

## Svar till revisionen gällande grundläggande granskning Barn- och ungdomsnämnden

I förtroendevalda revisorers breda uppdrag ingår att varje år granska all verksamhet. Revisorerna har lämnat dokument med följande frågeställningar till Barn- och ungdomsnämnden.

### 2.1. Ekonomi

#### **Hur ser prognosen ut för helåret?**

Svar: I utfallet för perioden januari till augusti redovisar barn- och ungdomsnämnden en positiv avvikelse med 1,4 mnkr. Vid årets slut beräknas en positiv avvikelse med 1,4 mnkr efter analys av augusti månads utfall.

Förändring jämfört med föregående prognos (+1 mnkr) förklaras bland annat av ökade intäkter av statsbidrag gällande speciallärare och inflationskostnader samt barnomsorgsavgifter.

I prognosen ingår en positiv avvikelse med 1 mnkr på grund av lägre kostnader än beräknat avseende nytt löneavtal och 0,4 mnkr avseende statsbidrag för inflationskostnader. Däremot är det ökade negativa avvikelser på rektorsområden på grund av förseningar i omställningsarbetet och färre barn och elever ht24 är budgeterat. Flera rektorsområden har upprättade handlingsplaner och i prognosen har effekten av uppnådda besparingar försämrats jämfört med föregående månad med 0,6 mnkr. Interkommunala kostnader beräknas också visa en negativ avvikelse vid året slut med 1 mnkr vilket avser främst förskolans verksamhet.

#### **Inom vilka verksamheter finns underskott/ekonomiska utmaningar?**

Svar: Samtliga verksamheter inom Barn- och ungdomsförvaltningen/Barn- och ungdomsnämnden har ekonomiska utmaningar på grund av minskat barn- och elevunderlag.

På grund av ett minskat barn- och elevunderlag samt minskade statsbidrag är det stora svårigheter för mindre enheterna att uppnå budget i balans, vilket avser samtliga verksamheter inom barn och ungdomsförvaltningen.

#### **Vilka utmaningar finns för att nå god måluppfyllelse för verksamhetsmål?**

Svar: Minskat barn/elevunderlag inom verksamheterna förskola och grundskola gör att resurser minskar. Minskade barn- och elevgrupper gör att våra lokaler inte nyttjas optimalt, "lokalkostymen" blir för stor för den verksamhet vi bedriver.

Tillgången på behörig personal, både inom förskola och grundskola bidrar till ökad måluppfyllelse. Det är svårt att ge likvärdig utbildning och omsorg när vi har enheter av varierad storlek. Små enheters tilldelad budget räcker inte alltid till för tex stödinsatser, extra elevhälsa eller andra behov utöver grundorganisationen.

Det är svårt att möta skollagens krav tex bemannade skolbibliotek på våra grundskolor när resurser och kompetens saknas för uppdraget.

#### **Hur anpassas resursfördelningen för att möta de aktuella behoven inom förskolan och grundskolan?**

Svar: Utöver resursfördelning med grundbelopp för barn- och elevpeng tilldelas rektorsområden socioekonomisk ersättning och tilläggsbelopp för elever i behov av särskilt stöd. Den socioekonomiska tilldelning utgår med 10% på tilldelat grundbeloppet (2024: 12,7 mnkr) och fördelas utifrån variablerna utländsk bakgrund, invandrad under de tre senaste åren, föräldrars högsta utbildningsnivå, samt familjer som uppbär försörjningsstöd. Statistik hämtas in från SCB. Tilläggsbeloppet är budgeterat med 3 500 tkr för 2024 och fördelas ut av förvaltningschefen utifrån ansökningar från rektorerna. Tilläggsbeloppen beslutas inför varje läsår.

### 2.2 . Intern kontroll och riskanalys

#### **Vilka risker har identifierats inom ramen för intern kontroll?**

Tfn: 0345-18411

E-post: [gunilla.abrahamsson@hylte.se](mailto:gunilla.abrahamsson@hylte.se)

Svar:

Identifierade risker för måluppfyllelse:

- Avsaknad av efterfrågad dokumentation gällande extra anpassningar, åtgärdsprogram och utvecklingssamtal
- Elever har fortsatt behov av studiehandledning även om man inte har rätt till det enligt skollagen
- Vi ger inte tillräckligt modersmålsstöd inom förskolan utifrån enskilt barns behov.
- Vi ser en ökad psykisk ohälsa bland elever.
- Personals olika kompetensnivå gällande den pedagogiska användningen av digitala verktyg riskerar att ge en icke likvärdig undervisning.
- Utvecklingssamtalens varierande och ofta bristande kvalitet.

