 280 kronor ink moms) | Rektor/ förskolechef/ enhetschef | | | |
| | D) Avgång med pension. Blomsteruppsats (fn 280 inkl moms) | Rektor/ förskolechef/ enhetschef | | | |

| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
|---|--|-------------------------|---|--------------|---|
| 7. Förskoleverksamhet och skolbarnomsorg | | | | | |
| 7-1 | Beslut om placering i förskola/ fritidshem enligt särskilda skäl | Förskolechef/ rektor | 8 kap. 5 §, 7 §, 14 § och 14 kap. 5–6 §§ SL | | Övriga beslut se riktlinjer för placering som beslutas av nämnd |
| 7-2 | Beslut om förkortad uppsägningstid | Förskolechef/ rektor | | | |
| 7-3 | Yttrande/överenskommelse om plats i förskola | Barn- och ungdomschef | 8 kap. 12–13 §§ SL | | |
| | A) För barn från annan kommun | | | | |
| | B) För barn i annan kommun | | | | |
| 7-4 | Beslut avstängning barnomsorg/skolbarnomsorg – obetald avgift | Förskolechef/ rektor | 8 kap. 16 § SL | | |
| 7-5 | Upprättande av plan för kränkande behandling | Förskolechef/ rektor | 6 kap. 8 § SL | | Årsviis *redovisa senast 1/1 till nämnden |
| 7-6 | Utreda och vidta åtgärder vid kränkande behandling | Förskolechef/ | 6 kap. 10 § SL | | *Enligt framtagna rutin |

| | | | | | |
|-----|---|-------------------------|-----------------|--|-----------------------------|
| | | rektor | | | |
| 7-7 | Tillsyn av enskild förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg | Barn- och ungdomschef | 26 kap. 4 § SL | | |
| 7-8 | Beslut tilläggsbelopp för barn från/i annan kommun | Barn- och ungdomschef | 10 kap. 39 § SL | | *Enligt framtagen riktlinje |
| 7-9 | Beslut avgiftsbefrielse | Förskolechef/ rektor | | | |

| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
|----------------------|---|---------|----------------------------------|---|--|
| 8. Grundskola | | | | | |
| | Observera att vitesföreläggande av vårdnadshavare som inte fullgjort sina skyldigheter att elever fullgör skolplikten beslutas av nämnd | | 7 kap. 20 § SL 7 kap. 23 § SL | | Enligt riktlinje skolplikt |
| 8-1 | Beslut om mottagande på försök i annan skolform | Rektor | 7 kap. 8 § SL | | Med vårdnadshavares medgivande, i samråd med övergripande sarskoleansvarig |
| 8-2 | Beslut om uppskjuten skolplikt | Rektor | 7 kap. 10 § SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagandenämnd | |
| 8-3 | Beslut om senare upphörande skolplikt | Rektor | 7 kap. 13 § SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagandenämnd | |
| 8-4 | Beslut om tidigare upphörande av skolplikt | Rektor | 7 kap. 14 § SL | 28 kap. 12 § SL, | |

| | | | | Skolväsendets överklagandenämnd | |
|------|--|-----------------------|---|--|----------------------------------|
| 8-5 | Beslut om fullgörande av skolplikt på annat sätt än inom grundskola eller särskola | Rektor | 7 kap. 21 § SL | | Se även 24 kap. 17–25 §§ SL |
| 8-6 | Beviljande av förskoleklass vid åldern 5 år | Rektor | 9 kap. 5 § SL | | |
| 8-7 | Yttrande/beslut om skolgång i förskoleklass/grundskola | Barn- och ungdomschef | 9 kap. 12–13 §§, 10 kap. 24–25 §§ och 27 § SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagandenämnd | |
| | A) För barn från annan kommun | | | | |
| | B) För barn i annan kommun | | | | |
| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
| 8-8 | Beslut om placering vid annan skolenhet än den vårdnadshavande önskar (förskoleklass/ grundskola) | Rektor | 9 kap. 15 § och 10 kap. 30 § SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagandenämnd | |
| 8-9 | Mottagande av elev från annat land | Rektor | 29 kap. 2 § SL och 4 kap. 1–2 §§ SkoLF | | *Samråd EFNA |
| 8-10 | Undervisningstid utöver angiven timplan | Barn- och ungdomschef | 9 kap. 3 § SkoLF | | |
| 8-11 | Timplanens fördelning på ämnen, årskurser mm | Barn- och ungdomschef | 9 kap. 4 § SkoLF | | Beslutar efter förslag av rektor |
| 8-12 | Erbjudande av språkval | Rektor | 10 kap. 4 § SL och 9 kap. 7–8 §§ SkoLF | | |
| 8-13 | Erbjudande av ämnen till elevens val | Rektor | 10 kap. 4 § SL och 9 kap. 8 SkoLF | | |
| 8-14 | Fastställande av läsårstider, förskoleklass/ grundskolan | Barn- och ungdomschef | 3 kap. 2–3 §§ SkoLF | | |
| 8-15 | Antalet skoldagar i veckan får begränsas till fyra för en grupp elever i årskurs 1 eller 2, om det finns särskilda skäl. | Rektor | 3 kap. 4 § SkoLF | | |
| 8-16 | Avstängning Kulturskola – obetald avgift | Kulturskolechef | | | |
| 8-17 | Beslut om avstängning | Rektor | 5 kap. 14–16 §§ SL | 28 kap. 9 § SL, | Ej delegationsbeslut, |

| | | | | | |
|------|---|-----------------------|-----------------|--------------------|---|
| | | | | förvaltningsrätten | men ska informera huvudman vid nästkommande nämnd |
| 8-18 | Plan för kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 8 § SL | | Årsvis *redovisa senast 1/1 till nämnden |
| 8-19 | Utreda och vidta åtgärder vid kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 10 § SL | | *Enligt framtagen rutin |
| 8-20 | Fullgöra kommunens insynsrätt i fristående grundskola | Barn- och ungdomschef | | | |
| 8-21 | Beslut tilläggsbelopp för elev från/i annan kommun | Barn- och ungdomschef | 10 kap. 39 § SL | | *Enligt framtagen riktlinje |

| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
|-------------------------|---|-------------------------------|---------------------|--|---|
| 9. Grundsärskola | | | | | |
| | Observera att vitesföreläggande av vårdnadshavare som inte fullgjort sina skyldigheter att elever fullgör skolplikten beslutas av nämnd | | | | Enligt riktlinje skolplikt |
| 9-1 | Inskrivning | Övergripande sarskoleansvarig | 7 kap. 5 § SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagandenämnd | Utredning efter samråd med vårdnadshavare |
| 9-2 | Beslut om mottagande på försök i annan skolform | Övergripande sarskoleansvarig | 7 kap. 8 § SL | | Med vårdnadshavares medgivande. I samråd med ansvarig rektor |
| 9-3 | Beslut om att elev går integrerat i grundsärskolan eller grundskolan | Övergripande sarskoleansvarig | 7 kap. 9 § SL | | Efter samråd mellan rektorerna och medgivande från vårdnadshavare |
| 9-4 | Yttrande/beslut om skolgång i förskoleklass/grundskola | Övergripande sarskoleansvarig | 11 kap. 24–26 §§ SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagandenämnd | |

| | | | | nd | |
|------|---|-------------------------------|-----------------------------------|--|--|
| | A) För barn från annan kommun | | | | *I samråd med rektor |
| | B) För barn i annan kommun | | | | |
| 9-5 | Beslut om placering vid annan skolenhet än vårdnadshavarna önskar | Övergripande särskoleansvarig | 11 kap. 29 § SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagandenämnd | Vid betydande ekonomiska eller organisatoriska svårigheter eller om det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero |
| 9-6 | Fastställande av läsårstider, grundsärskolan | Barn- och ungdomschef | 3 kap. 2–3 §§ SkolF | | |
| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
| 9-7 | Mottagande av elev från annat land | Övergripande särskoleansvarig | 29 kap. 2 § SL, 4 kap. 2 § SkolF | | *Samråd EFNA |
| 9-8 | Undervisningstid utöver angiven timplan | Övergripande särskoleansvarig | 10 kap. 2 § SkolF | | |
| 9-9 | Timplanens fördelning på ämnen, årskurser mm | Övergripande särskoleansvarig | 10 kap. 3 § SkolF | | |
| 9-10 | Erbjudande av ämnen till elevens val | Rektor | 11 kap. 6 § SL, 10 kap. 5 § SkolF | | |
| 9-11 | Beslut om mottagen elev huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden | Rektor | 11 kap. 8 § SL | | *Samråd ska ske med vårdnadshavare och övergripande särskoleansvarig |
| 9-12 | Plan för kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 8 § SL | | Årsvis *redovisa senast 1/1 till nämnden |
| 9-13 | Utreda och vidta åtgärder vid kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 10 § SL | | *Enligt framtagen rutin |
| 9-14 | Beslut tilläggsbelopp för elev från/i annan kommun | Barn- och ungdomschef | 10 kap. 39 § SL | | *Enligt framtagen riktlinje |

| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
|-------|---|--------------|---|--|--|
| 10. | Gymnasieutbildning | | | | |
| 10-1 | Behörighetsprövning och mottagande till Hyltes gymnasieskola | Rektor | 16 kap. 36 § SL, 7 kap. 7 § GymnF | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagandenämnd | Höstens antagning delges nämnd i oktober, övrig delges löpande |
| 10-2 | Antagning på fri kvot | Rektor | 7 kap. 3 § GymnF | | |
| 10-3 | Beslut om mottagande av elev utanför samverkansområdet | Rektor | 16 kap. 43–44 §§ SL | | Mottagande i första hand |
| 10-4 | Avge yttrande vid förfrågan från annan kommun om elev från Hyltes kommun ska gå i gymnasieskola/gymnasiesärskola i den frågande kommunen | Gymnasiechef | 16 kap. 48 § SL | | |
| 10-5 | Beslut om 2-årig preparandutbildning om synnerliga skäl föreligger | Rektor | 17 kap. 5 § SL | | |
| 10-6 | Lägre omfattning än heltidsstudier på introduktionsprogram efter begäran från elev | Rektor | 17 kap. 6 § SL | | |
| 10-7 | Fastställa plan för utbildningen på ett introduktionsprogram | Rektor | 17 kap. 7 § SL | | |
| 10-8 | Mottagande av elev till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ trots att elev uppfyller behörighetskrav för ett yrkesprogram om synnerliga skäl föreligger | Rektor | 17 kap. 11 § SL | | |
| 10-9 | Behörighetsprövning och mottagande till programinriktat individuellt val eller till yrkesintroduktion som utformats för en grupp elever | Rektor | 17 kap. 14 § SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagandenämnd | |
| 10-10 | Anpassning av antalet utbildningsplatser efter slutantagningen | Rektor | | | Gäller mindre justeringar utifrån nämnden fastställd programorganisation |

| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
|-------|--|-----------------------|----------------------------|---------------------------------------|---|
| 10-11 | Start gymnasieprogram/ inriktning gymnasieprogram | Barn- och ungdomschef | | | |
| 10-12 | Fastställande av läsårstider, gymnasiet | Barn- och ungdomschef | 3 kap. 1–2 §§ GymnF | | |
| 10-13 | Beslut om kurser för programfördjupning | Rektor | 4 kap. 6 § GymnF | | |
| 10-14 | Beslut om kurser individuellt val | Rektor | 4 kap. 7 § GymnF | | |
| 10-15 | Beslut om arbetsplatsförlagd utbildning på högskoleförberedande programmen. | Rektor | 4 kap. 12 § GymnF | | |
| 10-16 | Anskaffning av platser till arbetsplats förlagd utbildning/lärande | Rektor | 4 kap. 12 § GymnF | | |
| 10-17 | Arbetsplatsförlagd utbildning/lärande byts vid platsbrist ut mot motsvarande utbildning förlagd till skolan | Rektor | 4 kap. 13 § GymnF | | |
| 10-18 | Beslut om antalet undervisningstimmar för varje kurs och för projektarbete/ gymnasiearbete samt omfördelningen av undervisningstiden mellan läsåren. | Rektor | 4 kap. 22 § GymnF | | |
| 10-19 | Beslut om att ta in en sökande vid senare tidpunkt än vid början av utbildningen. Kan besluta att den sökande ska genomgå ett inträdesprov | Rektor | 7 kap. 8 § GymnF | | |
| 10-20 | Byta studieväg om elev uppfyller behörighet | Rektor | 7 kap. 9 § GymnF | | |
| 10-21 | Beslut om att undervisningen på ett nationellt program för en elev får fördelas över längre tid än tre år | Rektor | 9 kap. 7 § GymnF | | *info till nämnd |
| 10-22 | Betygskriterier, lokala kurser | Arbetsutskott | 13 kap. 22 § GymnF | | |
| 10-23 | Yttrande över ansökan över elevs ansökan då betalningsskyldighet inte gäller enligt lag el avtal | Barn- och ungdomschef | | | Riktlinjer för yttrande beslutas av nämnd |
| 10-24 | Beslut om avstängning upp till två veckor pga.: | Rektor | 5 kap. 17 § och 19 § SL | 28 kap. 5 § SL, förvaltningsrätten | För omedelbar avstängning se 5 kap. 17 |

