

# Riktlinjer för skolskjuts i Hylte kommun

---

*Antagna av barn- och ungdomsnämnden 2014-02-12*

*Reviderad 2015-02-11*

*Reviderad 2015-12-09*

*Reviderad 2018-12-12*

*Reviderad 2019-10-01*

*Reviderad 2021-04-27*



## **1. Bakgrund**

1 § Enligt 10 kap 32 § skollagen har elev i grundskola, åk 0-9, med offentlig huvudman rätt till kostnadsfri skolskjuts, från bostadens närhet eller anvisad hållplats till den skola kommunen anvisar, om det behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, funktionshinder hos en elev eller någon annan särskild omständighet. Motsvarande bestämmelser finns i 11 kap 31 § skollagen för elever i grundsärskolan.

2 § Det finns inget generellt hinder mot att elever hänvisas till särskilda uppsamlingsplatser i hemmets respektive skolans närhet. Rätten till skolskjuts innebär inte att sådan skolskjuts måste anordnas från bostadsadressen till den plats där utbildningen bedrivs eller att skolskjuts måste anpassas till varje elevs skoltider. Uppsamlingsplatser bestäms av Hallandstrafiken

## **2. Syfte**

1 § Dessa riktlinjer är fastställda av barn- och ungdomsnämnden och ska tydliggöra vad som gäller beträffande skolskjutsar samt komplettera de lagar och förordningar som finns på området. Syftet är också att säkerställa att barn och ungdomar i Hylte kommun behandlas lika vid bedömning i skolskjutsfrågor, utifrån likabehandlingsprincipen i Kommunallagen 2 kap 2§.

## **3. Omfattning**

1 § Riktlinjerna gäller för elever som går i förskoleklass, grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola samt är folkbokförda i Hylte kommun.

2 § Hämtning och lämning på fritidshem åligger vårdnadshavaren

## **4. Beslutsfattare**

1 § Barn- och ungdomsnämnden har delegerat till skolskjutssamordnare på barn- och ungdomskontoret att handlägga skolskjutsfrågor i enlighet med dessa riktlinjer.

2 § Beslut om färdväg och hållplatser görs av Hallandstrafiken utifrån gällande avtal.

## **5. Ansökan och beslut**

1 § Ansökan om skolskjuts görs via e-tjänst som finns på kommunens webbsida. Ansökan görs endast inför skolstart i förskoleklass, vid förändrade förutsättningar eller då behov uppstår. Vårdnadshavare ansvarar för att omgående informera skolskjutssamordnare om omständigheter som kan påverka elevens rätt till skolskjuts. Handläggningstid för beslut under läsåret är upp till 3 veckor. Beslut gällande ansökan inför nytt läsår meddelas senast i juni innan skolstart.

2 § Är du missnöjd med beslut enligt 10 kap. 32 § skollagen, kan du överklaga det genom förvaltningsbesvär hos Förvaltningsrätten i Göteborg. Besvärshänvisning bifogas beslut.

## **6. Rätt till skolskjuts**

1 § Elev har rätt till skolskjuts om eleven är folkbokförd i skolenhetens upptagningsområde och uppfyller något/några av nedan strecksatser.

- har en skolväg som överstiger de i avsnitt 7 angivna avståndsgränserna,

- trafikförhållandena utmed skolvägen anses farliga enligt avsnitt 8,
- har funktionsnedsättning enligt avsnitt 9,
- andra särskilda omständigheter föreligger enligt avsnitt 10, eller
- har ett växelvis boende enligt avsnitt 11.

Alla dessa förutsättningar ska prövas individuellt i varje enskilt fall.

3 § Elev som väljer att gå på en annan skolenhet än den som kommunen hänvisar till, har inte rätt till skolskjuts. Om det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter kan kommunen anordna skolskjuts även för denna elev. Sådan bedömning görs på rådande förhållanden och beslutet kan komma att ändras när förhållandena förändras.

## 7. Skolvägens längd och väg till hållplats

1 § Med skolväg avses kortaste gång- eller cykelväg mellan folkbokföringsadress (tomtgräns) och skolans område (infart till skolområde). Avståndsbedömning görs av Hallandstrafiken. Elevens väg till anvisad hållplats ska jämföras med skolväg.