**Vilka kontroller har genomförts inom ramen för intern kontroll och vad har det lett till?**

Svar:

Säkerställa att dokumentation av extra anpassningar, åtgärdsprogram och utvecklingssamtal finns i IST.  
Rektor säkerställer att efterfrågad dokumentation finns i IST. Rektor påminner medarbetare vid behov. Stickprov på efterfrågad dokumentation i IST görs av BUF i november och maj. Stickprov visar en ökad dokumentation.

Säkerställa att elever i behov av studiehandledning får det stöd de har rätt till.

Rektor ansvarar för att pedagogiska kartläggningar och åtgärdsprogram görs. Dialog om antal upprättade åtgärdsprogram som gäller studiehandledning sker vid betygdialoger/resursdialog med BUF. Återkoppling med rektor och förvaltning visar att kartläggningar och åtgärdsprogram sker ökat enligt rutin.

Säkerställa att personal har kompetenser som behövs för att upptäcka/möta psykisk ohälsa bland barn och elever

Kompetensåtgärder för personal ordnas från förvaltningen – föreläsning kring barn med NPF till all personal inom förskola och skola ordnades den 12/8. Rektor ansvarar för att tillsammans med elevhälsa kontinuerligt följa upp och dokumentera elevers psykiska ohälsa på elev- och enhetsnivå. Dialog kring kartläggning och omfattning av psykisk ohälsa bland elever vid resursdialog med BUF/Central elevhälsa.

Säkerställa att personal har tillräcklig digital kompetens för användning av digitala verktyg som komplement för ökad måluppfyllelse.

Rektor ansvarar för att personal har tillräcklig digital kompetens. Översyn av Riktlinje för digitalisering. Implementering av nytt administrativt system inom förskola/grundskola har skett med återkommande workshops för berörda.

Säkerställa att vårdnadshavare och elever ges kvalitativa utvecklingssamtal med framåtsyftande åtgärder och processer.

Rektor ansvarar för att omdömen och framåtsyftande åtgärder finns i IST gällande utvecklingssamtal för samtliga elever. Återkoppling/stickprov sker under hösten.

### 2.3 . Organisation och personalförsörjning

**Har det skett någon personal- eller organisationsförändring som påverkar verksamheten? Och i så fall hur har det påverkat verksamheten?**

Svar: Rödluvans förskola har avvecklats och flyttat till Torups förskola. Torups förskola har därigenom utökats

Tfn: 0345-18411

E-post: [gunilla.abrahamsson@hylte.se](mailto:gunilla.abrahamsson@hylte.se)

med en avdelning som ligger i lokaler jämte förskolan. Verksamheterna har påverkats positivt då både barn och pedagoger får mer resurser till en gemensam förskola. Tex lättare med öppningar och stängningar. Ökat antal förskollärare ger ökad behörighetsgrad på Torups förskola.

Rydöbruks skola har avvecklats och slagits samman med Torups skola. Nyrenoverade lokaler på Torups skola gör att både undervisningslokaler och skolgård är anpassad för att ta emot ökat antal barn och pedagoger.

Under våren har omställningsarbete pågått inom Barn- och ungdomsförvaltningen. Minskat barn- och elevunderlag ger minskade resurser som påverkar budget i balans. Enheter med handlingsplan har omfattats av omställningsarbete i olika grad. Totalt var 15 medarbetare berörda av omställningsarbetet vilket mynnade ut i 4 omplaceringar på av tillsvidareanställning men på ny enhet, 2 egna uppsägningar trots omplaceringserbjudande, 9 uppsägningar varav 3 erbjuds vikariat på ny enhet.