| | | | | | |
|-------|---|---------------|-------------------------|--|--|
| | | | | | § 3 st. SL |
| | A) Eleven med otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöker vilseleda vid bedömningen av elevens måluppfyllelse och kunskaper | | | | |
| | B) Eleven stör eller hindrar utbildningens bedrivande | | | | |
| | C) Utsätter någon annan elev eller av utbildningen berörd person för kränkande behandling | | | | |
| | D) Elevens uppförande på annat sätt inverkar negativt på övriga elevers trygghet och studiero | | | | |
| 10-25 | Beslut om avstängning mer än två veckor | Arbetsutskott | 5 kap. 17 § och 19 § SL | | |
| 10-26 | Plan för kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 8 § SL | | Årsvis *redovisa senast 1/1 till nämnden |
| 10-27 | Utreda och vidta åtgärder vid kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 10 § SL | | *Enligt framtagen rutin |
| 10-28 | Fullgöra kommunens insynsrätt i fristående gymnasieskola | Gymnasiechef | | | |
| 10-29 | Beslut tilläggsbelopp för elev från/i annan kommun | Gymnasiechef | 13 kap. 7 § SL | | *Enligt framtagen riktlinje |
| 10-30 | Aktivitetsansvar | Gymnasiechef | 29 kap. 9 § SL | | *Enligt framtagen riktlinje |

| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
|------|--|---------|------------------|------------------|------------------------|
| 11. | Grundläggande vuxenutbildning | | | | |
| 11-1 | Antagning av elev till grundläggande vuxenutbildning | Rektor | 20 kap. 13–14 §§ | 28 kap. 12 § SL, | Delges nämnd i maj och |

| | | | | | |
|------|--|---------|-------------------------|--|--|
| | | | | Skolväsendets överklagandenämnd | november, OBS listan ska innehålla terminens alla antagningar |
| 11-2 | Yttrande om en ansökan till vuxenutbildningen i annan kommun eller landsting | Rektor | 20 kap.14 §§ SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagandenämnd | |
| 11-3 | Beslut om insatser för att nå dem som har rätt till utbildningen, samt att motivera dem till deltagande | Rektor | 20 kap. 10 § SL | | |
| 11-4 | Besluta att utbildningen på kursen ska upphöra om eleven saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg. | Rektor | 20 kap. 9 § SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagandenämnd | Se även 7 kap. 2 § VuF |
| 11-5 | På nytt bereda elev plats på utbildning | Rektor | 20 kap. 9 § SL | 28 kap 12 § SL, Skolväsendets överklagandenämnd | |
| | Beslut om avstängning pga.: | Rektor | 5 kap. 17 § och 19 § SL | 28 kap. 5 § SL, förvaltningsrätten | Se även 7 kap. 4 § VuF. För omedelbar avstängning se 5 kap. 17 § 3 st. |
| | A) Med otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöker vilseleda bedömningen av måluppfyllelse och kunskaper | | | | |
| | B) Stör eller hindrar utbildningens bedrivande | | | | |
| | C) Utsätter någon annan elev eller av utbildningen berörd person för kränkande behandling | | | | |
| | D) Uppförande på annat sätt inverkar negativt på övriga elevers trygghet och studiero | | | | |
| 11-6 | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |

| | | | | | |
|-------|---|-----------------------|-------------------------|--|--|
| 11-7 | Beslut om avstängning mer än två veckor | Arbetsutskott | 5 kap. 17 § och 19 § SL | | |
| 11-8 | Undervisningstider, läsårets förläggande, lov dagar | Barn- och ungdomschef | | | |
| 11-9 | Beslut om vilka nationella kurser som ges på grundläggande vuxenutbildning. | Barn- och ungdomschef | 2 kap. 9–10 §§ VuF | | Rektor beslutar om orienteringskurser och om nationella kurser ska delas upp i delkurser |
| 11-10 | Plan mot kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 8 § SL | | Årsvis *redovisa senast 1/1 till nämnden |
| 11-11 | Utreda och vidta åtgärder vid kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 10 § SL | | *Enligt framtagen rutin |

| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
|------------|--|---------|-------------------------|---|--|
| 12. | Gymnasial vuxenutbildning | | | | |
| 12-1 | Mottagande av elev | Rektor | 20 kap. 22 § SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagande-nämnd | Delges nämnd i maj och november, OBS listan ska innehålla terminens alla antagningar |
| 12-2 | Beslut om informationsinsatser kring utbildningen, samt ett aktivt verkande för att vuxna i kommunen deltar | Rektor | 20 kap. 17 § SL | | |
| 12-3 | Besluta att utbildningen på kursen ska upphöra om eleven saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg. | Rektor | 20 kap. 9 § SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagande-nämnd | Se även 7 kap. 2 § VuF |
| 12-4 | På nytt bereda elev plats på utbildning | Rektor | 20 kap. 9 § SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagande-nämnd | |
| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
| 12-5 | Beslut om avstängning pga.: | Rektor | 5 kap. 17 § och 19 § SL | 28 kap. 5 § SL, förvaltningsrätten | Se även 7 kap. 4 § VuF. För omedelbar avstängning se 5 kap. 17 § 3 st. |

| | | | | | |
|-------|--|-----------------------|---------------------------------------|--|--|
| | A) Med otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöker vilseleda bedömningen av måluppfyllelse och kunskaper | | | | |
| | B) Stör eller hindrar utbildningens bedrivande | | | | |
| | C) Utsätter någon annan elev eller av utbildningen berörd person för kränkande behandling | | | | |
| | D) Uppförande på annat sätt inverkar negativt på övriga elevers trygghet och studiero | | | | |
| 12-6 | Beslut om avstängning mer än två veckor | Arbetsutskott | 5 kap. 17 § och 19 § SL | | |
| 12-7 | Vidarebefordra ansökan och yttrande till annan kommun | Rektor | 20 kap. 21 § SL | | |
| 12-8 | Undervisningstider, läsårets förläggande, lov dagar | Barn- och ungdomschef | | | |
| 12-9 | Beslut om arbetsplatsförlagt lärande inom vuxenutbildningen | Rektor | 2 kap. 19 § VuF och 4 kap. 12 § GymnF | | KomvuxF 2002:1012 2 kap. 11 § gäller för elever antagna på kurser som påbörjats innan 1 juli 2012 |
| 12-10 | Anskaffning av platser för arbetsplatsförlagt lärande | Rektor | 2 kap. 27 § VuF | | |
| 12-11 | Beslut om vilka nationella kurser som ges på gymnasial vuxenutbildning | Barn- och ungdomschef | 2 kap. 9–10 §§ VuF | | Rektorn beslutar om orienteringskurser, individuella kurser och om nationella kurser ska delas upp i delkurser |
| 12-12 | Ansökan till Skolverket om ny kurs på gymnasial vuxenutbildning. | Barn- och ungdomschef | 2 kap. 5 § VuF | | |
| 12-13 | Plan för kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 8 § SL | | Årsvis *redovisa senast 1/1 till nämnden |
| 12-14 | Utreda och vidta åtgärder vid kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 10 § SL | | *Enligt framtagen rutin |

| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
|-----|-------------------------------|---------|-----|--------------|------------|
| 13. | Särskild utbildning för vuxna | | | | |

| | | | | | |
|------|--|----------------|----------------------------|---|--|
| 13-1 | Mottagande av elev | Rektor | 21 kap. 7 § SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagande- nämnd | Delges nämnd i maj och november, OBS listan ska innehålla terminens alla antagningar |
| 13-2 | Informationsinsatser kring utbildningen, samt ett aktivt verkande för att behöriga vuxna i kommunen deltar | Rektor | 21 kap. 14 § SL | | |
| 13-3 | Vidarebefordra ansökan och yttrande till annan kommun | Rektor | 21 kap. 7 § SL | | |
| 13-4 | Besluta att utbildningen på kursen ska upphöra om eleven saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg. | Rektor | 21 kap. 9 § SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagande- nämnd | Se även 7 kap. 2 § VuF |
| 13-5 | På nytt bereda elev plats på utbildning | Rektor | 21 kap. 9 § SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagande- nämnd | |
| 13-6 | Beslut om avstängning pga.: | Rektor | 5 kap. 17 § och 19 § SL | 28 kap. 5 § SL, förvaltningsrätten | Se även 7 kap. 4 § VuF. För omedelbar avstängning se 5 kap. 17 § 3 st. |
| | A) Med otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöker vilseleda bedömningen av måluppfyllelse och kunskaper | | | | |
| | B) Stör eller hindrar utbildningens bedrivande | | | | |
| | C) Utsätter någon annan elev eller av utbildningen berörd person för kränkande behandling | | | | |
| | D) Uppförande på annat sätt inverkar negativt på övriga elevers trygghet och studiero | | | | |
| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
| 13-7 | Beslut om avstängning mer än två veckor | Arbetsutskott | 5 kap. 17 § och 19 § SL | | |
| 13-8 | Undervisningstider, läsårets förläggande, lov dagar | Barn- och | | | |

| | | ungdomschef | | | |
|-------|--|-------------|-----------------|--|---|
| 13-9 | Beslut om vilka nationella kurser som ges inom särskild utbildning för vuxna | Rektor | 2 kap. 9 § VuF | | Rektorn beslutar om orienteringskurser och om nationella kurser ska delas upp i delkurser |
| 13-9 | Ansökan till Skolverket om ny kurs på gymnasial nivå inom särskild utbildning för vuxna. | Rektor | 2 kap. 5 § VuF | | |
| 13-10 | Anskaffning av platser för arbetsplatsförlagt lärande | Rektor | 2 kap. 27 § VuF | | |
| 13-11 | Plan för kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 8 § SL | | Årsvis *redovisa senast 1/1 till nämnden |
| 13-12 | Utreda och vidta åtgärder vid kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 10 § SL | | *Enligt framtagen rutin |

| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
|------|-------------------------------------|---------|-----------------|-------------------------------|---|
| 14. | Utbildning i svenska för invandrare | | | | |
| 14-1 | Mottagande | Rektor | 20 kap. 33 § SL | 28 kap 12 §, Skolväsendets | Delges nämnd i maj och november, OBS listan |

| | | | | överklagandenämnd | ska innehålla terminens alla antagningar |
|------|--|----------------|-------------------------|--|--|
| 14-2 | Insatser för att nå dem som har rätt till utbildningen, samt att motivera dem till deltagande | Rektor | 20 kap. 29 § SL | | |
| 14-3 | Besluta att utbildningen på kursen ska upphöra om eleven saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg | Rektor | 20 kap. 9 § SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagandenämnd | |
| 14-4 | På nytt bereda elev plats på utbildning | Rektor | 20 kap. 9 § SL | 28 kap. 12 § SL, Skolväsendets överklagandenämnd | |
| 14-5 | Beslut om avstängning pga.: | Rektor | 5 kap. 17 § och 19 § SL | 28 kap. 5 § SL, förvaltningsrätten | 7 kap. 4 § VuF. För omedelbar avstängning se 5 kap. 17 § 3 st. |
| | A) Med otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöker vilseleda bedömningen av måluppfyllelse och kunskaper | | | | |
| | B) Stör eller hindrar utbildningens bedrivande | | | | |
| | C) Utsätter någon annan elev eller av utbildningen berörd person för kränkande behandling | | | | |
| | D) Uppförande på annat sätt inverkar negativt på övriga elevers trygghet och studiero | | | | |
| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
| 14-6 | Beslut om avstängning mer än två veckor | Arbetsutskott | 5 kap. 17 § och 19 § SL | | |
| 14-7 | Samarbeta med Arbetsförmedlingen för att verka för att eleven ges möjligheter att öva det svenska språket i arbetslivet och att utbildning i svenska för invandrare kan kombineras med andra aktiviteter | Rektor | 20 kap. 25 § SL | | |
| 14-8 | Samråda med den berörda arbetsgivaren och den lokala | Rektor | 20 kap. 27 § SL | | |

| | | | | | |
|-------|---|--------|-----------------|--|--|
| | arbetstagarorganisationen som arbetsgivaren är bunden till genom kollektivavtal om en arbetstagares deltagande i utbildningen och utbildningens förläggning | | | | |
| 14-9 | Information om möjligheten att få sina kunskaper dokumenterade på annat sätt än genom betyg ska få ett intyg. | Rektor | 20 kap. 44 § SL | | |
| 14-10 | Plan för kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 8 § SL | | Årsvis *redovisa senast 1/1 till nämnden |
| 14-11 | Utreda och vidta åtgärder vid kränkande behandling | Rektor | 6 kap. 10 § SL | | *Enligt framtagna rutin |

| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
|------------|--|--|---|--|---|
| 15. | Skjutsar/transporter | | | | |
| 15-1 | Fastställande av skolskjutsorganisation för läsåret | Skolskjutssamordnare | | | Riktlinjer för skolskjutsar beslutas av nämnd |
| 15-2 | Beslut om skolskjuts för förskoleklass och grundskolan | Skolskjutssamordnare | 10 kap. 32–33 §§ och 40 § SL | 28 kap. 5 § 5 p SL, förvaltningsrätten | Se riktlinjer för skolskjutsar |
| 15-3 | Beslut om skolskjuts för grundsärskolan | Övergripande barn- och elevhälsoansvarig | 11 kap. 31–32 §§ och 39 § SL | 28 kap. 5 § 5 p SL | Se riktlinjer för skolskjutsar |
| 15-4 | Beslut om skolskjuts för gymnasieskolan | | 2 § lagen om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor | | |
| 15-5 | Beslut om skolskjuts för gymnasiesärskolan | Gymnasiechef | 19 kap. 20–21 §§ SL | 28 kap. 5 § 5 p SL | Se riktlinjer för skolskjutsar |

| | | | | | |
|------|---|----------------------|------------------------------------|--|--------------------------------|
| 15-6 | Beslut om skolskjutsarnas färdväg och de platser där på- eller avstigning bör ske | Skolskjutssamordnare | 2 § förordningen om skolskjutsning | 22 a § FL, vid myndighetsutövn. förvaltningsrätten | Se riktlinjer för skolskjutsar |
| 15-7 | Tillfälliga skolskjutsar utöver organisationen | Skolskjutssamordnare | | 22 a § FL, vid myndighetsutövn. förvaltningsrätten | Se riktlinjer för skolskjutsar |
| 15-8 | Anslutningsskjutsar för gymnasieelever | Arbetsutskott | | | Se riktlinjer för skolskjutsar |

| | Ärende | Delegat | Lag | Överklagande | Anmärkning |
|------|---|----------------|---|--------------|------------|
| 16. | Ansökan till överförmyndaren | | | | |
| 16-1 | Ansökan om god man för ensamkommande flyktingbarn | Enhetschef HVB | 3 § lagen om god man för ensamkommande barn | | |

Individ- och familjeomsorg

| | | | | | |
|---|---|-------------------|-----------------|--------------|----------------|
| <p>Delegationsordningen innehåller de ärenden som barn- och ungdomsnämnden har delegerat till arbetsutskottet eller tjänsteman att besluta om. De flesta individärenden är delegerade och behandlas på arbetsutskottets sammanträden. Om en typ av ärende inte finns med i delegationsordningen innebär det att beslut fattas av barn- och ungdomsnämnden i ärendet.</p> <p>Möjligheten att delegera beslutanderätt reduceras för vissa beslut med en delegationsbegränsning. I socialtjänstlagen 10 kap. 4 § anges vissa beslut som får delegeras till utskott men inte till tjänsteman. I socialtjänstlagen 10 kap. 5 § anges vilka paragrafer i föräldrabalken som får delegeras och under vilka omständigheter. Delegationsbegränsning noteras löpande i listan vid de beslut det gäller.</p> <p>I LVU och LVM finns en kompletterande beslutsrätt. Till skillnad mot beslutsrätt genom delegation är den enbart avsedd att användas när beslut av barn- och ungdomsnämnden eller delegat inte går att avvakta. Den kompletterande beslutsrätten omfattar ordförande och annan ledamot som förordnats av nämnden. Ordförandes beslutanderätt tillkommer vice ordförande när denne tjänstgör som ordförande. Vid de beslut där kompletterande beslutsrätt gäller finns en notering. Dessa beslut underställs arbetsutskottet och anmäls liksom delegationsbesluten till barn- och ungdomsnämndens nästkommande sammanträde. Kompletterande beslutsrätt finns även för tjänsteman.</p> <p>När behov finns av hjälp utanför kontorstid utför sociala jouren barn- och ungdomsnämndens uppgifter på socialtjänstområdet. Där beslutet även är aktuellt inom denna verksamhet finns noteringen ”sociala jouren”.</p> | | | | | |
| | Ärende | Delegat | Lagrum | Överklagande | Anmärkning |
| 17. | Handläggning av ärenden | | | | |
| | Utredning | | | | |
| 17-1 | Beslut om att inleda utredning | Socialsekreterare | 11 kap. 1 § SoL | | Sociala jouren |
| 17-2 | Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd | IFO-chef | 11 kap. 1 § SoL | | Sociala jouren |

| | | | | | |
|------|---|-----------------------------|---|--|--|
| | utredning ska läggas ned | | | | |
| 17-3 | Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd | 1:e socialsekreterare | 11 kap. 1 § SoL | | |
| 17-4 | Förlängning av utredningstid i ärenden som rör barn (maximalt två månader) | Arbetsutskott | 11 kap. 2 § SoL | | |
| 17-5 | Beslut om uppföljning av barnets situation när utredning avslutas utan beslut om insats | 1:e socialsekreterare | 11 kap. 4 a § SoL | | |
| 17-6 | Beslut om uppföljning av barnets situation efter avslutad placering | 1:e socialsekreterare | 11 kap. 4 b § SoL | | |
| | Överflyttning av ärende | | | | |
| 17-7 | Beslut om framställning om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun | Enhetschef IFO | 2 a kap. 10 § SoL | | |
| 17-8 | Beslut i fråga om mottagande av ärende från annan kommun | Arbetsutskott | 2 a kap. 10 § SoL | | |
| 17-9 | Beslut om ansökan hos Inspektionen för vård och omsorg om överflyttning av ärende till annan kommun | Enhetschef IFO | 2 a kap. 11 SoL | | |
| | | | | | |
| | Omprövning, överklagande m.m. | | | | |
| | Omprövning av beslut | Delegat i ursprungsbeslutet | 27 § FL | | |
| | Prövning av om överklagande kommit in i rätt tid samt beslut om avvisning om överklagande kommit in för sent | Enhetschef IFO | 27 § 1 st. FL | | |
| | Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegat samt avgivande av yttrande i sådana ärenden | Barn- och ungdomschef | 10 kap. 1–2 §§ SoL och 6 kap. 33–34 §§ KL | | |
| | | | | | |

| | Ärende | Delegat | Lagrum | Överklagande | Anmärkning |
|------------|--|--|----------------|-----------------|------------|
| 18. | Insatser med stöd av SoL | | | | |
| 18-1 | Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsatser a) i egen regi b) i extern regi | a) Socialsekreterare b) Arbetsutskott | 4 kap. 1 § SoL | 16 kap. 3 § SoL | |