2 § För att ha rätt till skolskjuts ska skolvägens längd eller avstånd till anvisad hållplats överstiga nedanstående avståndsgränser:

	<b>Avstånd bostad-skola</b>	<b>Avstånd bostad-hållplats</b>
förskoleklass	2 kilometer	2 kilometer
skolår 1-3	2 kilometer	2 kilometer
skolår 4-6	3 kilometer	3 kilometer
skolår 7-9	4 kilometer	4 kilometer

3 § Avvikelse från ordinarie kilometerangivelser enligt § 2 i detta avsnitt gäller i följande fall:

- Elever i Hyltebruks, Torups, Kinnareds, Landeryds, Rydöbruks samt Unnaryds tätort erhåller inte skolskjuts till skolenhet belägen inne i respektive tätort. För elever i Hyltebruks tätort, där Hylte kommun har gjort skolplacering till annan skolenhet än den normalt anvisade i närområdet, kan skolskjuts erhållas. Gäller för förskoleklass till och med åk 3.
- Elever i skolår F-9, får inte korsa Nissastigen (väg 26). Om inte trafiksäker över- eller undergång finns är dessa elever berättigade till skolskjuts på grund av farlig väg.
- Elever i skolår F-9, är berättigade till skolskjuts om elevs skolväg går genom farlig industritomt.

## 8. Trafikförhållanden

1 § Elev kan ges skolskjuts om trafikförhållandena utmed skolvägen är sådana att vägen anses farlig. Trafikmiljöer där fordon och barn vistas innebär alltid risker men vissa trafikmiljöer är förbundna med större risker än andra. Kommunen bedömer skolvägen utifrån Trafikverkets modell för trafiksäkerhetsbedömning. En individuell prövning görs i varje enskilt fall.

2 § Säkerheten vid en hållplats för skolskjuts, bedöms efter Trafikverkets modell för trafiksäkerhetsbedömning.

## **9. Elev med funktionsnedsättning**

1 § För elev med funktionsnedsättning ska dessa riktlinjer tillämpas utifrån elevens förmåga och mognad. Bedömningen görs av övergripande särskoleansvarig. Utgångspunkten ska vara att i möjligaste mån följa den trafikplanering som gäller för övriga elever.

2 § Elev i grundsärskolan kan berättigas skolskjuts till och från korttidshem och avlastningshem.

3 § Målsättningen är att alla skolungdomar som har möjlighet till det, ska tränas till självständighet och till att kunna resa själva. I beslutet om skolskjuts kan därför anges villkor att skolan och vårdnadshavare ska upprätta och genomföra en plan för ökad transportsjälvständighet under den period som beslutet gäller.

## **10. Särskilda omständigheter**

1 § Elev kan erbjudas skolskjuts om rektor har tagit beslut om att eleven ska följa undervisningen på en annan skolenhet, under en begränsad period.

2 § Skolskjuts och avvikelser från avståndsreglerna kan tillfälligt eller periodvis behövas för vissa elever t.ex. av medicinska, psykosociala eller emotionella skäl. Beslut ska grundas på utredning eller annan sakkunnig bedömning och efter yttrande av rektor.

3 § Skolskjuts kan även anordnas för elev som på grund av:

- operation eller sjukdom; man bedöms behöva skolskjuts. Läkarintyg är obligatoriskt, för att barn- och ungdomskontoret skall ha ett underlag för bedömning. Skolskjuts ordnas av skolskjutshandläggare.
- olyckshändelse; man har skadat sig så att extra skolskjuts behövs. Skadeanmälan görs av vårdnadshavare direkt till det av kommunen antagna försäkringsbolaget, vilket också anordnar skolskjutsen. Innan taxiresorna till och från skolan ska antagna försäkringsbolaget kontaktas för bekräftelse. Efter bekräftelse från försäkringsbolaget görs beställning av taxiresor till och från skolan av vårdnadshavare. Skolskjuts under skoldagen ansvarar skolan för och beställs enligt rutin för interntur.

## **11. Växelvis boende**

1 § Elev kan ha rätt till skolskjuts vid växelvis boende inom Hylte kommun. Med växelvis boende avses vårdnadshavare som inte bor tillsammans men där eleven ändå är varaktigt bosatt ungefär lika mycket hos båda vårdnadshavarna. Båda vårdnadshavarna ska vara folkbokförda i Hylte kommun.