## Hur stor andel av personalen är behörig? I rätt ämne, per skola, per verksamhet etc?

Svar:

Personalstatistik med lärarlegitimation och behörighet per ämne

Läsår: 2023/24

Uttag: 2024-02-22

Hämtat från Skolverket

Andel (%) med lärarlegitimation och behörighet i ämnet av antal tjänstgörande lärare

	Bi	Bio	Eng	Fy	Ge	Hkk	Hi	IoH	Ke	Ma	Mo fr	Mo sp	Mo ty	Mu	Re	Sh	Sl	Sv	SvA	Tk
Åk. 1-3	36,4	62,5	46,2	62,5	56,3		56,3	50	56,3	77,8				33,3	56,3	56,3	42,9	85	60	33,3
Åk. 4-6	8,3	50	68,8	50	31,3	66,7	28,6	81,8	50	52,6	100	50	50	0	28,6	31,3	42,9	61,9	6,7	53,8
Åk. 7-9	0	55,6	41,7	44,4	44,4	50	44,4	100	44,4	41,2	100	50	100	100	44,4	50	40	15,4	50	44,4

Inom grundskolan är andelen med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne av våra tjänstgörande lärare för 71 % läsåret 2023/2024

Inom förskolan är andelen personal med förskollärarlegitimation 43 %.

## Hur har tidigareläggningen av förflyttningen av Rydöbruks förskola till Torups förskola hanterats ur ett personalperspektiv? Har det varit några särskilda utmaningar?

Svar: Den akuta situationen på Rödluvans förskola med sönderfrusna lokaler som inte gick att återgå till efter nyårshelgen gjorde att den planerade sammanslagningen med Torups förskola tidigarelades. De 3 medarbetarna från Rödluvans förskola fick förflyttas till förskolan i Torup och då ingå i arbetslagen där så småningom, initialt var man i eget utrymme. Den förändrade organisationen har risk- och konsekvenshanterats av förvaltning, rektor, medarbetare och fackliga företrädare. Samliga medarbetare har fått komma till tals kring nytt förslag på organisation. I det akuta skedet gavs tid till berörd personal för att överflyttning av material och möbler kunde ske samt tid för uppbyggnad av ny organisation i ny utökad lokal. Sammanslagningen har skett utan vidare utmaningar för organisationen.

## 2.4 . Verksamhet

### Hur följer nämnden upp skolfrånvaro och skolplikt?

Svar: I februari och i augusti varje år följer barn- och ungdomsnämnden upp skolfrånvaron genom att begära in en sammanställning av all frånvaro per enhet, såväl giltig som ogiltig. I sammanställningen delas frånvaron upp i sju intervaller mellan 10% och 100% och nämnden får information om antal och andel elever uppdelat per enhet. Underlaget används senare för att ställa fördjupade frågor till respektive enhets rektor, vid ett av de många dialogmöten som nämnden genomför med enheterna.

Varje månad sker kontroll att alla elever folkbokförda i Hylte kommun har en skolplacering. Kontroll sker av barn- och ungdomsförvaltningen genom verksamhetssystemet som veckovis uppdateras med Skatteverkets folkbokföringsuppgifter. Om det finns elever utan känd skolplacering skickas ett brev till elevens folkbokföringsadress, med förfrågan om skolgång. Om inte uppgift om skolplacering inkommer skickas nytt brev till vårdnadshavare rekommenderat. Om brevet löses ut, och ingen åtgärd sker, anmäls ärendet via barn- och

Tfn: 0345-18411

E-post: [gunilla.abrahamsson@hylte.se](mailto:gunilla.abrahamsson@hylte.se)

ungdomschefen till barn- och ungdomsnämnden för åtgärd. *Om brevet inte löses ut, anmäls ärendet till socialförvaltningen.*

## Vad visar analys och uppföljning av elevernas måluppfyllelse?

Svar:

Betygsresultaten från juni 2024 visar följande:

### Nationella prov

- En större andel elever i årskurs 3 klarar en godtagbar nivå i de nationella proven i matematik, svenska och svenska som andraspråk jämfört med förra året.
- I årskurs 6 presterar eleverna det bästa resultatet på nationella prov i engelska på åtta år. I matematik, svenska och svenska som andraspråk går det marginellt sämre jämfört med förra året, men över 8 av 10 elever når en godtagbar nivå.
- I årskurs 9 presterar eleverna det näst bästa resultatet på nationella prov i engelska på åtta år och i matematik är det det tredje bästa resultatet på åtta år. När det gäller svenska och svenska som andraspråk presterar eleverna sämre i år än förra året.
- Resultaten på de nationella proven i åk. 3, 6 och 9 visar att pojkar som grupp genomgående har högre resultat än flickor i matematik medan flickor som grupp genomgående har högre resultat än pojkar i svenska och svenska som andraspråk. I engelska når flickor och pojkar lika goda resultat.