| | | | | | |
|-------|--|---|---------------------------------------|-----------------|--|
| 18-2 | Bistånd i form av öppenvårdsinsatser utan vårdnadshavares samtycke till barn som fyllt 15 år | Arbetsutskott | 3 kap. 6 a § 2 st. och 4 kap. 1 § SoL | 16 kap. 3 § SoL | |
| 18-3 | Beslut om bistånd i form av kontaktfamilj/kontaktperson | Socialsekreterare | 4 kap. 1 § SoL | 16 kap. 3 § SoL | |
| 18-4 | Beslut om upphörande av bistånd i form av kontaktfamilj/kontaktperson | Socialsekreterare | 4 kap. 1 § SoL | 16 kap. 3 § SoL | |
| 18-5 | Beslut om förordnande och entledigande av kontaktfamilj/kontaktperson | Socialsekreterare | | | |
| 18-6 | Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktfamilj/kontaktperson a) enligt SKL:s riktlinje b) vid frångående av SKL:s riktlinje | a) 1:e socialsekreterare b) 1:e socialsekreterare | | | |
| 18-7 | Beslut om bistånd i form av placering i familjehem, hem för vård och boende eller stödboende a) Placering/privatplacering b) tillfällig omplacering c) upphörande av placering d) tillfällig placering | a) Arbetsutskott b) Enhetschef IFO c) Enhetschef IFO d) Enhetschef IFO | 4 kap. 1 § SoL | 16 kap. 3 § SoL | |
| 18-8 | Beslut om ekonomiskt bistånd åt barn och ungdomar i samband med placering, omplacering och flyttning från familjehem, hem för vård och boende eller stödboende | 1:e socialsekreterare | 4 kap. 1 § SoL | 16 kap. 3 § SoL | |
| 18-9 | Beslut om ekonomiskt bistånd åt barn och ungdomar i övriga fall | 1:e socialsekreterare | 4 kap. 1 § SoL | 16 kap. 3 § SoL | |
| 18-10 | Medgivande eller beslut att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av hans föräldrar eller annan vårdnadshavare | Arbetsutskott | 6 kap. 6 § 1 st. SoL | 16 kap. 3 § SoL | |
| 18-11 | Medgivande att barn tas emot i sådant enskilt hem som vid upprepade tillfällen tar emot barn för tillfällig vård och fostran (jourhem) eller medgivande till privatplacering | Arbetsutskott | 6 kap. 6 § 3 st. SoL | 16 kap. 3 § SoL | |
| 18-12 | Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs | Arbetsutskott | 6 kap. 8 § SoL | | |
| 18-13 | Beslut om avgift från föräldrar vars barn får vård i ett annat hem än det egna | Enhetschef IFO | 8 kap. 1 § 2 st. SoL och 6 kap. | | |

| | | | | | |
|-------|--|--|------------------|--|--|
| | | | 2 § SoF | | |
| 18-14 | Beslut om att föra talan i förvaltningsrätten om återkrav av ersättning från föräldrar enligt 8 kap. 1 § 2 st. SoL | Enhetschef IFO | 9 kap. 3 § SoL | | |
| 18-15 | Beslut om arvode och omkostnadsersättning till familjehem a) enligt SKL:s riktlinjer b) vid frångående av SKL:s riktlinjer | a) 1:e socialsekreterare b) 1:e socialsekreterare | | | |
| 18-16 | Beslut om ersättning till familjehem utöver arvode och omkostnadsersättning | 1:e socialsekreterare | | | |
| 18-17 | Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehem | 1:e socialsekreterare | 6 kap. 11 § SoL | | |
| 18-18 | Beslut om framställning till Försäkringskassan om ändring av bidragsmottagare | Socialsekreterare | 16 kap. 18 § SFB | | |

| | Ärende | Delegat | Lagrum | Överklagande | Anmärkning |
|------------|--|-------------------|----------------|---------------------|---|
| 19. | Vård enligt LVU | | | | |
| 19-1 | Beslut om att ansöka om vård hos förvaltningsrätten | Arbetsutskott | 4 § LVU | | |
| 19-2 | Beslut om omedelbart omhändertagande | Arbetsutskott | 6 § LVU | | Kompletterande beslutsrätt |
| 19-3 | Begäran om förlängd tid för ansökan om vård | Enhetschef IFO | 8 § LVU | | |
| 19-4 | Beslut om att ett omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra | Ordförande | 9 § 3 st. LVU | | |
| 19-5 | Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden | Arbetsutskott | 11 § 1 st. LVU | 41 § 1 st. 1 p. LVU | Kompletterande beslutsrätt Beslut om var vården av den unge ska inledas samt beslut i fråga om att flytta den unge från det hem där han eller hon vistas får överklagas. |
| 19-6 | Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden | Arbetsutskott | 11 § 2 st. LVU | | Kompletterande beslutsrätt |
| 19-7 | Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är hänförligt till 11 § 1–2 st. LVU | Socialsekreterare | 11 § 4 st. LVU | | Sociala jouren |