2 § Skolskjuts vid växelvis boende kan beviljas från elevens båda hem till den skolenhet som kommunen placerat eleven vid med hänsyn till folkbokföringsadressen, förutsatt att avståndskriterier och övriga föreskrifter uppfylls.

3 § Skolskjuts vid växelvis boende, kan anordnas av kommunen om det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen, då en elev väljer att gå i en annan skolenhet än den kommunen anvisar till. Sådan prövning sker på rådande förhållanden och beslutet kan komma att ändras när förhållandena förändras.

4 § Skolskjuts vid växelvis boende ska ske enligt ett i förväg angivet och regelbundet schema. Schema lämnas till skolskjutsentreprenörerna av vårdnadshavare.

## **12. Självskjuts**

1 § I de fall elev inom grundskolan har rätt till skolskjuts (ej vid eget skolval) finns även möjligheten för vårdnadshavare att ansöka om möjlighet till självskjuts om särskilda skäl föreligger. Hylte kommun kan erbjuda vårdnadshavare möjlighet till självskjuts om särskilda skäl föreligger eller om det finns svårighet att ordna skolskjuts i enlighet med övriga skolskjutsriktlinjer. Överenskommelse om självskjuts innebär att vårdnadshavare mot en ersättning från kommunen, tar över det dagliga ansvaret för att eleven kommer till och från skolan. Självskjuts kan vara tillämplig då det föreligger särskilda skäl som tex när elevs restid blir orimligt lång, när elev av andra orsaker, t.ex. funktionsnedsättning, har svårt att hantera sin resa till och från skolan eller vid vissa fall vid växelvist boende. Självskjuts gäller inte i samband med fritidsverksamhet.

2§ Vårdnadshavare tar över det dagliga ansvaret för att eleven kommer till och från skolan. Ansvaret för eleven tas över av skolan från och med då elevens skoldag börjar och slutar då skoldagen slutar. Då vårdnadshavaren tar över ansvaret för elevens transport till skolan har inte skolan ett ansvar för att eleven kommer till skolan i de fall vårdnadshavaren inte har möjlighet att köra eleven till skolan.

3§ Vårdnadshavare kan ansöka om självskjuts genom att kontakta skolskjutshandläggare. I de fall där skolskjutshandläggaren ser att självskjuts kan vara ett lämpligt alternativ, tas kontakt med vårdnadshavare.

4§ Överenskommelse om ersättning för självskjuts innebär att förälder tecknar avtal med kommunen på därför avsedd blankett. Ersättning utgår mellan hemmet och tilldelad skolenhet. Ersättning för självskjuts utgår med samma belopp per km som utgår enligt riksskatteverkets normer för skattefri ersättning för tjänsteresor med egen bil.

5§ Det krävs inga särskilda försäkringar vid självskjuts eftersom fordonets trafikförsäkring även omfattar passagerare.

## **13. Restid och väntetid**

1 § Restid i fordon bör ej överstiga 120 minuter per dag. I de fall då detta inte är möjligt av praktiska och ekonomiska skäl kan restiden behöva förlängas.

2 § Eftersom samordning sker av skolskjutsarna så kommer väntetider att uppstå. Med väntetid menas tid från avslutad färd till skolstart samt tid från skolslut till påbörjad hemfärd. Skolskjuts bör anordnas så att väntetiden inte överstiger 60 minuter per dag men kan vid vissa tillfällen bli längre. Väntetiden kan komma att bli längre för elever som beviljats skolskjuts enligt punkt 11 § 1.

## **14. Vem får följa med skolskjutsen?**

1 § Endast den elev som är berättigad till skolskjuts samt elev med intyg kompisåkning.

## **15. Trafiksäkerhet**

1 § Under läsåret skall en genomgång hållas med elever i förskoleklass åk. 4 och åk 7. Genomgången skall omfatta trafiksäkerhets- och ordningsregler vid hållplats, vid av- och

påstigning, under färden samt till och från fordonet. Detta skall göras i samarbete med skolskjutsentreprenörerna, räddningstjänst och polis.