### Nyckelbetyg

- Meritvärdet i både årskurs 6 och 9 har ökat jämfört med förra året. 6 av 8 skolenheter har ett högre genomsnittligt meritvärde än vad de förväntas ha enligt Skolverkets SALSA-modell, som tar hänsyn till bakgrundsfaktorer och som har stor betydelse för resultatet.
- Andelen elever i årskurs 6 och 9 som når kunskapskraven i alla ämnen har minskat jämfört med förra året. Vid 4 av 8 skolenheter når dock en högre andel elever kunskapskraven i alla ämnen, än vad de förväntas göra enligt Skolverkets SALSA-modell.
- Andelen elever som når gymnasiebehörighet i årskurs 6 och 9 har ökat jämfört med förra året. Vid 4 av 8 skolenheter når en högre andel elever gymnasiebehörighet än genomsnittet för kommunala skolor i riket.

#### *Nyckelbetyg - genus*

- o I årskurs 6, 2024, har flickor högre meritvärde och en större andel når kunskapskraven i alla ämnen jämfört med pojkarna. Däremot är det en större andel pojkar än flickor, som når gymnasiebehörighet i årskurs 6.
- o I årskurs 9, 2024, har flickorna högre meritvärde, en marginellt större andel når kunskapskraven i alla ämnen och en större andel når gymnasiebehörighet, jämfört med pojkarna.

### Nationella prov och nyckelbetyg – genus och modersmål

- Resultaten för årskurs 6, 2024, i nationella prov och nyckelbetyg som meritvärde, andelen som når kunskapskraven i alla ämnen samt gymnasiebehörigheten visar att både flickor och pojkar med svenska som modersmål presterar bättre än elever med annat modersmål, förutom på nationella prov i engelska.

Resultaten för årskurs 9, 2024, i nationella prov visar att flickor med svenska som modersmål presterar bättre än flickor med annat modersmål. När det gäller nyckelbetyg som meritvärde, andelen som når kunskapskraven i alla ämnen samt gymnasiebehörigheten har flickor med svenska som modersmål och flickor med annat modersmål lika högt meritvärde men andelen som når kunskapskraven i alla ämnen är högre för flickor med svenska som modersmål medan gymnasiebehörigheten är högre för flickor med annat modersmål. Resultaten för pojkar visar att pojkar med svenska som modersmål presterar bättre än pojkar med annat modersmål på nationella prov medan pojkar med annat modersmål får högre meritvärde, en större andel klarar kunskapskraven i alla ämnen och en större andel når gymnasiebehörighet än pojkar med svenska som modersmål

Tfn: 0345-18411

E-post: [gunilla.abrahamsson@hylte.se](mailto:gunilla.abrahamsson@hylte.se)

## 2.5. Utmaningar och risker

### **Hur har nämnden arbetat med att implementera och följa upp besluten om detaljbudgeten och resursfördelningen för 2024?**

Svar: Ny resursfördelningsmodell togs fram under 2021 och infördes i samband med detaljbudget 2022 med de förändringar som den innebar. Bland annat görs barn- och elevavräkning 2 ggr per år och rektorsområdena kompenseras alternativt reduceras med 50 % av barn- och elevpengen. Utöver elevpeng och socioekonomisk tilldelningen kan rektor ansöka om tilläggsbelopp för barn och elever med omfattande stödbehov.

Vid detaljbudgeten togs handlingsplaner om 7,9 mnkr fram för rektorsområdena, dessa följs upp och redovisas till nämnden i samband med prognoserna under året.