| | | | | | |
|-------|--|---------------------------------|---------------------|---------------------|--|
| 19-8 | Övervägande om fortsatt vård av den unge enl. 2 § LVU | Arbetsutskott | 13 § 1 st. LVU | 41 § 1 st. 2 p. LVU | Övervägs minst var sjätte månad |
| 19-9 | Omprövning av fortsatt vård enl. 3 § LVU | Arbetsutskott | 13 § 2 st. LVU | 41 § 1 st. 2 p. LVU | Prövas minst var sjätte månad |
| 19-10 | Särskilt övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vården enligt 6 kap. 8 § FB | Arbetsutskott | 13 § 3 st. LVU | | Delegationsbegränsning |
| 19-11 | Beslut om hur rätt till umgänge med den unge ska utövas när överenskommelse inte kan nås med föräldrarna eller vård - i avvaktan på utskottets beslut | Arbetsutskott Enhetschef IFO | 14 § 2 st. 1 p. LVU | 41 § 1 st. 3 p. LVU | Sociala jouren |
| 19-12 | Beslut att den unges vistelseort inte ska röjas för vårdnadshavare - i avvaktan på utskottets beslut | Arbetsutskott Enhetschef IFO | 14 § 2 st. 2 p. LVU | 41 § 1 st. 3 p. LVU | |
| 19-13 | Övervägande om beslut rörande rätt till umgänge eller hemlighållande av vistelseort ska kvarstå | Arbetsutskott | 14 § 3 st. LVU | 41 § 1 st. 3 p. LVU | Hemlighållande av vistelseort ska övervägas minst var tredje månad |
| 19-14 | Beslut om upphörande av vård | Arbetsutskott | 21 § LVU | 41 § 1 st. 2 p. LVU | |
| 19-15 | Beslut om individuellt förebyggande insatser som inte kan ges med samtycke av den unge | Arbetsutskott | 22 § 1 st. LVU | 41 § 1 st. 4 p. LVU | |
| 19-16 | Prövning av om beslut om individuellt förebyggande insatser ska upphöra att gälla | Arbetsutskott | 22 § 3 st. LVU | 41 § 1 st. 4 p. LVU | |
| 19-17 | Ansökan om flyttningsförbud | Arbetsutskott | 24 § LVU | | |
| 19-18 | Övervägande om fortsatt flyttningsförbud | Arbetsutskott | 26 § 1 st. LVU | 41 § 1 st. 6 p. LVU | Övervägs minst var tredje månad |
| 19-19 | Beslut om upphörande av flyttningsförbud | Arbetsutskott | 26 § 2 st. LVU | | |
| 19-20 | Beslut om tillfälligt flyttningsförbud | Arbetsutskott | 27 § LVU | | Kompletterande beslutsrätt |
| 19-21 | Beslut om att tillfälligt flyttningsförbud ska upphöra | Arbetsutskott | 30 § 2 st. LVU | | |
| 19-22 | Beslut om den unges umgänge med vårdnadshavare och med förälder som har reglerad umgängets rätt efter beslut om flyttningsförbud | Arbetsutskott | 31 § LVU | 41 § 1 st. 5 p. LVU | |
| 19-23 | Beslut om läkerundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen | 1:e socialsekreterare | 32 § 1 st. LVU | | Sociala jouren |
| 19-24 | Beslut om att begära biträde av Polismyndigheten för att genomföra läkarundersökning | Arbetsutskott | 43 § 1 p. LVU | | Kompletterande beslutsrätt |
| 19-25 | Beslut om att begära biträde av Polismyndigheten för att | Arbetsutskott | 43 § 2 p. LVU | | Kompletterande |

| | | | | |
|--|--|--|--|-------------|
| genomföra beslut om vård eller omhändertagande | | | | beslutsrätt |
|--|--|--|--|-------------|

| Ärende | Delegat | Lagrum | Överklagande | Anmärkning |
|---|--|----------------------------------|--------------|---|
| 20. Föräldraskap Internationella adoptioner | | | | |
| 20-1 Medgivande att ett barn tas emot för adoption | Arbetsutskott | 6 kap. 12 § SoL | | Delegationsbegränsning |
| 20-2 Återkalla medgivande att barn tas emot för adoption | Arbetsutskott | 6 kap. 13 § SoL | | Delegationsbegränsning |
| 20-3 Beslut om huruvida adoptionsförfarande får fortsätta då barn föreslagits för adoption a) vid samtycke b) ej samtycke | a) Socialsekreterare b) Arbetsutskott | 6 kap. 14 § SoL | | Delegationsbegränsning gällande punkt b) |
| Fastställande av faderskap och föräldraskap | | | | |
| 20-4 Godkänna faderskapsbekräftelse a) om parterna är sambor och övertygade om att barnet är deras gemensamma (S-protokoll) b) övriga fall (MF-protokoll) | a) Assistent b) Socialsekreterare | 1 kap. 4 § FB | | |
| 20-5 Godkänna föräldraskapsbekräftelse | Socialsekreterare | 1 kap. 4 § och 9 § FB | | |
| 20-6 Inleda och bedriva utredning om fastställande av faderskap/föräldraskap | 1:e socialsekreterare | 2 kap. 1 § FB/2 kap. 8 a § FB | | Endast socialnämnden får besluta att <i>lägga ned</i> utredning om fastställande av faderskap/föräldraskap. |
| 20-7 Inleda och bedriva utredning om faderskap/föräldraskap om faderskapspresumtionen för mannen i äktenskapet ifrågasätts (Å-protokoll) | 1:e socialsekreterare | 2 kap. 9 § 1 st. FB | | Endast socialnämnden får besluta att <i>inte påbörja</i> utredning eller att <i>lägga</i> |

| | | | | | |
|------|---|---------------|--|--|--------------------------------|
| | | | | | <i>ned</i> påbörjad utredning. |
| 20-8 | Beslut om att föra talan i mål om fastställande av faderskap/föräldraskap | Arbetsutskott | 3 kap. 5 § 2 st. FB/3 kap. 14 § 2 st. FB | | |

| | Ärende | Delegat | Lagrum | Överklagande | Anmärkning |
|------------|--|-----------------------|--|--------------|------------|
| 21. | Vårdnad, boende och umgänge | | | | |
| 21-1 | Godkännande av föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge | Socialsekreterare | 6 kap. 6 §, 14 a § 2 st. och 15 a § 3 st. FB | | |
| 21-2 | Beslut att inte godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge | 1:e socialsekreterare | 6 kap. 6 §, 14 a § 2 st. och 15 a § 3 st. FB | | |
| 21-3 | Beslut om att utse utredare i mål och ärenden om vårdnad, boende eller umgänge | 1:e socialsekreterare | 6 kap. 19 § 3 st. FB | | |
| 21-4 | Godkänna avtal om underhållsbidrag för längre period än tre månader | Socialsekreterare | 7 kap. 7 § 2 st. FB | | |
| 21-5 | Beslut att utse viss person att medverka vid umgänge (umgängesstöd) | Socialsekreterare | 6 kap. 15 c § 3 st. FB | | |
| 21-6 | Beslut om att utse medlare efter förfrågan från tingsrätten | 1:e socialsekreterare | 6 kap. 18 a § FB | | |

| | Ärende | Delegat | Lagrum | Överklagande | Anmärkning |
|------------|--|---------------|------------------------|--------------|------------|
| 22. | Beslut om åtgärder mot en vårdnadshavares vilja | | | | |
| 22-1 | Beslut om en åtgärd till stöd för barnet när barnet står under vårdnad av två vårdnadshavare och endast den ena samtycker till åtgärden. | Arbetsutskott | 6 kap. 13 a § 1 st. FB | | |