#### **16. Rektors ansvar**

- Rektor ansvarar för ordning och säkerhet vid skolans hållplats.
- Rektor ansvarar för att det finns bussvakter vid skolenhetens hållplatser i samband med att eleverna kommer eller ska åka hem.
- För de elever som åker skolskjuts och som får lång väntetid på morgon eller eftermiddag, ansvarar rektor för att elev ges tillgång till lokal och tillsyn under väntetiden. Skolans tillsynsansvar innebär dock inte en skyldighet att sysselsätta eleven i väntan på hemtransport i upphandlad skolskjuts.
- I de fall elev p.g.a. undervisning missat skolskjuts hem är det rektors ansvar att ordna hemtransport för eleven.
- Rektor ansvarar för att skolskjutssamordnaren meddelas i god tid vid avbeställning av ordinarie turer.
- När rektor lägger schemat för läsåret skall hänsyn tas till behovet av ett rationellt fungerande skolskjutssystem. Rektor ansvarar för att ramtiderna för kommande läsår lämnas till skolskjutssamordnaren enligt beslutsprocessen.

#### **17. Entreprenörens ansvar**

Entreprenörens ansvar regleras i det avtal som upprättats mellan Hallandstrafiken och entreprenören. Vad gäller frågor som rör ordning och säkerhet anges bland annat följande:

- Samtliga elever ska garanteras en egen sittplats i bussen/taxin.
- Under transporten är det entreprenören/föraren som ansvarar för eleverna och att gällande trafikbestämmelser följs.
- Föraren är skyldig att meddela om ordnings- eller säkerhetsproblem uppstår under transporten. Tillbud under transporten skall rapporteras till rektor för skolan som rapporterar vidare till skolskjutssamordnaren.
- Entreprenörens förare ska vidta lämpliga åtgärder så att eleverna använder bilbälten.
- Entreprenören ska rapportera eventuella brister på hållplatserna.
- Entreprenören ska kontrollera att av- och påstigning kan ske på ett säkert sätt.
- Det är inte tillåtet för föraren att släppa på eller av elever på andra ställen än de fastställda hållplatserna.
- Force majeure. Om föraren till skolskjutsfordon bedömer att transporten, på grund av väderlek, vägens skick m.m. inte kan utföras på ett trafiksäkert sätt kan skolskjutsen ställas in. Ersättningskjuts anordnas inte i dessa fall.

#### **18. Vårdnadshavares ansvar**

- Vårdnadshavare ansvarar för elev på vägen mellan hemmet och hållplatsen samt vid av- och påstigningsplatsen samt under väntetider vid hållplatsen till dess att eleven stiger på buss eller taxi.
- Vårdnadshavare ansvarar för att elev följer gällande överenskommelser, ordningsregler, anvisad väg till hållplatsen samt trafikregler enligt trafikförordningen (SFS1998:1276).

- Vårdnadshavare har ansvar för att eleven kommer i god tid till hållplatsen. Skolskjutsen kan inte ansvara för försenade elever till hållplats. Om elev missat skolskjuts till skolan är det vårdnadshavares ansvar att se till att eleven kommer till skolan. Anges avgångstiden som ett tidsintervall ska eleven finnas på den anvisade platsen när tidsintervallet börjar.
- Vårdnadshavare ansvarar för att meddela frånvaro till skolskjutsentreprenören och när barnet behöver skolskjuts igen.
- Vårdnadshavare förutsätts svara för att deras barn förbereds och tränas på att klara sin skolväg på ett så säkert sätt som möjligt i enlighet med 6 kap 2§ föräldrabalken (SFS1949:381). Det kan innebära att barnet måste följas till hållplatsen under så lång tid som behövs för att det skall klara att gå till hållplatsen på egen hand.
- Vårdnadshavare ansvarar för att elev i skolskjutsen inte medför skrymmande bagage samt föremål som kan vålla skada för medpassagerare.
- Vårdnadshavare ansvarar för att omgående informera skolskjutssamordnare om omständigheter som kan påverka elevens rätt till skolskjuts.
- Vårdnadshavare ansvarar för att barnet förses med reflexväst, reflexer och/eller har med sig en ficklampa under den mörkare delen av året.