### **Vilka förändringar eller anpassningar har gjorts i verksamheterna som en följd av beslut om tidigareläggning av förflyttning och avveckling av förskolor?**

Svar: Rödluvans förskola implementerades i organisationen på Torups förskola. Pedagoger och barn fördelades på förskolan. Ny lokal togs i bruk vilket inte har ökat barngruppernas storlek. Utomhusytan har utökats samt försetts med utökad inhägning för att säkerställa säker utemiljö kring ny lokal. Justeringar i organisationen har gjorts där det funnits behov av det.

### **Hur har ni hanterat de ekonomiska och operativa utmaningarna som uppstod i samband med avvecklingen av Rydöbruks förskola?**

Svar: Planeringen av avveckling av Rydöbruks förskola startade tidigt mellan förvaltning och rektor. Tidsplan för avveckling gjordes som innehöll allt från kommunikationsplan till personal och vårdnadshavare till städ/rensardag för personalen. Tidsplanen fick revideras när vattenläckan uppstod men kunde genomföras bra ändå. Ett nära samarbete och dialog med Hyltebostäder för att hantera vattenläcka och flytt har varit förutsättningar för den smidiga hanteringen av materiella ting. Ekonomiska utmaningar har inte uppstått då det har planerats för avveckling med tillhörande flytt och städning.

### **Hur ser den demografiska prognosen ut för nämndens målgrupper?**

Svar:

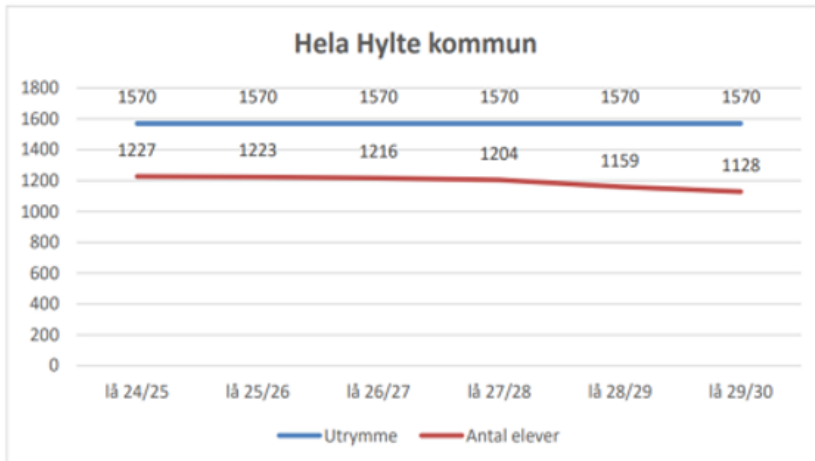
2024-08-31

#### **Antal folkbokförda barn i Hylte kommun**

Skolområde	Hyltebruk	Torup	Kinnared	Landeryd:	Unnaryd:	Totalt antal födda:
Födelseår:						
2024	37	19	1	4	8	69
2023	41	13	10	7	13	84
2022	51	18	5	9	8	91
2021	58	25	4	9	11	107
2020	59	24	14	9	13	119
2019	75	23	7	10	11	126

Tfn: 0345-18411

E-post: [gunilla.abrahamsson@hylte.se](mailto:gunilla.abrahamsson@hylte.se)



- I år **24/25** har vi drygt **340** tomma elevplatser.
- Läsåret **28/29** har vi drygt **400** tomma elevplatser.
- Läsåret **29/30** har vi drygt **440** tomma elevplatser.

### Vilka större/väsentliga risker ser nämnden framöver?

Svar: Utmaningar BUN...

- Höja barn och elevers resultat & betyg.
- Minskat antal barn och elever på våra skolor och förskolor.
- Lokalytor i förhållande till antal barn och elever...
- Höja andelen legitimerad personal som är en viktig attraktivitetsaspekt, dvs. personal med rätt utbildningsnivå.
- Kunskapsfokus lika viktigt som trygghetsfokus.
- Socioekonomisk status, såsom föräldrarnas utbildningsnivå och antalet elever med annat modersmål (ej nyanlända).

### 2.6. Övrigt

**På vilket sätt arbetar nämnden med digitalisering och digitaliseringsprojekt? Ge exempel på ett antal projekt**

Svar: Digitala hjälpmedel är implementerade i vår dagliga verksamhet både inom förskola, anpassad grundskola och grundskola och därför pågår inga digitaliseringsprojekt i våra verksamheter.