| | Ärende | Delegat | Lagrum | Överklagande | Anmärkning |
|------------|---|-------------------|--|--------------|------------|
| 23. | Yttranden m.m. | | | | |
| | Yttranden | | | | |
| 23-1 | Yttrande till tillsynsmyndighet | Arbetsutskott | 13 kap. 5 § SoL | | |
| 23-2 | Yttrande till åklagare | Socialsekreterare | 11 § LUL | | |
| 23-3 | Beslut om begäran om utredning om brott avseende någon som inte har fyllt 15 år | Socialsekreterare | 31 § 2 st. LUL | | |
| 23-4 | Yttrande i namnärende | Socialsekreterare | 45–46 §§ namnlagen | | |
| 23-4 | Yttrande i körkortsärende | Socialsekreterare | 3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § körkortsförordningen | | |
| 23-5 | Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande | Socialsekreterare | 3 § 2 st. passförordningen | | |
| 23-6 | Yttrande över ansökan om rättshjälp och yttrande över kostnadsräkning | Enhetschef IFO | | | |
| 23-7 | Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år | Socialsekreterare | 11 kap. 16 § 2 st. FB | | |
| | | | | | |
| | Anmälan m.m. till smittskyddsläkare | | | | |
| 23-8 | Lämna uppgift enligt smittskyddslagen | Socialsekreterare | 6 kap. 9 § smittskyddslagen | | |
| 23-9 | Anmälan enligt smittskyddslagen | Socialsekreterare | 6 kap. 12 § smittskyddslagen | | |
| | | | | | |
| | Anmälan till överförmyndare | | | | |
| 23-10 | Beslut att anmäla till överförmyndare att behov av god | Socialsekreterare | 5 kap. 3 § 1 p. SoF | | |



| | | | | | |
|-------|--|----------------------------------|---------------------------------------|--|--|
| | man/förvaltare föreligger | | | | |
| 23-11 | Beslut att anmäla till överförmyndare att behov av god man/förvaltare inte föreligger | Socialsekreterare | 5 kap. 3 § 2 p. SoF | | |
| 23-12 | Beslut att anmäla till överförmyndare om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom | Enhetschef IFO | 5 kap. 3 § 3 p. SoF | | |
| | | | | | |
| | Lex Sarah | | | | |
| 23-13 | Motta och utreda Lex Sarah-rapport | Enhetschef IFO Enhetschef HVB | 14 kap. 3 § SoL | | Se Riktlinje för rapportering enligt Lex Sarah |
| 23-14 | Beslut att anmäla allvarliga missförhållanden eller risk för allvarliga missförhållanden till Inspektionen för vård och omsorg | Enhetschef IFO Enhetschef HVB | 14 kap. 7 § SoL | | |
| | | | | | |
| | Polisanmälan | | | | |
| 23-15 | Beslut om att polisanmäla brott som hindrar nämndens verksamhet | Enhetschef IFO | 12 kap. 10 § SoL och 10 kap. 2 § OSL | | |
| 23-16 | Beslut om att till Polismyndigheten lämna uppgift som behövs för ett omedelbart polisiärt ingripande när någon som kan antas vara under arton år påträffas av personal inom socialtjänsten 1. under förhållanden som uppenbarligen innebär överhängande och allvarlig risk för den unges hälsa eller utveckling, eller 2. om den unge påträffas när han eller hon begår brott. | 1:e socialsekreterare | 12 kap. SoL och 10 kap. 20 § OSL | | |
| 23-17 | Beslut om att till en åklagarmyndighet eller Polismyndigheten lämna uppgift, om uppgiften angår misstanke om brott som riktats mot någon som inte har fyllt arton år och det är fråga om brott som avses i 1. 3, 4 eller 6 kap. brottsbalken, eller | 1:e socialsekreterare | 12 kap. 10 § SoL och 10 kap. 21 § OSL | | |

| | | | | | |
|-------|---|-----------------------|---------------------------------------|--|--|
| | 2. lagen (1982:316) med förbud mot könsstympning av kvinnor. | | | | |
| 23-18 | <p>Beslut om att till en åklagarmyndighet eller Polismyndigheten lämna uppgift, om uppgiften angår misstanke om brott som innefattar överlåtelse eller anskaffning till någon som inte har fyllt arton år och brottet avser</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. överlåtelse av narkotika i strid med narkotikastrafflagen (1968:64), 2. överlåtelse av dopningsmedel i strid med lagen (1991:1969) om förbud mot vissa dopningsmedel, eller 3. icke ringa fall av olovlig försäljning eller anskaffning av alkoholdrycker enligt alkohollagen. | 1:e socialsekreterare | 12 kap. 10 § SoL och 10 kap. 22 § OSL | | |
| 23-19 | <p>Beslut om att till en åklagarmyndighet, Polismyndigheten, Säkerhetspolisen eller någon annan myndighet som har till uppgift att ingripa mot brottet lämna uppgift som angår misstanke om begånget brott om misstanken angår</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. brott för vilket det inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i ett år, 2. försök till brott för vilket det inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i två år, eller 3. försök till brott för vilket det inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i ett år, om gärningen innefattat försök till överföring av sådan allmänfarlig sjukdom som avses i 1 kap. 3 § smittskyddslagen (2004:168). | 1:e socialsekreterare | 12 kap. 10 § SoL och 10 kap. 23 § OSL | | |

| | | | | | |
|-------|--|-------------------|--|--|--|
| 23-20 | Beslut om att polisanmäla bidragsbrott | Enhetschef IFO | 6 § bidragsbrottslagen | | |
| | | | | | |
| | Ombud, biträde och offentligt biträde | | | | |
| 23-21 | Utseende av ombud att föra nämndens talan i ärende eller mål vid allmän domstol eller allmän förvaltningsdomstol | Arbetsutskott | 10 kap. 2 § SoL och 6 kap. 15 a § FB | | |
| 23-22 | Ansöka samt yttra sig i ärenden om offentligt biträde | Socialsekreterare | 3 § lagen om offentligt biträde och 3 § förordningen om offentligt biträde | | |
| 23-23 | Framställan eller ansökan till domstol om barns behov av målsägandebiträde | Socialsekreterare | 5 kap. 2 § SoF | | |
| 23-24 | Avvisande av ombud eller biträde | Arbetsutskott | 9 § 2 st. FL | | |
| | | | | | |
| | Framställning till Försäkringskassan och CSN | | | | |
| 23-25 | Beslut om framställning till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag i samband med placering av barn och ungdom i enskilt hem eller HVB | Socialsekreterare | 106 kap. 6–7 §§ SFB | | |
| 23-26 | Beslut om framställning till CSN om ändring av betalningsmottagare för studiebidrag | Socialsekreterare | 2 kap. 33 § 2 st. studiestödsförordningen | | |