

Gunilla Abrahamsson, Skolexpert
Tfn: 0345-184 11
E-post: gunilla.abrahamsson@hylte.se

2020-09-21

Barn- och ungdomsnämnden
2020 BUN0127

Ärendebeskrivning revisionens granskning - styrning och uppföljning

Som en del i den årliga granskningen träffar kommunens revisorer respektive nämnd. Inför dessa träffar önskar revisorerna ett dokumenterat svar kring nedan frågor.

1. Redogör för hur nämnden styr och följer upp verksamheten?

Svar:

Nämnden anpassar kommunfullmäktiges mål, grunduppdrag och ekonomiska ramar till sin egen verksamhet. Detta genom att mäta grunduppdraget på sin nivå genom dels de nyckeltal och kvalitetsnivåer som fastställts av fullmäktige men även genom ytterligare nyckeltal med kvalitetsnivåer som nämnden själv kan komplettera med.

Nämnden bryter även ner de mål som fullmäktige beslutat om till specifika, årsvisa delmål. Nämnden kan också ta egna initiativ och formulera egna mål utöver de som kommunfullmäktige har angett. Målen ska alltid kunna mätas och följas upp vilket betyder att det ska finnas nyckeltal med målnivåer till dem.

Grunduppdraget och målstyrningen finansieras via det ekonomiska utrymmet som kommunfullmäktige tilldelat nämnden. Hur detta utrymme fördelas mellan nämndens egna verksamhetsområden beslutar nämnden själva om.

Under året arbetar verksamheterna regelbundet med uppföljningar. Förutom bokslut och delårsbokslut görs ett flertal prognoser. Nämndernas analyser fyller en viktig funktion även i processen för framtagande av en resultat- och ekonomisk plan.

2. Redovisa vilka eventuella åtgärder som vidtagits med anledning av bristande måluppfyllelse (verksamhet och ekonomi) eller följsamhet mot lagkrav?

Svar: *Barn- och ungdomsnämndens verksamheter arbetar med ett övergripande målarbete, systematiskt kvalitetsarbete och redovisning av arbetet med handlingsplaner sker varje nämnd i ärendet "Budget i balans"*

3. Hur arbetar nämnden med intern kontroll, görs årliga riskbedömningar? Vilken är nämndens samlade bedömning av intern kontrollen? Vilka eventuella åtgärder har vidtagits som resultat från föregående års uppföljningar?



Svar: *Nämnden antar varje år en internkontrollplan. Planen ska säkerställa att verksamheten bedrivs kvalitativt och kostnadseffektivt och att verksamheten lever upp till givna uppdrag och når uppsatta mål. Planen säkerställer även att informationen om verksamheten och om den finansiella rapporteringen är ändamålsenlig, tillförlitlig och tillräcklig. Syftet är även att de lagar, regler och styrdokument som finns följs och att möjliga risker identifieras och bedöms efter väsentlighet, så att de kan förebyggas och förhindras. Planen föregås alltid av en risk- och väsentlighetsanalys. Från intern kontrollplan 2019 har åtgärder som reviderade krisplaner, reviderade likabehandlingsplaner, säkerställande av undervisningstid och kompetensinventering genomförts.*

4. Har nämnden beslutat om delegationsordning och hur säkerställer nämnden att delegationsordningen efterlevs?

Svar: *Barn- och ungdomsnämnden har antagit Delegeringsordning, senast reviderad 2019-12-18. Delgeringsbeslut redovisas varje nämnd*

5. Vilka är verksamhetens kritiska/väsentligaste processer?

Svar: *Budget i balans, Systematiskt kvalitetsarbete, lokalförsörjningsplan och kompetensförsörjning.*

6. Hur ser nämnden på samverkan? Fungerar samverkan med nämnder och förvaltningar, är ansvar och roller tydliga?

Svar: *Samverkan fungerar överlag bra. Variationer finns både när det gäller olika ärenden och med olika nämnder/kontor.*

7. Verksamhetens styrkor, svagheter och utmaningar (kort och långsikt)?

Svar:

Styrkor: *Den lilla kommunen ger närhet till både verksamhet och till övriga inom organisationen tex i omställningsarbetet har detta fungerat bra. Beslutsvägarna blir korta då man har nära till övriga tjänstemän och till nämndens ledamöter. Vi har lojal och trogen personal som stannar kvar i med- och motgång. Vi har organisation/verksamhet som kan hantera och göra anpassningar för att kunna ta emot många nya barn och elever.*

Svagheter: *Närheten gör också att nämnden ibland tenderat att hamna i verkställighetsfrågor, en liten organisation blir sårbar då påverkan kan bli stor om någon verksamhet /funktion inte fungerar fullt ut.*

Utmaningar: *att kunna hantera de ökade behoven i verksamheterna och en utökad timplan inom den tilldelade budgetramen, att förskolan ska behålla men även utöka sin kvalitet kopplat till barnunderlag i de mindre orterna och öka andelen personal med förskolläraryrke, att förskoleklassen ska kunna bedriva verksamhet på de mindre orterna då elevunderlaget kan omfatta från 2 till under 10 barn under vissa år, att*

grundskolan ska ha möjlighet att på de mindre orterna kunna organisera så att alla elever får en likvärdig utbildning vad gäller resurser, tillgång till behörig personal och ändamålsenliga lokaler, att fritidshemsverksamheten ska kunna erbjuda en kvalitativ verksamhet med tillgång till behörig personal, att barn i behov ska erbjudas den utbildning de har rätt till oavsett var i kommunen de bor.

8. Planeras det för några organisationsförändringar närmsta tiden?

Svar: *Nej*

9. Hur har Covid-19 påverkat verksamheten och vilka konsekvenser, både utifrån verksamhet, personal och ekonomi? Vilken uppföljning har skett till nämnden?

Svar: *Mycket arbete har lagts ned under våren kring arbete med Coronapandemin. Centralt har ett stort antal handlingsplaner och informationsbrev har upprättats, närvaro på stabsmöten både inom Barn- och ungdomskontoret och kommungemensamt, närvaro/frånvarorapporteringar har gjorts och sammanställts, både interna och externa digitala möten för att kunna bemöta pandemin och upprätthålla kvalitet och service i våra verksamheter. Arbetsbelastningen i våra verksamheter har påverkats då man har arbetat för att kunna följa Folkhälsomyndighetens råd kring begränsning av smitta. Hämtning och lämning i förskola och skola har blivit påverkad, kontakter med vårdnadshavare, utvecklingssamtal, föräldramöten, matsituationer, rastaktiviteter och undervisningssituationer. Ute bland våra verksamheter har vi märkt en stor oro bland vår personal hur man ska kunna undvika smittspridning på enheterna. Arbetsmiljöklimatet har påverkats. Barn- och ungdomskontoret har lånat ut personal till andra enheter, både inom egna kontoret men framförallt till omsorgskontoret. Barn- och ungdomsnämnden har fått återkommande uppföljningar på arbetsutskott och nämndsmöten.*

10. Hur säkerställer nämnden att åtgärder vidtas utifrån tidigare genomförda revisionsgranskningar?

Svar: *Revisionsgranskningarnas påpekanden beaktas i underlaget till den årliga risk- och väsentlighetsanalysen.*